



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
w zakresie osi priorytetowych VII-IX RPO WP 2014-2020**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:

Numer kancelaryjny wniosku:

Numer wniosku w Centralnym Systemie Teleinformatycznym SL2014:

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Nazwa Programu Operacyjnego: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej: IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie

1.2 Numer i nazwa Działania: 9.6 Wsparcie stypendialne dla uczniów

1.3 Numer i nazwa Poddziałania: 9.6.1 Wsparcie stypendialne dla uczniów zdolnych - szkolnictwo ogólne

1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

1.5 Numer naboru: RPPK.09.06.01-IP.01-18-035/21

1.6 Tytuł projektu: Wsparcie stypendialne dla uczniów zdolnych - szkolnictwo ogólne - rok szkolny 2021/2022

1.7 Okres realizacji projektu: od: 23.06.2021 do: 30.09.2022

1.8 Obszar realizacji projektu:

Województwo: PODKARPACKIE

Powiat:

Gmina:

1.9 Projekt w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych: Nie

1.10 Rodzaj projektu: Pozakonkursowy

1.11 Partnerstwo publiczno-prywatne: Nie

1.12 Powiązanie ze strategiami:

Strategia Rozwoju Województwa - Podkarpackie 2020

Perspektywa uczenia się przez całe życie
1.13 Typ projektu: Stypendia dla uczniów zdolnych (kształcenie ogólne)
1.14 Pomoc publiczna: Bez pomocy publicznej
1.15 Grupa projektów: Nie
1.16 Projekt partnerski: Nie
1.17 Forma finansowania: 01 Dotacja bezzwrotna
1.18 Instrumenty finansowe: Nie
1.19 Duży projekt: Nie
1.20 Projekt generujący dochód: Nie dotyczy
1.21 Zakres interwencji (dominujący): 115 Ograniczanie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki, zapewnianie równego dostępu do dobrej jakości wczesnej edukacji elementarnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego z uwzględnieniem formalnych, nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia umożliwiających ponowne podjęcie kształcenia i szkolenia
1.22 Zakres interwencji (uzupełniający): Nie dotyczy
1.23 Typ obszaru realizacji: 02 - Małe obszary miejskie (o ludności >5 000 i średniej gęstości zaludnienia)
1.24 Rodzaj działalności gospodarczej: 19 Edukacja
1.25 Temat uzupełniający: 05 - Zwiększanie dostępności, stopnia wykorzystania i jakości technologii informacyjnych i komunikacyjnych

II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)

2.1 Nazwa wnioskodawcy: Województwo Podkarpackie/ Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
2.2 Forma prawna: wspólnoty samorządowe
2.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.4 NIP: 8133315014
2.5 REGON: 690581324
2.6 PKD: 0.84.11.Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.7 Adres siedziby:
Ulica: Łukasza Cieplińskiego (al.)
Nr budynku: 4
Nr lokalu: Nie dotyczy
Kod pocztowy: 35-010
Kraj: Polska
Województwo: PODKARPACKIE
Powiat: Rzeszów
Gmina: Rzeszów
Miejscowość: Rzeszów (PODKARPACKIE, Rzeszów, Rzeszów)

Telefon: 178501700
Fax: 178501701
Adres e-mail: dek@podkarpackie.pl
Adres strony www: Nie dotyczy
2.8 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy/ beneficjenta:
Władysław Ortyl - Marszałek Województwa Podkarpackiego
Piotr Pilch - Wicemarszałek Województwa Podkarpackiego
2.9 Osoba wyznaczona do kontaktów roboczych: Marta Siuzdak
2.9.1 Telefon: 17 743 30 57
2.9.2 Fax: 17 850 17 01
2.9.3 Adres e-mail: m.siuzdak@podkarpackie.pl
2.9.4 Adres:
Ulica: Lubelska
Nr budynku: 4
Nr lokalu:
Kod pocztowy: 35-241
Miejscowość: Rzeszów
2.10 Partnerzy:

III. OPIS PROJEKTU W KONTEKŚCIE WŁAŚCIWEGO CELU SZCZEGÓŁOWEGO / WŁAŚCIWYCH CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH RPO WP 2014-2020

(maksymalnie 1 znaków)

3.1 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym / właściwymi celami szczegółowymi RPO WP 2014-2020

3.1.1 Wskaźniki realizacji celu

- Wskaż cel szczegółowy / cele szczegółowe RPO WP 2014-2020, do którego / których osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu
- Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu/ów – ustal wskaźniki realizacji celu/ów – wskaźniki rezultatu i produktu
- Określ jednostkę pomiaru wskaźników
- Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)
- Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu
- Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu/ów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

Wskaźnik realizacji celu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika		
		K	M	O	K	M	O

Cel szczegółowy 1 RPO WP 2014-2020: Wzrost kompetencji kluczowych uczniów w zakresie TIK, nauk matematyczno-przyrodniczych, języków obcych, kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej oraz rozwijanie indywidualnego podejścia do ucznia, szczególnie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

Cel szczegółowy 2 RPO WP 2014-2020: Nie dotyczy

Nr	Wskaźniki rezultatu						
1	Odsetek Indywidualnych Planów Rozwoju zrealizowanych zgodnie z założonymi celami	procenty	0	0	0	0	95

Źródło danych do pomiaru wskaźnika IPR opr. we wn. o przyz. styp. dla ucz. oraz spr. z jego reali. Wskaż. zost. zmierzony po zrealizowaniu IPR (sprawozd. z reali. IPR) tj. lipiec/sierpień 2022 r.

Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika IPR ucz. zost. oprac. przez opiek. dydak. na etapie wypełn. wn. o przyzn. styp. Weryf. dokonuje się na podst. zap. zaw. we wn. o przyzn. styp. oraz na podst. przedło. sprawozd. z reali. IPR. Wzór sprawozd. oprac. zost. przez B. Sprawozd. zost. złoż. po real. IPR tj. w lipcu 2022 r. Potwierdz. prawdziwości dan. w sprawozd. dokonuje op. dydak. stypendysty, natomiast zatwierdza je Wnios. / dyr. szkoły/os. upoważ. Weryf. danych zaw. w spr. w stos. do danych zaw. we wn. dokonują prac. B.

Nr	Wskaźniki produktu						
1	Liczba wypłaconych stypendiów-szkolnictwo ogólne	sztuki			0	0	560

Źródło danych do pomiaru wskaźnika Źród. danych do pomiaru wskaż. będą list. wypłat styp. sporz. na podst. zawartych umów o przekaz. styp. w oparciu o list. ranking. wniosków o przyzn. styp. oraz analizę wyciągów bankowych.

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Podst. zawarcia umow. o przekaz. styp. będą list. ranking. wniosków o przyzn. styp., natomiast podst. sporządzenia list. wypłat i wypłaty styp. będzie podpis. umowa o przekaz. styp.. Wypł. styp. nast. w 2 transz – w IV kw.2021 r. i w I kw.2022 r. Pomiar wskaż. nastąpi dwukrot. na podst. anal. list wypłat styp. oraz wyc. bank.				
2	Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych lub umiejętności uniwersalnych w programie	osoby		0	0	560
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Źr. dan. b. wn. o przyzn. styp. wraz z opr. dla nich IPR, który zaw. info. na tem rozw. komp. klucz. lub um. uniw. Spr. z reali. IPR na podst., któr. zwer. się rozw. komp. klucz. lub umiej. uniw.				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Wskaż. zost. zmierz. na podst. IPR ucz. wskaz. rozw. komp. klucz. lub umiej. uniwers., który zost. oprac. na etapie wypełn. wn. o przyzn. styp. dla ucz. (KiM) i na podst. sprawozd. z reali. IPR. Spr. złoż. do B po real. IPR tj lipiec 2022. IPR opracow. zost. przez Op. dydakt. wyznaczonego przez Wniosk. w porozum. z ucz. do reali. w roku szkol. 21/22 i będzie zaw. określi. elem. (np. profil ucz., działania, plan wydat. itp.). Wskaż. zost. zmierz. przez pracow. B.				
3	Liczba uczniów objętych wsparciem stypendialnym w programie	osoby		0	0	560
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Źródł. danych do pomiaru wskaż. będą umow. o przekaz. styp. zaw. z ucz./rodzicem/opiek. prawnym po przyzn. styp. przez Zarząd, umow. sporz. zostaną na podst. zatwierdz. list ranking.				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Wskaż. zost. zmierz. na podst. zawartych umów o przekaz. styp.. Wskaż. zmierz. zost. jednorazowo po zawarciu umów o przekaz. styp.. Wskaż. zost. zmierz. przez pracow. B.				
4	L. ucz. zn. się w niek. syt. mat., ksz. się w sz. ponadp. pr. ksz. og., kt. os. w. wyn. w nau, w szcz. w za. prz. przy. się do pod. ich komp. klucz. i um. un. tj., um. mat-przyr., um. po. się j. obc. (w t. j. pol dla cudzo. i os. pow.do PL or. ich rodz.), ICT, um. roz. (ang. lit), kreat, inn, przeds., kryt. myśl, roz. pro. um. ucz. s., um. pr. zes.	osoby		0	0	560
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Weryfikacja wskaż. odbywać się będzie na podst. treści wniosków o przyznanie styp. złożonych w ramach projektu.				

