

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy  
w sprawie zamówienia publicznego**

**§ 1**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: OR-IV.272.1.35.2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest wydruk i dostawa kalendarzy ściennych na 2019 r. zgodnie z opisem zawartym w § 2.

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest wydruk kalendarzy ściennych (trzy rodzaje) na 2019 r. wraz z dostarczeniem ich do siedziby Zamawiającego.
2. Parametry techniczne kalendarza I:
  - format 680 x 480 mm po obcięciu
  - objętość: 12 plansz (kartek) zadrukowanych 4+0
  - 1 plansza ( kartka ) zadrukowana 4+1
  - papier kreda silk 300 g
  - usztywnienie tzw. „plecki” - tektura biała nie mniej niż 350 g – min. 200 mm
  - spirala wzdłuż poziomego boku z przywieszką
  - druk z gotowych plików PDF
  - nakład: 3000 szt.
3. Parametry techniczne kalendarza II:
  - format 480 mm x 340 mm po obcięciu
  - objętość: 12 plansz (kartek) zadrukowanych 4+0
  - 1 plansza (kartka) zadrukowana 4+1
  - papier kreda silk 300g
  - usztywnienie tzw. „plecki” - tektura biała nie mniej niż 350 g - 1/3 długości
  - spirala wzdłuż poziomego boku z przywieszką
  - druk z gotowych plików PDF
  - nakład: 3000 szt.
4. Parametry techniczne kalendarza III
  - format całkowity 830mm x 315mm (+/- 10 mm) na każdym wymiarze, karton min. 300 g., zadruk 4+0
  - główka wypukła 220 mm x 315 mm (+/- 10 mm) na każdym wymiarze, karton min. 300 g, zadruk 4+0, folia mat
  - plecki w całości min 680 mm x 315 mm, w tym do zaprojektowania 630 mm x 315 (+/- 10 mm) na każdym rozmiarze, karton 300 g, zadruk 4+0
  - Kalendarium 140 mm x 290 mm (+/- 10 mm) na każdym rozmiarze, imieniny, kolor 2+0, dni tygodnia czarne, święta na czerwono, miesiąc i dni tygodnia – j. pol., okienko przesuwane, oczko/ zawieszka do powieszenia
  - druk z gotowych plików PDF
  - nakład: 3000 szt.

5. Zamawiający dostarczy Wykonawcy w wersji elektronicznej opracowanie graficzne kalendarza w formie plików PDF w dniu podpisania umowy.
6. Przed przystąpieniem do produkcji docelowej kalendarzy Wykonawca z przekazanych plików PDF przedłoży Zamawiającemu wydruki próbne (proofy kolorystyczne wielkości min. A3 fragmentu okładki i dwóch docelowych fragmentów z kart kalendarzowych oraz wydruki cyfrowe w skali 1:1 całości kalendarza) do korekty w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania opracowań graficznych.
7. Zamawiający zobowiązany jest do akceptacji wydruków w ciągu 2 dni roboczych od dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego. Wydruki Wykonawca będzie dostarczał i odbierał własnym transportem do siedziby Zamawiającego.
8. Po akceptacji wydruków próbnych Wykonawca wydrukuje 3000 sztuk kalendarza I, 3000 szt. kalendarza II i 3000 szt. kalendarza III i dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego cały nakład w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
9. Wykonawca dostarczy, w ramach wynagrodzenia, do siedziby Zamawiającego cały nakład kalendarzy (al. Łukasza Cieplińskiego 4 w Rzeszowie, Magazyn Materiałów Promocyjnych).
10. Artykuły dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w ilości: kalendarz I – od 10 do 20 szt., kalendarz II – od 20 do 30 szt., kalendarz III – 10 do 20 szt. w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych materiałów. Za szkody powstałe z przyczyn nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca zapewni wyładunek artykułów oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

### **§ 3**

1. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi do wglądu przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:
  - a) Przekazanie Wykonawcy opracowań graficznych w postaci plików PDF niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w dniu podpisania umowy.
  - b) Przekazanie Zamawiającemu wydruków próbnych, o których mowa § 2 ust. 6 w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania plików graficznych.
  - c) Zgłoszenie uwag do wydruków kalendarza przez Zamawiającego do 2 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wydruków.
  - d) Dokonanie poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz ostateczna akceptacja wydruków kalendarza do 2 kolejnych dni roboczych.
  - e) Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

### **§ 4**

1. Wykonawca do wykonania przedmiotu umowy użyje własnych materiałów, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.
2. W przypadku konieczności pozyskania materiałów lub usług do realizacji umowy od osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów we własnym imieniu i na własny rachunek.
3. Za działania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za własne.

