

Załącznik nr 2 do Regulaminu

FORMULARZ ZGŁOSZENIA USŁUGI

przez **Dostawcę Usług** w ramach projektu „**Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

Oś priorytetowa: I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka

Działanie: 1.3 Promowanie przedsiębiorczości

Typ projektu: Profesjonalizacja usług IOB

Data wpływu formularza zgłoszenia usługi <i>(wypełnia instytucja)</i>	
Numer zgłoszenia usługi <i>(wypełnia instytucja)</i>	
Czy formularz zgłoszenia usługi składany jest po raz pierwszy?	TAK/ NIE* niepotrzebne skreślić
Aktualizacja danych	TAK/ NIE* niepotrzebne skreślić

SEKCJA A INFORMACJE OGÓLNE O WNIOSKODAWCY

A.1 Dane Wnioskodawcy	
Proszę o podanie następujących danych:	
1. Pełna nazwa Wnioskodawcy	
2. NIP	
3. Adres siedziby	
4. Telefon	
5. Fax (wraz z nr kierunkowym)	
6. Adres poczty elektronicznej	

A.2 Dane osoby do kontaktu	
Proszę o podanie następujących danych:	
1. Imię i nazwisko	
2. Telefon	
3. Adres poczty elektronicznej	

A.3 Charakterystyka działalności Dostawcy Usług	
Proszę przedstawić zakres działalności i rodzaj świadczonych usług przez Dostawcę Usług	
1. Data rozpoczęcia działalności	
2. Przedmiot i zakres działalności	(maks. 2000 znaków)

SEKCJA B INFORMACJE O USŁUDZE

B.1 Nazwa i typ proponowanej usługi		
Należy podać nazwę i określić typ ¹		
1. Nazwa usługi: (500 znaków)		
2. Typ usługi:	<input type="checkbox"/> standardowa	<input type="checkbox"/> specjalistyczna
Kod PKD usługi (kod i pełna nazwa)		

B.2 Opis proponowanej usługi		
Należy podać szczegółowy opis oferowanej usługi. Ponieważ, zgodnie z definicją w Regulaminie, usługa rozwojowa polega na opracowaniu i wdrożeniu usprawnienia, należy przedstawić szczegółowo działania, jakie będą podjęte w obu etapach. Jeśli usługa podzielona jest na moduły / części, należy je przedstawić i opisać.		
B.2.1. Etap opracowania:		
1. Opis: (maks. 8000 znaków)		
2. Produkty, jakie Odbiorca Wsparcia otrzyma w etapie opracowania (np. raport, strategia, dokumentacja techniczna, etc.) (mogą podlegać weryfikacji przy rozliczeniu usługi) (można powielić wiersze):		
Nr	Produkt (krótki opis)	Forma (np. papierowa, elektroniczna, inna – jaka?)
[1]		
[2]		
...		
[n]		
B.2.2. Etap wdrożenia:		
1. Wdrożenie nastąpi: <input type="checkbox"/> (i) w ramach usługi <input type="checkbox"/> (ii) po zakończeniu etapu opracowania na podstawie zatwierdzonego Planu Wdrożenia Usługi		
2. Jeżeli w p. 1 wybrano opcję (ii), należy uzasadnić, dlaczego wdrożenie nie jest możliwe w ramach usługi.		
3. Opis etapu wdrożenia		
4. Produkty, jakie Odbiorca Wsparcia otrzyma / wytworzy w etapie wdrożenia (mogą podlegać weryfikacji przy rozliczeniu usługi). (można powielić wiersze):		
Nr	Produkt (krótki opis)	Forma (np. papierowa, elektroniczna, inna – jaka?)
1	Plan Wdrożenia Usługi (obowiązkowy, jeżeli w p. 1 wybrano opcję (ii))	
2		
...		
n		
B.2.3: Oświadczenia (obowiązkowe)		
<input type="checkbox"/> usługa nie obejmuje zakupu/wytworzenia środków trwałych		
<input type="checkbox"/> usługa nie obejmuje nieuprawnionego Regulaminem podwykonawstwa		
<input type="checkbox"/> usługa nie została zarejestrowana i nie jest finansowana w ramach Bazy Usług Rozwojowych PARP (https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl)		
<input type="checkbox"/> usługa nie obejmuje szkoleń ani innych form podnoszenia kompetencji kadry Odbiorcy Wsparcia		

¹ Rodzaje usług rozwojowych: standardowa lub specjalistyczna. Proszę uzasadnić wybór.

SEKCJA C: WARIANTY REALIZACYJNE I ZAŁOŻENIA CENOWO - POPYTOWE

C.1 Szacowany czas realizacji Usługi (obliczany automatycznie na podstawie podanych wariantów)	
1. OD: m-cy	2. DO m-cy

C.2 Szacowana cena brutto Usługi (obliczana automatycznie na podstawie podanych wariantów)	
1. OD: zł	2. DO zł
3. Stawka VAT (lista rozwijana) %

C.3 Należy przedstawić warianty realizacyjne Usługi ze względu na typ Odbiorcy Wsparcia wraz z uzasadnieniem metodologii wariantowania (można powielić wiersze):	
C.3.1 Wariant 1	
1. Krótki opis wariantu (czy wariant przewiduje modyfikacje zakresu przedstawionego w punkcie B.2) (maks. 4000 znaków)	
2. Charakterystyka Odbiorcy Wsparcia, dla którego przeznaczony jest ten wariant: (maks. 4000 znaków)	
(i) wielkość przedsiębiorstwa (pole wielokrotnego wyboru)	(ii) typ działalności (pole wielokrotnego wyboru)
<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie	<input type="checkbox"/> produkcja <input type="checkbox"/> usługi <input type="checkbox"/> handel <input type="checkbox"/> inne
3. Szacowany nakład pracy i czas realizacji Usługi dla Wariantu:	Etap opracowania: (i) roboczogodzin
	Etap opracowania: (ii) miesięcy
	Etap wdrożenia: (i) roboczogodzin (jeśli dotyczy)
	Etap wdrożenia: (ii) miesięcy (jeśli dotyczy)
	RAZEM: (i) roboczogodzin (automatycznie)
	RAZEM: (ii) miesięcy (automatycznie)
4. Szacowana cena Wariantu (etap opracowania i wdrożenia razem)	(i) netto
	(ii) brutto (wyliczana automatycznie)
5. Kalkulacja ceny dla Wariantu: Należy przedstawić, jakie są składowe kosztowe Wariantu – koszty osobowe, inne koszty oraz uzasadnić przyjęte wartości kosztowe i stawki jednostkowe. W uzasadnieniu należy podać nakład pracy (w roboczogodzinach) przewidziany na realizację poszczególnych etapów i modułów (części) Usługi oraz stawki jednostkowe za roboczogodzinę. (maks. 4000 znaków)	
C.3.2 Wariant	
1. Krótki opis wariantu (czy wariant przewiduje modyfikacje zakresu przedstawionego w punkcie B.2) (maks. 4000 znaków)	

2. Charakterystyka Odbiorcy Wsparcia, dla którego przeznaczony jest ten wariant: (maks. 4000 znaków)	
(i) wielkość przedsiębiorstwa (pole wielokrotnego wyboru) <input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie	(ii) typ działalności (pole wielokrotnego wyboru) <input type="checkbox"/> produkcja <input type="checkbox"/> usługi <input type="checkbox"/> handel <input type="checkbox"/> inne
3. Szacowany nakład pracy i czas realizacji Usługi dla Wariantu:	Etap opracowania: (i) roboczogodzin
	Etap opracowania: (ii) miesięcy
	Etap wdrożenia: (i) roboczogodzin (jeśli dotyczy)
	Etap wdrożenia: (ii) miesięcy (jeśli dotyczy)
	RAZEM: (i) roboczogodzin (automatycznie)
	RAZEM: (ii) miesięcy (automatycznie)
4. Szacowana cena Wariantu (etap opracowania i wdrożenia razem)	(i) netto
	(ii) brutto (wyliczana automatycznie)
5. Kalkulacja ceny dla Wariantu: <i>Należy przedstawić, jakie są składowe kosztowe Wariantu – koszty osobowe, inne koszty oraz uzasadnić przyjęte wartości kosztowe i stawki jednostkowe. W uzasadnieniu należy podać nakład pracy (w roboczogodzinach) przewidziany na realizację poszczególnych etapów i modułów (części) Usługi oraz stawki jednostkowe za roboczogodzinę.</i> (maks. 4000 znaków)	
C.3.n Wariant N	
1. Krótki opis wariantu (czy wariant przewiduje modyfikacje zakresu przedstawionego w punkcie B.2) (maks. 4000 znaków)	
2. Charakterystyka Odbiorcy Wsparcia, dla którego przeznaczony jest ten wariant: (maks. 4000 znaków)	
(i) wielkość przedsiębiorstwa (pole wielokrotnego wyboru) <input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie	(ii) typ działalności (pole wielokrotnego wyboru) <input type="checkbox"/> produkcja <input type="checkbox"/> usługi <input type="checkbox"/> handel <input type="checkbox"/> inne
3. Szacowany nakład pracy i czas realizacji Usługi dla Wariantu:	Etap opracowania: (i) roboczogodzin
	Etap opracowania: (ii) miesięcy
	Etap wdrożenia: (i) roboczogodzin (jeśli dotyczy)
	Etap wdrożenia: (ii) miesięcy (jeśli dotyczy)
	RAZEM: (i) roboczogodzin (automatycznie)
	RAZEM: (ii) miesięcy (automatycznie)
4. Szacowana cena Wariantu (etap opracowania i wdrożenia razem)	(i) netto
	(ii) brutto (wyliczana automatycznie)
5. Kalkulacja ceny dla Wariantu: <i>Należy przedstawić, jakie są składowe kosztowe Wariantu – koszty osobowe, inne koszty oraz uzasadnić przyjęte wartości kosztowe i stawki jednostkowe. W uzasadnieniu należy podać nakład pracy (w roboczogodzinach) przewidziany na realizację poszczególnych etapów i modułów (części) Usługi oraz stawki jednostkowe za roboczogodzinę.</i> (maks. 4000 znaków)	

C.4: Uzasadnienie przyjętej ceny (obowiązkowe)

Należy przedstawić uzasadnienie przyjętej ceny.

Ponadto należy przedłożyć kopie minimum 5 faktur (niedofinansowanych ze środków publicznych) za zrealizowaną przez DU taką samą lub podobną (w przypadku zgłoszenia nowej lub ulepszonej usługi) usługę lub przedstawić 3 oferty z rynku w odpowiedzi na złożone przez DU zapytanie ofertowe.
(maks. 8000 znaków)

C.5: Oświadczenie (obowiązkowe)

☐ stawki wynagrodzeń personelu zatrudnionego przy realizacji przedmiotowej usługi nie odbiegają od stawek przyjętych u wnioskodawcy.

C.6: Przewidywany popyt na usługę

Należy oszacować, jaki może być popyt na Usługę w ujęciu rocznym.
(maks. 2000 znaków)

SEKCJA D: POTENCJAŁ ROZWOJOWY

D Oddziaływanie usługi na sektor MŚP

D.1 Należy opisać szczegółowo wartość dodaną dla sektora MŚP – jakie korzyści/ oddziaływanie na sektor mikro, małych i średnich przedsiębiorstw w woj. podkarpackim można odnotować dzięki wdrożeniu proponowanej usługi

(maks. 2000 znaków)

D.2. Oddziaływanie usługi - proszę scharakteryzować, czy usługa rozwojowa będzie mieć wpływ na następujące czynniki:

Gdy usługa nie będzie mieć wpływu na dany aspekt, należy wpisać „nie dotyczy”.

D.2.1 Wpływ wdrożonych usług na rozwój systemu usług świadczonych dla przedsiębiorców przez Dostawców Usług

(maks. 2000 znaków)

D.2.2 Wpływ wdrożonych usług na upowszechnianie innowacji w regionie, wzmocnienie powiązań kooperacyjnych między przedsiębiorstwami a Dostawcami Usług oraz tworzenie sieci kooperacyjnych

(maks. 2000 znaków)

D.2.3 Wpływ wdrożonych usług na promocję atrakcyjności regionu

(maks. 2000 znaków)

D.2.4 Wpływ wdrożonych usług na wspieranie międzynarodowej aktywności regionalnych przedsiębiorstw

(maks. 2000 znaków)

D.3 Zasięg oddziaływania usługi - należy wskazać i scharakteryzować, czy usługa będzie miała zasięg lokalny, ponadlokalny, regionalny, bądź krajowy

(maks. 1000 znaków)

D.4 W przypadku rejestrowania usługi już wcześniej opracowanej i oferowanej przez DU, należy przedstawić opis co najmniej jednej realizacji tej usługi, zakończonej wdrożeniem u przedsiębiorcy z sektora MŚP

(maks. 4000 znaków)

SEKCJA E: INNOWACYJNOŚĆ ZGŁASZANEJ USŁUGI

E.1 Należy określić poziom innowacyjności Usługi:

- ☐ 0 - DU zgłasza usługę, którą już posiada w swojej ofercie i nie modyfikuje jej,
☐ 1 - DU zgłasza usługę, którą już posiada w swojej ofercie, ale dokonuje jej ulepszenia
☐ 2 - DU zgłasza nową usługę, której nie posiada w swojej ofercie, ale jest ona oferowana przez inne podmioty na rynku krajowym
☐ 3 - DU zgłasza nową usługę, której nie posiada w swojej ofercie i nie istnieje ona na rynku krajowym w ofercie innych

podmiotów
E.2 Należy określić i uzasadnić typ innowacji, jaką przyniesie Odbiorcy Wsparcia wdrożenie Usługi, rozumiany zgodnie z definicją Podręcznika Oslo Manual: „Proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data – Oslo Manual”: (możliwość wielokrotnego wyboru)
1. Typ innowacji <input type="checkbox"/> innowacja procesowa <input type="checkbox"/> innowacja produktowa <input type="checkbox"/> innowacja marketingowa <input type="checkbox"/> innowacja organizacyjna
2. Uzasadnienie wyboru: (maks. 2000 znaków)

SEKCJA F. POTENCJAŁ KADROWY

F.1 Potencjał kadrowy	
Należy wskazać osoby, zatrudnione / współpracujące przy realizacji usługi u Państwa, wraz z krótkim opisem ich doświadczenia zawodowego w celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem kadrowym, (w razie chęci wpisania większej ilości stanowisk, należy dodać wiersze)	
F.1.1 EKSPERT 1	
1. Imię i nazwisko	
2. Stopień naukowy	
3. Forma współpracy przy realizacji Usługi	(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą-podwykonawcą) ² . (maks. 500 znaków)
4. Przewidywana dostępność eksperta do wykonywania Usługi (w roboczogodzinach miesięcznie) roboczogodzin na miesiąc
5. Opis doświadczenia zawodowego w świadczeniu usług rozwojowych (ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 3 lat)	(maks. 4000 znaków)
F.1.2 EKSPERT 2	
1. Imię i nazwisko	
2. Stopień naukowy	
3. Forma współpracy przy realizacji Usługi	(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą-podwykonawcą) ³ . (maks. 500 znaków)
4. Przewidywana dostępność eksperta do wykonywania Usługi (w roboczogodzinach miesięcznie) roboczogodzin na miesiąc

² Wraz z podaniem wymiaru zatrudnienia.

³ jw.

5. Opis doświadczenia zawodowego w świadczeniu usług rozwojowych (ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 3 lat)	(maks. 4000 znaków)
F.1.(...) EKSPERT	
1. Imię i nazwisko	
2. Stopień naukowy	
3. Forma współpracy przy realizacji Usługi	(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą-podwykonawcą) ⁴ . (maks. 500 znaków)
4. Przewidywana dostępność eksperta do wykonywania Usługi (w roboczogodzinach miesięcznie) roboczogodzin na miesiąc
5. Opis doświadczenia zawodowego w świadczeniu usług rozwojowych (ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 3 lat)	(maks. 4000 znaków)
F.1.n EKSPERT N	
1. Imię i nazwisko	
2. Stopień naukowy	
3. Forma współpracy przy realizacji Usługi	(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą-podwykonawcą). (maks. 500 znaków)
4. Przewidywana dostępność eksperta do wykonywania Usługi (w roboczogodzinach miesięcznie) roboczogodzin na miesiąc
5. Opis doświadczenia zawodowego w świadczeniu usług rozwojowych (ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 3 lat)	(maks. 4000 znaków)
F.2 Łączna dostępność Ekspertów do wykonania Usługi (obliczany automatycznie na podstawie danych dla poszczególnych ekspertów)	
..... roboczogodzin na miesiąc	

Uwaga: Informacje zawarte w zgłoszeniu usługi będą publikowane na stronie [www.Podkarpackiej Platformy Wsparcia Biznesu](http://www.PodkarpackiejPlatformyWsparciaBiznesu)

⁴ jw.

SEKCJA G. POTENCJAŁ TECHNICZNY

G.1 Potencjał techniczny, niezbędne know-how

Należy opisać posiadany odpowiedni potencjał techniczny (w tym posiadane uprawnienia i akredytacje) niezbędny do realizacji zgłaszanej usługi

Oświadczam, że wszystkie informacje zamieszczone w Formularzu są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

....., dnia.....
(Miejsce i data)

.....
(Podpis wraz z imienną pieczętką)

(Pieczęć Wnioskodawcy)