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Niek. s. mat. u. wer. w op. doch. ucz. przy. na 1czł. rodz. w 2020r. nie przekr. 1685zł, a w przyp. dzie. niepeł. w rodz. ucz. nie przek. kw. 1910zł. Doch. z gosp. rol. wg.przel. za 2019r. (3244zł).Kr. wys. wy. w nau: śr. oc. z wsz. przed. ze św. szk. z r. 20/21 na poz. nie niższ. niż 4,80, śr.oc z 3 wyb przed: przyr, mat, info. i j.ob. na poz. nie niż niż 5,00 ze św. szk. z r.20/21. Udz. w ol., kon i tur. U. kl. I obow. e.ósmokl. na poz. co najm.150% ł. z mat. i j. ob. P. wsk. 1raz w tr.oc f-m.				
5	Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	sztuki		0	0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy				
6	Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych	osoby		0	0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy				
7	Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	sztuki		0	0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy				
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy				
8	Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)	sztuki		0	0	0

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

Źródło danych do pomiaru wskaźnika	Nie dotyczy
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika	Nie dotyczy
3.1.2 Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu/ów szczegółowego/ych RPO WP 2014-2020	
<p>Cel. gł. proj. jest wsp. rozw. komp. klucz. i um. uniwers. u ucz., tj. um.mat-przyrod., um. posług. się j. ob. (w tym j. pol. dla cudzoziem. i os. pow. do Pol. oraz ich rodz.), ICT, um. rozum. (ang. literacy), kreaty., innow., przedsiębior., kryty. myśl., rozw.probl, um. uczen. się, um. pr. zespół. Cel proj. będzie real. pop. udziel., wspar. styp. dla ucz. (K i M), w tym os. niepeł. w okr. od IX.2021 r. do VI.2022 r. Gł. zad. będzie wsp. fin. (styp.) dla 560 ucz. (K i M) pob. nau. na ter. woj. podkarp. bez wzg. na miej. zam., kt. znajd. się w niekorz. syt. mater., kształ. się w szk. ponadp. prow. kształ. ogóln., kt. osiągn. wys. wyn. w nauce, w szczeg. w zak. przedm. przycz. się do podn. ich komp. klucz. i um.uniwers. Cel. szczeg. dla dział. 9.6.1 jest wzr. komp. klucz. ucz. w zakr. TIK, nauk mat. – przyr., j. obcych, kreat., innowa. i pr. zesp. oraz rozw. indywu. podej. do ucz., szczeg. ze specj. potrzebami. eduk. Cel. przewidz. do osiągn. w wynik. realizac. proj. jest zgod. z cele. poddz. 9.6.1. W ram. proj. dla uczniów/uczenni zost. oprac. IPR przy udz. op. dydaktyk (tj. nauczyciel, pedagog szk., doradca zaw.), któr. cel. jest pomoc w dal. osiągn., jak najlep. wyn. w nauce, wsp. w wykorzyst. styp. na cele eduk. oraz monitor. jego osiągn. eduk. Podn. komp. klucz. i um. uniwers. bedz. także możl. pop. przyzn. ucz. znajd. się w niekorz. syt.mat. dodat. środ. finan. w formie styp., kt. zost. przezn. na cele eduk. Osiągn. ww. cel. będzie moż. pop. przyzn. styp., kt. przezn. zosta. na cel. eduk. które pozw. na zreal. zaplan. IPR. Proj. jest zgod. z zap. RPD RPO 2014-2020.</p>	

3.2 Grupa docelowa	
Opisz grupę docelową poprzez wskazanie jej istotnych cech	
<p>Gr. doc. stan. b. ucz. (K i M) pobier. nau. na ter. woj. podkarp. bez wzg. na miejsc. zam., kt. znajd. się w niekorz. syt. mater., kształ. się w szk. ponadp. prow. kształ. ogóln., osiągn. wys. wyn. w nauce, w szczeg. w zakr. przedm. przycz. się do podn. ich komp. klucz. i um.uniwers. tj. um.mat. – przyrod., um. posług. się j. obc. (w tym j. pol. dla cudzoż. i os. powr. do Pol. oraz ich rodz.), ICT, um. rozum. (ang. literacy), kreat., innowac., przedsiębior., um. kryty. myśl., rozw.probl, um. uczen. się, um. pr. zespół. Wsp. styp. obj. zost. nie więcej niż 560 ucz. szk. ponadp. prow. kształ. ogólne. Kryt. wspar. ucz. znajd. się w niekorz. syt. mater. ma służyć wyrówn. szans ucz. w dost. do wys. jakoś. dóbr i usł. eduk. Niekorz. syt. mat. ucz. (K i M) weryf. bę. w opar. o oświad. o doch. w rodz. ucz. przyp. na 1 czł. rodz., z r. 2020 w wysokości nieprzekr. 2,5 krotności pr. określi. w ust. o świad. rodzin. Kryt. wysok. wyn. w nau. tj. śr. oc. z wszy. przed. na poz. nie niższ. niż 4,80 obl. w op. o świad. szk. z r. szk. 20/21 oraz śr. oc. z 3 wybr. przedm. (z gr. przedm. matem. – przyrod., inform. oraz j. ob lub odpowiedniki tych.przedm.) na poz. nie niższ. niż 5,00 w opar. o świad. z r. szk.20/21. W przyp. kl. I obow. wyn. z egz. ósmokl. na poz. co najm. 150% łącz. z mat. i j. ob. Współ kryt. dodat. to osiągn. w olimp., konk. i turn. Weryf. speł. kryt. będzie odbywać się na podst. treści wn. o przyzn. styp. oraz zał. dok.</p>	
- Opisz jakie są problemy, potrzeby oraz bariery uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu (w tym diagnoza – o ile jest wymagana w regulaminie konkursu/naboru)	
<p>W szk. ponadpodst. na ter. woj. podkarp. kształ. ogóln. w r. szk. 2019/2020 kształt. się na poz. 36 667 ucz. (dane.gov.pl). W zw. z powyż. prioryt. jest wsp. rozw. komp. klucz. i umiej. uniwers., które w przyszł. pozw. na kontyn. nau. na kolej. stop. eduk. oraz pozw. osiągn. sukces. w życiu zawod. W dok. Strategia Rozwoju Województwa - Podkarpackie 2020 wskazano, że "przyszł. młodz. która kończy eduk. i rozpocz. drogę na rynku pracy zależy od popr. jakości i dost. usł. eduk. Należy indywidualizować proces nauczania, dopas. go do różnic. potrzeb i predysp. ucz. poprzez upowszechnianie zróżn. programów i ścieżek eduk. oraz wprow. system. rozw. służ. odkrywaniu i rozwijaniu talentów", natomiast w dok. Perspektywa uczenia się przez całe życie (zał. do Uch. Nr 160/2013 RM z dn. 10.09.2013 r.) wskazano, że "ksz., w ram. swojej gł. misji, może (i powinno) przygotowywać do zmian w gospo. i na rynku pracy przez położeń. dużego nacisku na un. umiejętności, tzw. kompetencje kluczowe, potrzebne zwłaszcza w przypadku zmiany ścieżki edukacyjnej lub zawodowej". W dok. Zinteg. Strat.Umiej. 2030 (cz. ogólna.) W-wa 2019 wsk, że „zach. współ. zm, wynik. z global., rozw. techno., starzeją. się społ., wzr. migracji, urban. czy zielonej ekon., wyzn. zest. um. warunk. powodz. w życiu społ. i na ryn. pracy. Zalicz. się nich przede wszyst. um. przekroj., w tym um. cyfr., w zak. got. do</p>	

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

ucze. się, myśl. kryt., rozw. probl., pr. zespoł., czy adapt. do nowych war.” cd. znajduje się w pkt. 4.5 Sposób zarządzania projektem.
- Opisz istotne cechy oraz problemy, potrzeby i bariery osób z niepełnosprawnościami w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu - wyłącznie w aspekcie realizacji zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
Kryt. wsp. ucz. z niepeł. lub ucz., u któr. w rodz. jest dziec. z niepeł. znajd. się w niekorz. syt. mater. doch. w przelicz. na 1 czł. jest wyższy i nie może przekr. kw. 1910,00 zł. za rok 2020. Otrzy. styp. pozwala znacz. polep. stand. życia os. niepeł., popr. ich syt. mat. oraz stw. war. do podn. poz. wykształ. co przekł. się na lepszy start w przyszłość – studia, praca oraz przeciwdz. wykl. społ. Zarów. gł. siedziba B, jak i BP dostos. są pod wzg. architekt. do os. z niepeł. np. windy, pom. hig.-sanit. dost. dla os. z niepeł., parking. z miejs. dedykowanymi dla os. niepeł. Str. inter. B dostos. jest dla os. słabowidzących i niedowidzących tj. możl. wyraż. kontr., zm. rozdział, mapa str. itp. Os. niedosłysz. mogą skorz. z usł. tłumacza. na wezw. – tł. pol. języka migowego. Przew. się rów. kont. z B za pom. pocz. trady, jak i elektr. W proj. duży nacisk kładzie się na rozwijanie indywid. podejścia do ucznia, co w przyp. ucz. z niepeł. jest bardzo ważne. Opiekun dydak. ma reali. ze styp. IPR służący rozw. komp. klucz. i um. uniwers. met. dost. dla osoby niepeł. W razie potrze. B może zast. mech. racjon. uspr.
- Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając zasadę równości szans kobiet i mężczyzn
Do szk. ponadpodst. prow. ksz. ogół., kt. siedz. znaj. się na ter. woj. podk. zost. wysł. info. (pismo lub email) o możl. ubieg. się przez ucz. (K i M), kt. speł. kryt. form. styp. Inform. o możl. ubieg. się o styp. zost. wysł. również do KO z proś. o umieszcz. jej na ich str. inter. Na str. proj. UMWP dost. będą do pobr. dokum. niezab. do ubieg. się o styp. wraz z infor. o spos. wypełn. Nabór prow. będzie przez B. Infor. na tem. ter., miej. i spos. skład. wn. zost. podana w ogłosz. ZWP. O styp. może ub. się ka. ucz. niezalez. od płci (K i M), który speł. wszyst. kryt. obow. oraz co najm. 1 kryt. dodat. (opis. szczegół. w Reg.). Wn. styp. niekompl. będą mogły być 1 raz uzupeł. Wn. po zakończ. nab. zost. pod. oc. form.-meryt. w opar.o kryt. oc. określ. w Reg. (klasa I oraz klasy II i III). Po zak. oc. form – meryt. KS.sporz. list. rank., kt. zost. zatw. przez ZWP. Styp. bę. wypł. w II transz. na wsk. w umow. rach. bank. Wsp. obj. zost. 560 styp. (K i M bez okreś. lim. poszcz. płci). W przyp. niezrekr. wystar. licz. uczest. proj. ZWP ogł. nab. uzupeł. Sejmik WP w drodze uchw. okreś. zas. udział. styp. dla ucz. kl. I, oraz kl II i III. Kryt. obow. zar. dla kl. I i kl. II i III: a) Pob. nau. w szk. ponadp. prow. ksz. ogół., kt. siedz. znaj. się na ter. woj. podkarp., b) Nieuzys. w r. szk.21/22 innego styp. na cel. eduk., finan. ze śr. unij, c) Śr. oc. z wsz. przedm. na poz. nie niższ. niż 4,80 w op. o świad. szk. z r. szk. 20/21 d) Śr. oc. z 3 wyb. przedm. (z gr. przedm. przyrod., infor., j. ob. lub mat. lub odp. tych przedm.) na poz. nie niższ. niż 5,00 w op. o świad. szk. z r. szk. 20/21, e) Doch. w rodz. ucz. przyp. na 1 czł. rodz. za 2020r. nieprzekr. kw. 1685zł. (2,5x674,00zł.), nat. gdy czł. rodz. ucz. jest dziec. legit. się orzec. o niepełnospr. lub orzec. o umiark. albo o znacz. stop. niepeł. nieprzekra. kw. 1910zł. (2,5x764,00zł). W przyp. posiad. przez rodz. ucz. gospod. rol. wlicz. zost. doch. uzysk. z tego gospod. (wys. prze. doch. z pr. w indy. gospod. rol. z 1 ha w 2019 r. [3244 zł].) Ponadto kl. I obow. kryt. to f.) osiągn. wym. wyn. z egz. ósmokl. tj. co najm. 150% łącz. z matem. i j. ob. przepr. w ostat. roku nau. w szk. podst. tj. 20/21. Kryt. dodat. dla kl. I, II i III: a). szczeg. osiągn. eduk. w zakr. przedm. matem.-przyrod., infor., j. ob. uzysk. w lat. szk. 18/19, 19/20, 20/21. b). inne osiągn. eduk. w zakr. przedm. matem.-przyrod., infor. i j. ob. uzysk. w lat. szk. 18/19, 19/20, 20/21. Nie stwie. się ist. bar. równ. wszyst. infor. skier. do K i M bez dyskry. w przek. Także kryt. dost. do proj. nie są dyskry, zar. K i M mogą po speł. kryt. w = stop. ubieg. się o prz. styp. Żad. z płci nie znaj. się w gorsz. położ.
- Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając zasadę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Opisz, w jaki sposób zasada zostanie uwzględniona podczas prowadzenia akcji informacyjno-promocyjnej, jak zapewniona zostanie dostępność środowiska fizycznego podczas rekrutacji osób z niepełnosprawnościami itd.

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

Wn. styp. i zał. (wer. pap.) skł. będą przez szk, do któr. uczęszcz. ucz. w r. szk. 21/22. Peł. dok. dot. wspar. styp. dost. będzie na str. inter. www. podkarpackie.edu.pl. Wn. bę. można dost. osob. lub przesł. list., co ma na celu ułat. dost. do proj. m. in. dla os. z niepeł. Aby ubieg. się o styp. ucz. kl. I oraz kl. II i III musi speł. wszyst. kryt. obow. oraz co najm. 1 kryt. dodat. (opis. szczeg. w Reg.). Złoż. wn. oc. są przez Kom. Styp. powoł. przez ZWP w odr. uchw. Nie okr. się limi. ze wzg. na płeć i licz. ucz. z niepeł. Str. inter. UMWP (BIP) dostos. dla os. słabowidzących i niedowidzących, nat. os. głuchonieme mogą skorz. z tł. j. migowego. Doch. w rodz. ucz. na 1 os. wyn. 1685zł, nat. w przyp. posiad. w rodz. dziec. z niepeł. wyn. 1910zł. W c. unikn. powst. barier równość. kryt. obow. i dodat. nie są niedyskr. W treść wn. przew. się pyt. dot. specj. potrz. i ułat. jakie pow. zastos. B. dla os. niepeł.	
Przewidywana liczba osób objętych wsparciem	560
Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem	0

3.3 Równość szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami
<ul style="list-style-type: none"> - Opisz, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (uwzględnij w opisie każdy etap realizacji projektu). - Opisz jak zastosujesz / będziesz przestrzegać Standardów dostępności dla polityki spójności 2014-2020 (zał. nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020), w tym zasady uniwersalnego projektowania i/lub racjonalnych usprawnień, w szczególności w odniesieniu do produktów wytworzonych w ramach projektu. W przypadku neutralności produktu uzasadnij jego neutralny wpływ.
Et. I i II- wyż. pr. doch. w rodz. z dz. niepeł. na os, dok. apl. na str. www (dost. dla o. niepeł.), możł. skł. wn. elekt., br. dyskr. (KiM)+os. niepeł. w kryt. obow. i dod., koresp. przy uż. poczty elektr. i trad.
Et. III – bud. UMWP dost. do potrzeb. os. niepeł., możł. zast. mech. racj. uspr.
Et. IV – kol. wyp. styp. niezależ. od płci i niepeł., info. na tem. dok. przel. styp. umieszcz. na str. www,
Et. V,VI,VII – w cel. mon. osiągn. eduk. styp. (MiK) +os. niepeł. wys. zos. jednol. dok., posł. się jęz. wsk. na równ. płci,
Et.I-VIII – stos. j. wraź. na płeć.

3.4 Zrównoważony rozwój
<ul style="list-style-type: none"> - Opisz, w jaki sposób działania realizowane w ramach projektu będą wpisywały się w zasadę zrównoważonego rozwoju.
Dział. wpis. się w zas. zrówn. rozw.: racj. gosp. zas. w ram. dział admin. (dok. proj. wn- zał. druk. 2-str.), mat. info.dot. proj. um. na str. www oraz rozw. komp. klucz. i um. uniwer. w celu uświad. ucz. oddz. czł. na środ.

3.5 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wartość jest równa albo przekracza 2 mln zł)		
<div><div>- Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku</div><div>- Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka)</div><div>- Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka</div></div>		
Wskaźniki rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

		(minimalizowanie)
Odsetek Indywidualnych Planów Rozwoju zrealizowanych zgodnie z założonymi celami	Opis sytuacji	Zapobieganie
	Problem z rekrutacją założonej liczby uczestników/uczestniczek projektu, z powodu niewystarczającej liczby złożonych wniosków o przyznanie stypendium lub złożeniem wniosków, które w wyniku przeprowadzonej oceny formalno-merytorycznej zostaną odrzucone.	Zwiększenie działań informacyjno-promocyjnych, możliwość jednokrotnej poprawy/uzupełnienia wniosku o przyznanie stypendium (na wezwanie pisemne/telefoniczne).
	Sposób identyfikacji	Minimalizowanie
	Bieżąca analiza wpływających wniosków.	Wykorzystanie większej liczby form działań informacyjno-promocyjnych, np. strona internetowa UMWP, strona projektu, współpraca z KO oraz informacje wysyłane bezpośrednio do szkół. Bieżący kontakt np. telefoniczny lub osobisty w Biurze Projektu z potencjalnymi uczestnikami projektu/rodzicami/opiekunami prawnymi/opiekunami dydaktycznymi/wnioskodawcami w celu wyjaśnienia zasad, warunków uczestnictwa w projekcie i zobowiązań.
	Opis sytuacji	Zapobieganie
	Brak zaangażowania lub pomocy ze strony Opiekuna dydaktycznego przy realizacji założeń zawartych w IPR.	Opiekun dydaktyczny we wniosku o przyznanie stypendium podpisuje oświadczenie i zobowiązanie do sprawowania nieodpłatnej opieki dydaktycznej nad uczniem w zakresie realizacji IPR. Opieka ta polegać ma w szczególności na osiąganiu jak najlepszych rezultatów, wsparciu ucznia w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne i monitorowaniu jego osiągnięć edukacyjnych.
	Sposób identyfikacji	Minimalizowanie
	Informacja przekazana przez Wnioskodawcę.	Możliwość zmiany Opiekuna dydaktycznego w trakcie trwania projektu.
	Opis sytuacji	Zapobieganie
	Niezrealizowanie założeń zapisanych w zakresie IPR we wnioskach o przyznanie stypendium ze względu na późną wypłatę stypendiów, z	Dopuszczenie w uzasadnionych przypadkach zmian w zakresie zapisów IPR. Informacja o

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

	powodu nie zorganizowania olimpiady/konkursu/turnieju wskazanego we wniosku i/lub sytuacji losowe stypendysty/ski.	zmianie działań wraz z uzasadnieniem składana będzie w Sprawozdaniu z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju (IPR).
	Sposób identyfikacji	Minimalizowanie
	Analiza złożonych Ankiet monitorujących realizację IPR i Sprawozdań z realizacji IPR.	Monitorowanie realizacji IPR m. in. w celu sprawnej wypłaty stypendium.

3.6 Krótki opis projektu – limit 2000 znaków

- Podaj krótki opis projektu (cel, główne rezultaty, grupy docelowe, główne zadania, które zostaną zrealizowane w ramach projektu)

Cel. gł. proj. jest wsp. rozw. komp. klucz. i um. uni. u ucz. Gł. zad. proj. będzie wsp. finan w formie styp. dla 560 ucz. (KiM) pobier. naukę na ter. wojew. podkarp. bez wzg. na miejsce zamiesz., którzy znajd. się w niekorz. syt. mater. (dochód za 2020 na 1 czł. rodziny do 1685,00 zł, a w przyp., gdy czł. rodziny jest dziecko niepeł. dochód nie większy niż 1910,00 zł), ksz. się w szk. ponadp. prowadz. ksz. ogól., którzy osiąg. wys. wyn. w nauce w szczeg. w zak. przedm. przycz. się do podn. ich komp. klucz. i um. uniwe. W ram proj. przepr. zost. nabór, oc. form – meryt, zaw. umów, wypł. styp. oraz real. IPR. Ucz. wraz z opiek. dydakt. (nauczyciel, pedagog szkol. albo dor. zaw.) w ram. proj. opr. IPR, który zweryfi. zost. na podst. sprawozd. z reali. IPR. Zad. op. dydakt. jest pomoc w dalszym osiąg. jak najlep. rezul., wsp. ucz. w wyk. styp. na cel. eduk. oraz monitor. jego osiąg. eduk.

Rezultat: 95 % IPR zreal. zgod. z zał. cel. Reali. IPR przyczyni się do rozw. komp. klucz. i um. uniwers. ucz. obj. wsp.

Produkt: 560 ucz. (KiM) obj. wsp. m styp. w wys. 500,00 zł./m-c przez okres 10 m-cy, 560 wypł. styp. i 560 ucz. obj. wsp. w zakres. rozw. komp. klucz. i um. uniwers.

Gr. doc: ucz. (K i M) znajd. się w niekorz. syt. mater., ksz. się w szkoł. ponadp. prowadz. ksz. ogól., którzy osiąg. wys. wyn. w nauce, w szczeg. w zakres. przedm. przycz. się do podn. ich kompet. klucz. i um. uniwers. Proj. przew. przepr. nab. wn. o przyzn. styp., oc. form.-meryt, podp. umów z ucz. znajd. się na list. ranking., na miejscu gwarantowanym przyzn. styp. (560 styp.), wypłatę styp. w II transzach, weryfikację złoż. sprawozd. z reali. IPR oraz weryfi. stat. uczest. proj. po zakończ. jego udz. w proj. W tra. trw. proj. styp. jest pod opieką op. dydakt. W trak. trw. proj. B. będzie prow. dział. info – prom., tj. np. koresp. ze szk, styp, rodz/opiek. prawnym, zam. infor./aktu. na str. inter. proj. Dział. podej. w proj. ukierunk. będą na racj. gospod. zas., aby presja na natur. środ. zost. ogran.

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW

(maksymalnie 342 znaków)

4.1 Zadania

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji
- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównania szans płci w projekcie
- Wskaż, w jaki sposób każde zadanie realizuje zasadę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku (o ile dotyczy)
- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania
- Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość i wpływ rezultatów projektu (o ile dotyczy)
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy)

Nr	Nazwa zadania	Wskaźniki realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Partner odpowiedzialny za realizację zadania
1	Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych	Odsetek Indywidualnych Planów Rozwoju zrealizowanych zgodnie z założonymi celami	95,00	
		Liczba wypłaconych stypendiów-szkolnictwo ogólne	560,00	
		Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych lub umiejętności uniwersalnych w programie	560,00	
		Liczba uczniów objętych wsparciem stypendialnym w programie	560,00	
		L. ucz. zn. się w niek. syt. mat., ksz. się w sz. ponadp. pr. ksz. og., kt. os. w. wyn. w nau, w szcz. w za. prz. przy. się do pod. ich komp. klucz. i um. un. tj., um. mat-przyr., um. po. się j. obc. (w t. j. pol dla cudzo. i os. pow.do PL or. ich rodz.), ICT, um. roz. (ang. lit), kreat, inn, przeds., kryt. myśl, roz. pro. um. ucz. s., um. pr. zes.	560,00	
Szczegółowy opis zadania		Nabór wniosków o przyzn. stypend. planuje się przeprowadzić wrześniu/październiku 2021 r. Wnioski o przyznanie stypendium będzie można składać osobiście lub listownie, co jest ułatwieniem dla os. z niepełnosprawnością. Dla os. z niepełnosprawnością przysługuje wyższy dochód na 1 członka w rodzinie tj. 1910,00 zł. B. powołuje KS do oceny formalno – merytorycznej wniosków. W skład KS wchodzi pracownicy UMWP. Sejmik WP określa w drodze Uchwały zasady udzielania styp. wraz z załącznikami 1 i 2 dotyczącymi kryteriów przyznawania styp. dla klas I oraz klas II i III. Warunkiem otrzymania styp. jest złożenie wn. o przyznanie		

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

	<p>stypendium. Styp. otrz. ucz. (KiM), którzy spełniają wszystkie kryteria obowiązkowe i co najmniej 1 kryt. dodatkowe. W przypadku niezrekrutowania wystarczającej liczby uczestników proj., ZWP może ogłosić nabór uzupełniający. Podczas oc. formal – meryt. obowiązuje zasada 2 par oczu. Konieczne jest przygot. uchwał i zatwierdzenie przez ZWP dokumentacji projektowej. Nabór wniosków B. wspiera str. inter. oraz gener. służący do wypełniania wniosków o przyznanie stypendium. Na str. internet. zamieszczone zostaną info. oraz wszystkie niezb. dokum. do ubiegania się przyzn. stypendium. Str. proj. będzie aktualizowana na bieżąco m. in. pełna dokumentacja proj., dokument. niezbędne do ubiegania się o styp., ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie stypendium oraz bieżące informacje dotyczące reali. proj. Strona dostosowana dla os. słabowidzących/niedowidzących. Po zakończ. oceny formalno-merytorycznej wniosków i zatwierdzeniu list ranking. zost. podpis. umowa z ucz. znajd. się na miejscu gwarantującym przyzn. styp. Po podpisaniu umow. o przekaz. styp. B. planuje wypłatę styp. w 2 transzach tj. IV kw. 2021 r. i w I kw. 2022 r. Stypendyści (KiM) mogą ponosić wydatki od 1.IX.2021 do 31.VI.2022r. W III kw.2022 r. zostaną złożone Sprawozd. z reali. IPR. Beneficjent dopuszcza możliwość nieznacznych zmian zapisów we wn. IPR, pod warunkiem ich uzasadnienia. Weryfikacja złoż. Sprawozd. pozwoli na zdiagnozowanie skutków udziału w projekcie tj. wzrostu komp. klucz. i umiejętności uniwers., innowacyjności, kreatywności itp. W oparciu o przeprowadzenie analizę problemu B. nie stwierdza barier równościowych. W celu uniknięcia tych barier wszystkie działania zostaną skierowane w = stosunku do K i M. Zastosowane kryteria dostępu do proj. nie są dyskryminowane, zarówno K i M, w tym osoby z niepełnosprawnością mogą po spełnieniu kryteriów ubiegać się o przyzn. styp. B. nie będzie stosował dyskryminacji materiału w przekazie.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Trwałość i wpływ rezultatów projektu

Cel. głównym proj. jest wsp. rozw. komp. klucz. i umiejęt. uniwers. u ucz. tj. umiejęt.matemat. – przyrod., umiejęt.postług. się językami obcymi (w tym język polski dla cudzoziemców i os. powracających do Polski oraz ich rodzin), ICT, umiej. rozumienia (ang. literacy), kreatywność, innowacyjność, przedsiębiorczość, krytycznego myślenia, rozwiąz.problemów, umiej. uczenia się, umiej. pracy zespoł. poprzez wsp. styp. skierowane do 560 ucz.(MiK) znajd. się w niekorz. syt. mater., ksz. się w szkoł. ponadp. prowadz. kształ. ogól., w szczeg. w zakres. przedm. przyczyniających się podn. ich komp. klucz. i um. uniwers.. W ram. proj. ucz. wraz z op. dydakt.i opr. IPR edukacyjny. Przez cały okres pob. styp. ucz. będą pod opieką op. dydakt. tj. nauczyc., pedagoga szk. albo doradcy zawodowego zatr. w szkole lub placówce systemu oświaty ucz. Cel opieki dydaktycznej jest pomoc w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów, wsp. ucz. w wykorzystaniu styp. na cel. eduk. i monitor. jego osiąg. eduk. Planuje się, że co najmniej 95% IPR zost. zrealizowanych zgodnie z cel.m założonym we wn. o przyzn. styp. Realizacja IPR przyczyni się do rozw. komp. klucz. i umiejęt.uniwers., które pozwolą na osiągn. w przyszłości sukcesu zawodowego (studia, praca) oraz lepszego startu w dorosłość. Po zakończ. okresu sprawozdawczego Wn. wraz z opiek. dydakt. ucz. w Sprawozd. z reali. IPR wypowie się na temat wzrostu rozw. komp. klucz. i um.uniwers. stypendystów/stypendystek. Dok. proj. będzie przech. przez B do wymag. okresu archiwizacji.

4.2 Kwoty ryczałtowe

- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą (zgodnie z tabelą w pkt 4.1)
- Wskaż wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników

Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość	

4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów
Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu wnioskodawca i partnerzy.
Roczny obrót UMWP za 2020 r. wyniósł 1.203.294.889,00 zł. (wykonanie wydat. na koniec 2020 wg. stanu na 31.12.2020r.). Wn. jest zdolny do zapewnienia płynnej obsługi finansowej proj. i wniesie do proj. wkład własny w wysokości 5% ogół. wartości proj., tj. 161 000,00 zł. (80 500,00 zł w 2021r. i 80 500,00 zł w 2022r.)
Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie).
Proj. będzie real. przez WP/UMWP/EN. B. dysp. dosk. zapl. organiz. – ustalona jest struk. org. UM i wynik. z niej podział zadań. UMWP posiada duże dośw. w zakr. finans. monitor, rzecz., działań infor – prom. proj. finans. ze śr. UE. W real. proj. zaangaż. zostaną co najmniej 3 dep: Edukacji, Nauki i Sportu (EN), Budżetu i Finansów (EF) oraz Organizacyjno – Prawny (OR). Zadania merytoryczne w proj. reali. będą przez 5 prac. EN: koordynatora proj. (odp. za real. proj.), 3 pracow. ds. bieżącej reali. proj. (odp. za real. zadań merytorycznych, promocje i bieżącą real. proj.) oraz pomoc administracyjną (odp. za pomoc techniczną w reali. proj.) pod nadzorem dyr.EN., z-cy dyr. EN i kierownika Oddziału nauki i proj. unijnych. Personel proj. posiada odp. wiedzę w zakres. reali. proj. (doświad. w reali. proj. EFS POKL 9.1.3, 8.2.2 oraz 9.6 RPO WP 2016/2017, 2017-2018 i 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021). Pracownicy EN odp. będą za nabór wn. o przyzn. styp., ocenę form - meryt., przygot. odp. uch pod obrady ZWP, sporz. list ranking., przygot. um. o przek. styp. zleceń uruch. środków, weryf. złoż. ankiet i spraw., przyg. wn. o płatność, itp. Dep. BF w swojej struk. zaw. m.in. oddział księgowości (21 pracownic, w tym Oddz. Obsługi Fin-Księ. Funduszy UE – 10 pracownic), które zajm. się m.in. przygot. list płac, real. przelewów, weryf. i rejestr. zaw. umów, księg. wydat. Do wykonania zadań dot. proj. zaangaż. zost. min. 4 os. z tego dep. Do wykon. zad. niezb. w tr. real. proj. zaangaż. zost. przynajmniej po 1 prac. z Dep. Or: OR – oddz. zamówień publ. (liczy 4 pracow.), Oddz. gosp. magaz. (liczy 5 pracow.). Oddział ds. utrzymania sprzętu teleinform. (liczy 6 pracow.), Oddz. ds. kreacji wizualnej i zarz. serwisami internetowymi (4 pracow.), Biura Prawnego (11 radców prawnych, w tym 6 kobiet). Materiały biur. wykorzyst. w ram. proj. zost. zakupione z zastos. pzp i złożone w mag. UMWP. W przyp. awarii sprzętu komp. wykorz. w proj., konieczne może się okazać zaangaż. prac. posiad. odp. kwalifikacje w tym zakres. B. będzie wykorzyst. zasoby w taki spos., aby gosp. nimi była racjonalna i ogr. w jak najmniejszym stop. presje na środ. naturalne oraz będzie popularyzował postawę proekologiczną wśród uczest. proj. i pracow. zaangaż. w obsł. proj. np. branie pod uwagę kwestii ochrony środ. zanim zost. wydruk. np. e-mail.
Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu.
B. dysp. dobrym zapleczem technicznym, które zost. wykorzyst. przy reali. proj. Cztery pomieszcz. zajm. przez Oddział nauki i proj. unijnych EN, w tym biuro proj. wypos. w biurka, krzesła i szafy oraz szafy do przech. dok. -stalowe. EN dysp. 9 zest. komp. oraz 3 laptopami (pl. wyk. 4 zest.), 4 drukarek, w tym kserokopiarki (pl. zakupić z proj. tonery), 9 telefonów oraz inne niezbędne narzędzia biurowe dla stan. pracy os. zaangaż. do proj. Również stan. pracy prac. Dep. OR i BF są odp. wyposażone. W przyp. zaangaż. tych os. w real. proj. wykorzyst. zost. również obsł. przez nich sprzęt.
4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów
Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:
1) w obszarze wsparcia projektu, 2) na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz 3) na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.
Wskaż instytucje, które mogą potwierdzić potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów
UMWP posiada duże dośw. w real. proj. finans. z UE-EFS w tym proj. o podobnym charak., m.in. w ram. persp. finan. 2004-2006 dział. 2.2 ZPORR i p.f. 2007-2013 dział. 9.1 POKL. W latach 2004-2009 w ramach ZPORR MWP nadz. 43 proj. o war. ok. 90 mln zł (grupą doc. byli ucz. K i M) znaj. się w trudnej syt. mat. i społ. z ter. WP. W latach 2008-2015 EN zrealizował 7 edycji proj. system. współ. z EFS w ramach Poddz. 9.1.3 POKL o łącz. wart. ok. 38 mln zł. Grupą docel. w tych proj. byli ucz. (K i M) szcz. uzdol. w zakres. nauk mat- przyr., zawod. i tech n. ze szkół gimn. i ponadgimn. z terenu WP, w którym trudna sytu. mater. utrud. rozw. edukacyjny. W latach 2010-2012 UMWP real. partn. proj. ponadnar. pn. „ Modern. oferty kszt. zawod. w powi. z potrz. lokal.-region. rynku pracy” w ram. prior. IX. Proj. innow. POKL o wart. 8 mln zł oraz realizował proj. pn. „Podk. fundusz stypend. dla dokotantów” – 8.2.2 POKL, o wart. 16,5 mln zł. (ok real. 2009-2013). Od 2016 r. EN realizuje proj. w ramach RPO WP na lata 2014-2020 z Osi IX, Dz. 9.6, Poddz. 9.6.1 i 9.6.2. Dotychczas w ramach RPO WP zreali. zost. edycje w nast. latach 2016/2017, 2017/2018; 2018/2019, 2019/2020, natomiast 2020/2021 jest w trakcie reali.