## § 5

1. Wykonawca dostarczy, w ramach wynagrodzenia, wydrukowany nakład kalendarzy do siedziby Zamawiającego. Przez „siedzibę Zamawiającego” należy rozumieć miasto Rzeszów oraz adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, Magazyn Materiałów Promocyjnych.
2. Wykonawca zapewni wyładunek artykułów oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Specyfika techniczna pomieszczeń przeznaczonych do składowania kalendarzy uniemożliwia ich składowanie w postaci palet. Wykonawca jest zobowiązany do rozładunku, przeniesienia do miejsca składowania i ułożenia w miejscu składowania, a tym samym do zabezpieczenia w tym celu ludzi. Zamawiający nie dysponuje pracownikami mogącymi pomóc w rozładunku kalendarzy. Zamawiający dysponuje wózkami. Miejsce składowania kalendarzy jest dostępne w godzinach pracy Zamawiającego tj. w godz. od 7.30- 15.30

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie do 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy.
2. Powyższy termin obejmuje:
  - a) Przekazania Wykonawcy wszelkich opracowań graficznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w dniu podpisania umowy.
  - b) Przekazanie Zamawiającemu wydruków cyfrowych i ich akceptacja zgodnie z harmonogramem zawartym w § 3.
  - c) Dostarczenie do siedziby Zamawiającego całego nakładu kalendarzy ściennych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu zamówienia będzie wynosić więcej niż 7 dni, licząc od wyżej wskazanego terminu wykonania zamówienia. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w zdaniu pierwszym nie powoduje dla Zamawiającego żadnych ujemnych konsekwencji prawnych ani finansowych.
4. O odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany na piśmie.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonych kalendarzach w dniu podpisania protokołu odbioru lub w ciągu miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć zamówione kalendarze wolne od wad do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od dnia następującego po dniu w którym Wykonawca otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad.

## § 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych ...../100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz podatek od towarów i usług VAT.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury nie później niż do 31 grudnia 2019 r.
4. **Nabywcą** faktury, o której mowa w ust. 3 jest:

Województwo Podkarpackie  
al. Łukasza Cieplińskiego 4  
35-010 Rzeszów  
NIP 813-33- 15-014,

a jej **odbiorcą:**

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego  
al. Łukasza Cieplińskiego 4  
35-010 Rzeszów

5. Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
6. Środki na realizację zadania zostały zabezpieczone w budżecie Województwa Podkarpackiego na rok 2019 w ramach Departamentu Promocji i Współpracy Gospodarczej - klasyfikacja budżetowa: Dział 750 Rozdział 75075 § 4210
7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest protokół odbioru, podpisany przez Strony umowy.
8. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy dokona Dyrektor bądź Zastępca Dyrektora Departamentu Promocji, Turystyki i Współpracy Gospodarczej poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia, z podaniem przyczyny.
9. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 20% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, jeżeli Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.
  - 2) 2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
  - 3) 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek. Termin do usunięcia wad i usterek wynosi 14 dni roboczych, liczony od dnia zgłoszenia.
2. Z tytułu stwierdzonego przez Zamawiającego nie spełnienia wymagań określonych w rozdz. XIX pkt 9.1 SIWZ (także przez podwykonawcę) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł, niezależnie od kar umownych przewidzianych w umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy wysokość szkody przewyższa kwotę zastrzeżonych kar umownych oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Należne Zamawiającemu kary umowne Wykonawca wpłacał będzie na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, wskazany w pisemnym wezwaniu do zapłaty z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 9

1. Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzanie podstawowych danych osobowych (takich jak imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane dot. stanowiska i zakresu kompetencji) osób uczestniczących w realizacji umowy, dla celów jej realizacji i bieżących kontaktów przy wykonywaniu Umowy, na czas jej obowiązywania. Strona mająca dostęp do danych ma następujące obowiązki związane z powierzeniem przetwarzania danych:
  - 1) Będzie przetwarzać te dane osobowe zgodnie z niniejszą umową i innymi pisemnymi instrukcjami strony przekazującej dane osobowe, wyłącznie na udokumentowane polecenie Strony przekazującej, tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy, chyba że obowiązek taki nakłada na tę Stronę przepis prawa; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Strona Przetwarzająca informuje Stronę Przekazującą o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
  - 2) Zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
  - 3) Oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”;
  - 4) W przypadku, gdy Strona przekazująca wyrazi zgodę na dalsze powierzenie przez Stronę przetwarzającą przetwarzania danych osobowych w imieniu Strony przekazującej w celu świadczenia dostaw/usług zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Strona przetwarzająca zapewni, że każdy podwykonawca zostanie zobowiązany do ochrony danych co najmniej na poziomie określonym w niniejszej Umowie. Pełna odpowiedzialność za wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązkach spoczywa na Stronie przetwarzającej;
  - 5) Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Stronie przekazującej poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw;
  - 6) Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne jej informacje, pomaga Stronie przekazującej wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
  - 7) Po zakończeniu powierzenia przetwarzania, zależnie od decyzji Strony przekazującej, usuwa lub zwraca jej wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
  - 8) Udostępnia Stronie przekazującej wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków administratora oraz umożliwia Stronie przekazującej lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym odrębnej Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych jeżeli tego zażąda Zamawiający. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zostanie przygotowana przez Zamawiającego i podpisana niezwłocznie po zgłoszeniu przez Zamawiającego potrzeby zawarcia takiej umowy.

#### **§ 10**

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adresem ostatnio przez Wykonawcę podanym, ze skutkiem doręczenia.
4. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji postanowień umowy jest: ....., po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji postanowień umowy jest .....  
Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

#### **§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkować się postanowieniami oferty Wykonawcy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.1.35.2019).
3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu powszechnego w Rzeszowie.
4. Zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiegokolwiek przestanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
6. Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy