

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 40/2018  
Marszałka Województwa Podkarpackiego  
z dnia 23 kwietnia 2018 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~ \***
- II. Nazwa zadania:** Organizacja dwudniowego szkolenia w siedzibie Zamawiającego z zakresu pomocy publicznej w miesiącu czerwcu 2019 r. w Rzeszowie dla pracowników zaangażowanych w realizację RPO WP w 2019 r. w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2019 roku”.
- III. Istotne Warunki Zamówienia:** w załączniku nr 1.
- IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**
- a) cena oferty - waga 20%
  - b) doświadczenie - waga 80%
- Sposób oceny ofert zawarty jest w załączniku nr 3.
- V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
- a) Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (według wzoru określonego przez Zamawiającego)
  - b) Informację o trenerze, który przeprowadzi szkolenie wraz z informacjami na temat doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (załącznik nr 2).
- VI. Opis sposobu obliczenia ceny:**  
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Wynagrodzenie to zawiera podatek VAT ze stawką zwolnioną na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c Ustawy o podatku od towarów i usług. Cena może być tylko jedna. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmuje cenę podaną słownie. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
- VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/~~będzie~~ podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).**
- VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**  
Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie pisemnej, osobiście albo za pośrednictwem poczty (firmy kurierskiej) - w nieprzeźroczystej kopercie oznakowanej: „Organizacja dwudniowego szkolenia w siedzibie Zamawiającego z zakresu pomocy publicznej w miesiącu czerwcu 2019 r. w Rzeszowie dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie zaangażowanych w realizację RPO WP w 2019 r.” w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2019 roku” na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Ciepłińskiego

4, 35-010 Rzeszów, pok. nr 210. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwać i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

**IX. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 31 05 2019..... do godz. 10:00..... zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 31 05 2019..... br. o godz. 10:00..... w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 210.

**XI. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy**

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

**XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):**

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

(data, podpis Zamawiającego)

Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

  
Lesław Majkut.....  
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA  
Dyrektor Departamentu  
Organizacyjno - Prawnego

Załączniki:

1. Istotne Warunki Zamówienia.
2. Informacje o trenerze, który przeprowadzi szkolenie będące przedmiotem zamówienia.
3. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert.

*Patka  
Jotkoda*