4.5 Sposób zarządzania projektem

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasada dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Proj. będzie realizowany przez WP/UMWP/EN a struktura zarządzania opierać się będzie na współpracy co najmniej trzech dep.: Edukacji, Nauki i Sportu (EN), Budżetu i Finansów (EF) i Organizacyjno-Prawnego (OR). EN odpowiedzialny będzie za opr. dok. i mat. do proj., udzielanie informacji o projekcie osobom zainteresowanym (e-mail, telefon, osobiście), konsultacje z WUP, ocena formalno-merytoryczna wniosków o przyzn. styp., przyg. kores. związanej z realizowanym proj. i prowadzeniem dokumentacji w zakres. realizowanych działań, przygotowanie umów stypendialnych, przeprowadzanie analizy ankiety i sprawozd. z IPR, działania promocyjne proj., przygotowanie wniosków o płatność, zlecenia uruchomienia środków do BF, sporz. sprawozd. finansowych dot. realizowanego proj. Ww. zadania będą realizowane pod nadzorem Dyrektora EN, Z-cy Dyrektora EN i Kierownika Oddziału nauki i proj. uniijnych. W realizacji działań zaangażowani zostaną pracownicy posiadający odpowiednią wiedzę i doświad., bez względu na płeć i niepełnosprawność. Zadania merytoryczne w projekcie realizowane będą przez 5 pracow. (4 K i 1M): koordynator proj. (K) etat (odpowiada za proj.), 3 pracow. (2 K i 1M) ds. bieżącej reali. proj. (2K i 1 M) po 1/3 odpowiadają za realizację zadań merytorycznych, promocje i bieżącą realizację proj. oraz pomoc administracyjną 1/2 etatu (K) odpowiada za pomoc techniczną w reali. proj. Osoby wchodzące w zes. posiadają doświad. przy reali. proj. finansowanych z EFS w ramach ZPORR, POKL i RPO WP. W razie potrzeby do proj. zostaną zaangażowani pozostali pracownicy EN. W związku z okresowym zwiększeniem obowiązków dla pracow. EN mogą zostać przyznane dodatki spec./nagrody. Decyzje wiążące będzie podejmował ZWP (Marszałek WP, 2 Wicemarszałków WP i 2 Członków Zarządu WP) na podst. uchwał. Pracownicy BF niezależnie od płci odp. będą za przygotowanie list płac, real. przelewów, weryfikację i wprowadzenie zawartych umów do CRU oraz ewid. ksiąg. dot. proj. Planuje się, że z Dep. BF do reali. proj. zaangaż. zost. co najmniej 4 os. Zakłada się, że na okres wykonywania dod. pracy osobom tym zostaną przyznane dodatki specjalne. Prac. Dep. OR (niezależnie od płci) odpowiedzialni będą m. in. za zlecenie usług zewnętrznych, w tym organizację zamówień publicznych (materiały biurowe, papier, tonery do drukarek), przyjmowanie i wydawanie zakupionych materiałów z magazynu, obsługę prawną, obsługę teleinformatyczną (mogą zostać przyznane dodatki specjalne). Cel. zapewnienia zasad równości szans kobiet i mężczyzn, Beneficjent angażując poszczególne osoby do proj. będzie brał pod uwagę dotychczasowe doświad. zawodowe, jakie wykazali poszczególni/e pracownicy/e podczas dotychczasowych reali. proj. stypendialnych, tak aby zapewnić prawidłowe i sprawne realizowanie zadań. Proj. zakłada organizację spotkań zespołu proj. z Dyrektorem Dep. EN, Z-cą Dyrektora Dep. EN oraz Kierownikiem Oddziału nauki i proj. uniijnych. Cel. spotkań będzie podejmowanie klucz. decyzji dot. reali. proj.. Personel proj. posiada odpowiednią wiedzę w zakres. przestrzegania zasad równości szans kobiet i mężczyzn i potrafi stosować tę zasadę w projekcie (w poprzednich latach przy reali. podobnych proj. zostali przeszkoleni, w tym zakres. przez Kierownika Oddziału). W projekcie nie przewidziano udziału partnerów z zewnątrz. W celu monit. proj. i jego założonych produktów i rezultatów uczestników/uczestniczek proj. analizowana będzie dokumentacja proj. w tym. m. in. list. wypłat styp. oraz dokonanych przelewów, sprawozd. z reali. IPR oraz bieżąca współpraca z Wnioskodawcami. Monit. będzie zarządzanie środkami finansowymi przyznanymi na real. proj. (ark. kalk. dot. poziomu wykorzystania środków) a w razie konieczności będą dokonywane przesunięcia w związku z real. proj. (w porozum. z IP). Proj. będzie realizowany z uwzględnieniem przepisów o zapobieganiu, rozprzestrzenianiu się epidemii. Jeżeli z uwagi na przyszłą sytuację epidemiologiczną zajdzie taka konieczność B będzie rekomendował uczniom real. IPR z uwzgl. dost. elem. nauki zdalnej.

cd. z pkt. 3.2 - opisz jakie są problemy, potrzeby oraz bariery uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu (w tym diagnoza o ile jest wymagana w regulaminie konkursu/naboru)

Z dok. Strat. rozw. woj. – Podkarp. 2030 (zał. do Uch. Nr198/4049/20 z dn. 14.09.2020) wynika, że "Real. gł. celu szk., czyli podn. jakości i atrak. kształt. może być real. wył. w op. o nowoc. infrastr. dydak. War. nab. pożą. um. przez ucz. jest udost. mu bazy dyd. o odpow. standar. technolog. oraz ofer. innow. rozwi. zinteg. z wym. podst. program." Jednym z zakł. działań Strategii jest „twor. sprzyj. war. do zastos. w eduk. nowych rozwi. teleinfor. poprzez zagwarant. m.in. dost. do szk. szybkich łącz i usł. online oraz właś. wyposaż. prac. komput.", ale też „wdrażanie sys. eduk. w for. e-learningu, w tym zapewn. sprz. komput. ucz." Pods. w Zinteg. Strat. Umiej. 2030 (cz. ogólna) W-wa 2019 wsk, że „dobry syst. wsp. dla uzdol. ucz. (i stud.) może także ograni. negat. dla polsk. gosp. zjaw. opuszcz. kraju przez wys. wykwalif. os. (tzw. drenaż mózgów)

W woj. podkarp. do egz. matur. w 2020r. przyst. 16 462 os, w tym 9 581 ucz. LO, nat. do egz. ósmokl. 18 640 ucz. Wyn. egz. ucz. w woj. podkar. nie odb. od śr. uczniów z całego kraju. Zdawał. egz. matur. na ter. woj. pod. była na poziomie 83 % (PL 81,8), nat. w LO wynik 90% (PL 87,1), rozkł. śred. wyn.: matemat. woj. 90%, PL 88% , j. ang. podst. woj. 96%, PL 95% – dane OKE Kraków. inf. o wyn. egz. matura. przeprowadz. w VI, VII i IX 2020. Egz. ósmokl. 2020 (rozkł. śred. wyn.: matemat. woj. 44,77%, PL 46%, j. ang. podst. woj. 52,84%, PL 54%) – dane CKE za 2020 r. Pozyt. zjawis. jest to, że na ter. woj. podkarp. kap. intelekt. wzr., jed. czyn. utrudn. rozw. eduk. jest specyf. charak. regio. m.in. roln., niski poz. zarobków i zjaw. skraj. ubós. (wg GUS w 2019 r. 5,3 % wynik w woj. podkar., nat. w PL 4,2%).

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

Gł. ak. w proj. kł. się na indy. proc. naucz. – op. dyd. ma real. ze styp. IPR służ. wzr. kom. klucz i um. uniw. Otrzy. styp. ma znacz. ułat. osiągn. zał. celu eduk., które generują dodatk. wyd. np. wyj. eduk., semin., dod. kur. jęz.

V. BUDŻET PROJEKTU				
Kategoria wydatku	2021	2022	Ogółem	Wydatki kwalifikowalne
5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)	1 610 000,00 zł	1 610 000,00 zł	3 220 000,00 zł	3 220 000,00 zł
5.1.1 Koszty bezpośrednie	1 400 000,00 zł	1 400 000,00 zł	2 800 000,00 zł	2 800 000,00 zł
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych	1 400 000,00 zł	1 400 000,00 zł	2 800 000,00 zł	2 800 000,00 zł
5.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)	210 000,00 zł	210 000,00 zł	420 000,00 zł	420 000,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (5.1.2/5.1.1)			15,00 %	

5.2 Kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.2/5.1)			0,00 %	
5.3 Stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.3/5.1)			0,00 %	

5.4 Personel projektu w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.4/5.1)	0,00 %	
5.5 Zadania zlecone w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.5/5.1)	0,00 %	
5.6 Środki trwałe w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.6/5.1)	0,00 %	
5.7 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości wkładu UE w projekcie (5.7/85%*5.1)	0,00 %	
5.8 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem ((5.6+5.7)/5.1)	0,00 %	
5.9 Wydatki poniesione poza terytorium UE	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.8/5.1)	0,00 %	

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

5.10 Wkład własny	80 500,00 zł	80 500,00 zł	161 000,00 zł	161 000,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.10/5.1)			5,00 %	
5.10.1 w tym krajowe środki publiczne	80 500,00 zł	80 500,00 zł	161 000,00 zł	161 000,00 zł
5.10.2 w tym wkład prywatny ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.10.2.1 wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.11 Dochód [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.12 Wnioskowane dofinansowanie [5.1 - 5.10 - 5.11]	1 529 500,00 zł	1 529 500,00 zł	3 059 000,00 zł	3 059 000,00 zł
5.13 Wkład UE [Jeżeli 5.10 Wkład własny jako % wartości projektu ogółem $\leq 15\%$ to $5.13 = (5.1 - 5.11) * 85\%$; Jeżeli 5.10 Wkład własny jako % wartości projektu ogółem $> 15\%$ to $5.13 = 5.1 - 5.10 - 5.11$]			2 737 000,00 zł	2 737 000,00 zł

5.14 Koszt przypadający na jednego uczestnika	5 750,00 zł
5.15 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem	0,00 zł

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

VI. Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład niepieniężny	Mech. racjonalnych usprawnień	j.m.	2021		
													liczba	cena jednostkowa	łącznie
6.1 KOSZTY OGÓŁEM													1 610 000,00 zł		
6.1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE													1 400 000,00 zł		
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych													1 400 000,00 zł		
1 - Wypłata stypendium		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	560,00	2 500,00 zł	1 400 000,00 zł
6.1.2 Koszty pośrednie													210 000,00 zł		
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)													15,00 %		
6.1.3 Wkład niepieniężny													0,00 zł		
6.1.4 Wartość wydatków w ramach kategorii:															
6.1.4.1 Personel projektu													0,00 zł		
6.1.4.2 Wydatki w ramach zadań zleconych													0,00 zł		
6.1.4.3 Wydatki ponoszone poza terytorium UE													0,00 zł		
6.1.4.4 Wydatki objęte pomocą publiczną													0,00 zł		
6.1.4.5 Wydatki objęte pomocą de minimis													0,00 zł		
6.1.4.6 Wydatki rozliczane przez stawki jednostkowe													0,00 zł		
6.1.4.7 Wydatki ponoszone przez poszczególnych partnerów															
6.1.5 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE													0,00 zł		
jako % wartości wkładu UE w projekcie (6.1.5/5.13*100)													0,00 %		

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

6.1.6 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (6.1.6/6.1)	0,00 %
6.1.7 Wydatki w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień	0,00 zł

VI. Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład niepieniężny	Mech. racjonalnych usprawnień	j.m.	2022		
													liczba	cena jednostkowa	łącznie
6.1 KOSZTY OGÓŁEM													1 610 000,00 zł		
6.1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE													1 400 000,00 zł		
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych													1 400 000,00 zł		
1 - Wypłata stypendium		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	560,00	2 500,00 zł	1 400 000,00 zł
6.1.2 Koszty pośrednie													210 000,00 zł		
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)													15,00 %		
6.1.3 Wkład niepieniężny													0,00 zł		
6.1.4 Wartość wydatków w ramach kategorii:															
6.1.4.1 Personel projektu													0,00 zł		
6.1.4.2 Wydatki w ramach zadań zleconych													0,00 zł		
6.1.4.3 Wydatki ponoszone poza terytorium UE													0,00 zł		
6.1.4.4 Wydatki objęte pomocą publiczną													0,00 zł		
6.1.4.5 Wydatki objęte pomocą de minimis													0,00 zł		
6.1.4.6 Wydatki rozliczane przez stawki jednostkowe													0,00 zł		
6.1.4.7 Wydatki ponoszone przez poszczególnych partnerów															
6.1.5 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE													0,00 zł		
jako % wartości wkładu UE w projekcie (6.1.5/5.13*100)													0,00 %		

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

6.1.6 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (6.1.6/6.1)	0,00 %
6.1.7 Wydatki w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień	0,00 zł

VI. Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład niepieniężny	Mech. racjonalnych usprawnień	j.m.	Razem	Wydatki Kwalifikowalne
6.1 KOSZTY OGÓŁEM													3 220 000,00 zł	3 220 000,00 zł
6.1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE													2 800 000,00 zł	2 800 000,00 zł
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych													2 800 000,00 zł	2 800 000,00 zł
1 - Wypłata stypendium		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	2 800 000,00 zł	2 800 000,00 zł
6.1.2 KOSZTY POŚREDNIE													420 000,00 zł	420 000,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)													15,00 %	15,00 %
6.1.3 Wkład niepieniężny													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4 Wartość wydatków w ramach kategorii:														
6.1.4.1 Personel projektu													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.2 Wydatki w ramach zadań zleconych													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.3 Wydatki ponoszone poza terytorium UE													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.4 Wydatki objęte pomocą publiczną													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.5 Wydatki objęte pomocą de minimis													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.6 Wydatki rozliczane przez stawki jednostkowe													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.7 Wydatki ponoszone przez poszczególnych partnerów														
6.1.5 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE													0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości wkładu UE w projekcie (6.1.5/85%*6.1)													0,00 %	
6.1.6 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem													0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (6.1.6/6.1)													0,00 %	

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

6.1.7 Wydatki w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień	0,00 zł	0,00 zł
------------------------------------------------------------------	----------------	----------------

Województwo Podkarpackie/ Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

L.p.	Uzasadnienie wydatków:
1	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niepieniężnym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników
Beneficjent do proj. wniesie wkład własny pieniężny w wysokości 5% całkowitej wartości proj.. Po podpisaniu umow. dot. dofinansowania proj. wkład własny zakładany na rok budżetowy zost. przelany na rachunek bankowy proj. (80 500,00 zł w 2021 r. i 80 500,00 zł. w 2022 r.) Zgodnie z zapisami SZOOP - Ramowego Planu Działania RPO WP 2014-2020 dla Poddziałania 9.6.1 nie planuje się pobierać żadnych opłat od uczestników proj.	
2	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO
--- Nie dotyczy ---	
3	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)
--- Nie dotyczy ---	
L.p.	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)
2	Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomocą de minimis
<p>Pozycja obejmuje kwotę wydat. związanych z wypł.mi styp. dla ucz. szkół ponadpodst. prowadz. kształ. ogól., w oparciu o opracow. list. ranking. i podpisane umow. W ramach proj. styp. otrzyma 560 ucz.. Styp. będzie przyznane na okres 10 m-cy po 500 zł/m-c i wypłacone w dwóch równych transzach: IV kw. 2021 r. za 5 miesięcy i II transza I kw. 2022 r. za kolejne 5 m-cy. Pomoc stypendialna trwa 10 m-cy, zatem 10 m-cy x 500,00 zł = 5 000, 00 zł. x 560 os. = 2 800 000,00 zł. Nie przewiduje się innych wydat. w ramach kosztów bezpośrednich.</p> <p>W ramach kosztów pośrednich rozliczone zostaną: koszty wynagrodzeń i dodatków specjalnych dla pracow. zaangażowanych w realizację proj.; obsługa finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria ogólna, obsługa prawna, obsługa księgowa, koszty wynagrodzenia os. uprawnionych do reprezentowania jednostki oraz pozostałe wydatki bieżące związane z utrzymaniem jednostki (zakup materiałów biurowych, opłata za energię, usługi pocztowe oraz telefoniczne i internetowe). W związku z brakiem możliwości precyzyjnego ustalenia kwot kosztów administracyjnych związanych z obsługą proj., przyjęto procentowy udział poszczególnych kosztów w kosztach pośrednich tj.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wynagrodzenia/dodatki specjalne /nagrody -90 % (378 000,00 zł) 2. koszty materiałów biurowych i art. piśmienniczych związanych z obsługą proj. – 6 % (25 200,00 zł) 3. opłata za energię elektryczną, ciepłą, itp. – 2% (8 400,00 zł) 4. koszty usług pocztowych, itp. – 1% (4 200,00 zł) 5. koszty usług telefonicznych, internetowych, itp. – 1% (4 200,00 zł) <p>Razem koszty pośrednie w ramach proj. wynoszą 420 000,00 zł.</p> <p>Uzasadnienie dotyczące deklaracji VAT: koszty bezpośrednio przewidziane w projekcie w wysokości 2 800 000,00 zł dotyczą wypłaty styp. dla ucz. Jest to koszt niezawierający podatku VAT. W kosztach pośrednich w wysokości ogółem 420 000,00 zł. przewiduje się poniesienie wydat., które zawierają podatek VAT (np. koszt materiałów biurowych).</p> <p>Lista użytych w dokumencie skrótów:</p> <p>B-Beneficjent realizujący projekt.</p> <p>UMWP - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie,</p> <p>KS - Komisja Stypendialna,</p> <p>ZWP - Zarząd Województwa Podkarpackiego,</p> <p>KO- Kuratorium Oświaty,</p> <p>BP - Biuro projektu</p> <p>Reg. - Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu</p>	

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

VII. Harmonogram realizacji projektu												
Rok	2021/2022											
Kwartał	-	-			-			-			-	
Miesiąc(pierwsze 12 miesięcy realizacji)	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych												
Etap I - Nabór wniosków o przyznanie stypendiów												
Etap II - Powołanie Komisji Stypendialnej i ocena formalno-merytoryczna wniosków stypendialnych												
Etap III - Zawarcie umów ze stypendystami												
Etap IV - Wypłata stypendiów												
Etap V - Realizacja Indywidualnych Planów Rozwoju												
Etap VI - Weryfikacja sprawozdań z Indywidualnego Planu Rozwoju												
Etap VII - Weryfikacja statusu uczestnika projektu na rynku pracy po opuszczeniu projektu												

VII. Harmonogram realizacji projektu		
Rok	2022	
Kwartał	II	III
Miesiąc	-	-
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych		
Etap I - Nabór wniosków o przyznanie stypendiów		
Etap II - Powołanie Komisji Stypendialnej i ocena formalno-merytoryczna wniosków stypendialnych		
Etap III - Zawarcie umów ze stypendystami		
Etap IV - Wypłata stypendiów		
Etap V - Realizacja Indywidualnych Planów Rozwoju		
Etap VI - Weryfikacja sprawozdań z Indywidualnego Planu Rozwoju		
Etap VII - Weryfikacja statusu uczestnika projektu na rynku pracy po opuszczeniu projektu		

VIII. OŚWIADCZENIA

8.1 Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub nie orzeczono wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
5. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
6. Oświadczam, że pozycje wydatków ujęte we wniosku o dofinansowanie nie są objęte podwójnym finansowaniem. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności:
 - całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub FS lub/ oraz dotacji z krajowych środków publicznych,
 - otrzymanie na wydatki kwalifikowalne danego projektu lub części projektu bezzwrotnej pomocy finansowej z kilku źródeł (krajowych, unijnych lub innych) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków kwalifikowalnych projektu lub części projektu,
 - poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie kosztów podatku VAT ze środków funduszy strukturalnych lub FS, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - zakupienie środka trwałego z udziałem środków unijnych lub/ oraz dotacji z krajowych środków publicznych, a następnie rozliczenie kosztów amortyzacji tego środka trwałego w ramach tego samego projektu lub innych współfinansowanych ze środków UE,
 - zrefundowanie wydatku poniesionego przez leasingodawcę na zakup przedmiotu leasingu w ramach leasingu finansowego, a następnie zrefundowanie rat opłacanych przez beneficjenta w związku z leasingiem tego przedmiotu,
 - sytuacja, w której środki na prefinansowanie wkładu unijnego zostały pozyskane w formie kredytu lub pożyczki, które następnie zostały umorzone,
 - objęcie kosztów kwalifikowalnych projektu jednocześnie wsparciem pożyczkowym i gwarancyjnym,
 - zakup używanego środka trwałego, który w ciągu 7 poprzednich lat (10 lat dla nieruchomości) był współfinansowany ze środków UE lub/ oraz dotacji z krajowych środków publicznych,
 - rozliczenie tego samego wydatku w kosztach pośrednich oraz kosztach bezpośrednich projektu.
7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹
8. Oświadczam, że w całym okresie realizacji projektu będę prowadził biuro projektu na terenie województwa podkarpackiego, z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniając uczestnikom projektu i osobom zainteresowanym uczestnictwem w projekcie możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu oraz uzyskanie, od osoby zatrudnionej w biurze projektu, pełnych informacji o projekcie, w szczególności o zasadach rekrutacji i formach wsparcia oferowanych uczestnikom. Biuro będzie czynne co najmniej przez 20 godzin tygodniowo, w całym okresie realizacji projektu, w stale określonych godzinach. Lokalizacja, architektura i organizacja biura, a także sposób udostępniania informacji o projekcie będą realizowały zasadę dostępności zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym

Wersja: 2.3 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 00089DB/1/3/7/11/9/18/10/17/19/5/19/4/11/17/0/6/2

dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, Zał. nr 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020.

9. Oświadczam, że projekt nie został fizycznie zakończony ani w pełni zrealizowany przed dniem złożenia wniosku aplikacyjnego (art. 65 ust. 6 rozporządzenia ogólnego).
10. Oświadczam, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku przestrzegałem obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3, lit. E rozporządzenia ogólnego).
11. Oświadczam, że projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 rozporządzenia ogólnego (trwałość operacji) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.
- 12., o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz z przepisami właściwego programu
13. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.

14. Nie wnioskuję o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku:

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

- 1) Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.
- 2) Wnioskodawca może posiadać siedzibę, filię, delegaturę czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie województwa podkarpackiego.

Data wypełnienia wniosku 08.07.2021

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.*

Województwo Podkarpackie/ Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie - Władysław Ortyl -
Marszałek Województwa Podkarpackiego
Piotr Pilch - Wicemarszałek Województwa Podkarpackiego

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

8.3 INFORMACJE DODATKOWE

8.3.1 O naborze wniosków dowiedziałem/am się z/w:

- ☐ ogłoszenia w prasie
- ☒ strony internetowej: www.rpo.podkarpackie.pl
- ☐ Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich:
- ☐ Punkcie Kontaktowym Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- ☐ Mapy Dotacji
- ☒ inne: wezwanie do złożenia wniosku o dofinansowanie

8.3.2 W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- ☐ szkolenia, doradztwa Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w: www.rpo.podkarpackie.pl
- ☐ pomocy Punktu Kontaktowego Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- ☐ pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- ☐ inne:
- ☒ nie korzystałem/am z pomocy

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT.doc
2. Ośw. d. św. skut. niez. wsk. f. kom. i sp. kom.doc