

Załącznik do Uchwały Nr 15/320/19
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 8 stycznia 2019r.

***Wniosek o dofinansowanie projektu pozakonkursowego pn. Wsparcie
stypendialne uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych
prowadzących kształcenie ogólne – rok szkolny 2018/2019 realizowanego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Podkarpackiego na lata 2014-2020***

**Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
w zakresie osi priorytetowych VII-IX RPO WP 2014-2020**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:

Numer kancelaryjny wniosku:

Numer wniosku w Centralnym Systemie Teleinformatycznym SL2014: RPPK.09.06.01-18-0001/18

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Nazwa Programu Operacyjnego: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej: IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie

1.2 Numer i nazwa Działania: 9.6 Wsparcie stypendialne dla uczniów

1.3 Numer i nazwa Poddziałania: 9.6.1 Wsparcie stypendialne dla uczniów zdolnych - szkolnictwo ogólne

1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

1.5 Numer naboru: RPPK.09.06.01-IP.01-18-020/18

1.6 Tytuł projektu: Wsparcie stypendialne uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne - rok szkolny 2018/2019

1.7 Okres realizacji projektu: od: 01.06.2018 do: 30.09.2019

1.8 Obszar realizacji projektu:

Województwo: PODKARPACKIE

Powiat:

Gmina:

1.9 Projekt w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych: Nie

1.10 Rodzaj projektu: Pozakonkursowy

1.11 Partnerstwo publiczno-prywatne: Nie

1.12 Powiązanie ze strategiami:

Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020 Perspektywa uczenia się przez całe życie
1.13 Typ projektu: Stypendia dla uczniów zdolnych (kształcenie ogólne)
1.14 Pomoc publiczna: Bez pomocy publicznej
1.15 Grupa projektów: Nie
1.16 Projekt partnerski: Nie
1.17 Forma finansowania: 01 Dotacja bezzwrotna
1.18 Instrumenty finansowe: Nie
1.19 Duży projekt: Nie
1.20 Projekt generujący dochód: Nie dotyczy
1.21 Zakres interwencji (dominujący): 115 Ograniczanie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki, zapewnianie równego dostępu do dobrej jakości wczesnej edukacji elementarnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego z uwzględnieniem formalnych, nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia umożliwiających ponowne podjęcie kształcenia i szkolenia
1.22 Zakres interwencji (uzupełniający): Nie dotyczy
1.23 Typ obszaru realizacji: 02 - Małe obszary miejskie (o ludności >5 000 i średniej gęstości zaludnienia)
1.24 Rodzaj działalności gospodarczej: 19 Edukacja
1.25 Temat uzupełniający: 05 - Zwiększanie dostępności, stopnia wykorzystania i jakości technologii informacyjnych i komunikacyjnych

II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)	
2.1 Nazwa wnioskodawcy:	Województwo Podkarpackie/Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
2.2 Forma prawna:	wspólnoty samorządowe
2.3 Forma własności:	Jednostki samorządu terytorialnego
2.4 NIP:	8133315014
2.5 REGON:	690581324
2.6 PKD:	O.84.11.Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.7 Adres siedziby:	
	Ulica: al. Łukasza Cieplińskiego
	Nr budynku: 4
	Nr lokalu: Nie dotyczy
	Kod pocztowy: 35-010
	Kraj: Polska
	Województwo: PODKARPACIE
	Powiat: Rzeszów
	Gmina: Rzeszów

Miejscowość: Rzeszów (PODKARPACKIE, Rzeszów, Rzeszów)
Telefon: 177475930
Fax: 177475919
Adres e-mail: dek@podkarpackie.pl
Adres strony www: Nie dotyczy
2.8 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy/ beneficjenta:
Władysław Ortyl - Marszałek Województwa Podkarpackiego
Piotr Pilch - Wicemarszałek Województwa Podkarpackiego
2.9 Osoba wyznaczona do kontaktów roboczych: Barbara Dudek
2.9.1 Telefon: 17 747 59 52
2.9.2 Fax: 17 747 59 19
2.9.3 Adres e-mail: b.dudek@podkarpackie.pl
2.9.4 Adres:
Ulica: Lisa-Kuli
Nr budynku: 13
Nr lokalu:
Kod pocztowy: 35-025
Miejscowość: Rzeszów
2.10 Partnerzy:

III. OPIS PROJEKTU W KONTEKŚCIE WŁAŚCIWEGO CELU SZCZEGÓŁOWEGO / WŁAŚCIWYCH CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH RPO WP 2014-2020 (maksymalnie 6 znaków)									
3.1 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym / właściwymi celami szczegółowymi RPO WP 2014-2020									
3.1.1 Wskaźniki realizacji celu									
<div><div>- Wskaż cel szczegółowy / cele szczegółowe RPO WP 2014-2020, do którego / których osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu</div><div>- Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu/ów – ustal wskaźniki realizacji celu/ów – wskaźniki rezultatu i produktu</div><div>- Określ jednostkę pomiaru wskaźników</div><div>- Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)</div><div>- Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu</div><div>- Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu/ów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)</div></div>									
Wskaźnik realizacji celu		Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			O
			K	M	O	K	M	O	
Cel szczegółowy 1 RPO WP 2014-2020: Wzrost kompetencji kluczowych uczniów w zakresie TIK, nauk matematyczno-przyrodniczych, języków obcych, kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej oraz rozwijanie indywidualnego podejścia do uczenia, szczególnie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi									
Cel szczegółowy 2 RPO WP 2014-2020: Nie dotyczy									
Wskaźniki rezultatu									
Nr		procenty	0	0	0	0	0	0	95
1	Odsetek Indywidualnych Planów Rozwoju zrealizowanych zgodnie z założonymi celami								
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		IPR opr. we wn. o prz. styp. dla ucz. oraz spr. z j. real. BS real. proj. gdzie okr. pom. tego wskaż., jed. jest on w fazie real., a wsk. zost. zm. po zreal. IPR (spr. z real. IPR) – po zak. r. szk.							
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		IPR zost. opr. na etapie wypełniania wn. o przyzn. styp. Weryfikacja dok. się na podst. zapisów zaw. we wniosku o przyzn. styp. oraz na podst. spraw. z realizacji IPR. Wzór spraw. oprac. zost. przez BS. Spraw. złożone zostaną po zakończeniu roku szkol., tj. w lipcu 2019 r. Potwierdzenie prawdziwości danych w spraw. dok. opiek. dydak. styp., natomiast Wniosk./dyr.szk. zatwier. składane sprawozd. Weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu w stos. do danych zawartych we wniosku dokonają prac. BS.							
Wskaźniki produktu									
Nr		sztuki			0		0		400
1	Liczba wypłaconych stypendiów-szkolnictwo ogólne								
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Źródłem danych do pom. wskaż. będą listy wypłat stypendium sporz. na podst. zawartych umów o przekazywanie stypend. w oparciu o listę ranking. wn. o przyznanie stypend. oraz analizę wyc. bankowych.							

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Podstawą zawarcia umowy o przekaz. stypendium będzie lista rankingowa wn. o przyznanie stypendium. Natomiast podstawą sporządzenia listy wypłat i wypłaty stypendium będzie podpisana umowa o przekazywanie stypendium. Wypłata styp. nastąpi w dwóch transzach - w IV kw. 2018 r. i w I kw. 2019 r. Pomiar wskaźnika nastąpi dwukrotnie na podstawie analizy list wypłat stypendiów oraz wyciągów bankowych.			
2	Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych w programie	osoby	0	0	400
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Wn. o styp. dla ucz. wraz z opr. dla nich IPR, który zawiera. inf. nt. pl. rozw. komp. klucz. Spr. z real. IPR na podst. których zwer. się rozwój komp. kluczowych u uczniów.			
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Wsk. zost. zmierz. na podst. IPR ucz. wsk. na rozwój komp. klucz. który opr. będzie na etapie wypeł. wn. o przyzn. styp. dla ucz. (K i M) i na podst. spr. z real. IPR, złoż. do B po zak roku szk. 18/19 Wsk. zost. zmierz. przez prac. B. IPR. opr. zost. przez opiek. dydak. wyznacz. przez W w poroz. z ucz. do real. w roku szk. 18/19 i będzie zaw. okr. el. (np. profil ucz., cele do osiągnięcia itp.)			
3	Liczba uczniów objętych wsparciem stypendialnym w programie	osoby	0	0	400
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Umowy o przekazywanie stypendium zawarte z uczniami/opiekunami prawnymi po przyznaniu styp. przez Zarząd, umowy sporządzone zostaną na podstawie zatwierdzonych list rankingowych			
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Wskaźnik zostanie zmierzony na podstawie zawartych umów o przekazywanie stypendium. Wskaźnik zmierzony zostanie jednorazowo po zawarciu umów o przekazywanie stypendium. Wskaźnik zostanie zmierzony przez pracowników Beneficjenta.			
4	Liczba ucz. znajdujących się w niekorzystnej syt. mat., kształcących się w szk. gim. i ponadgim. prowadzących kształcenie ogólne, którzy osiągają wysokie wyniki w nauce, w szczególności w zakresie przedmiotów przyczyniających się do podniesienia ich kompetencji kluczowych tj. w zakresie TIK, nauk matematyczno-przyrodniczych i języków obcych	osoby	0	0	400
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Weryfikacja wskaźnika odbywać się będzie na podstawie treści wniosków o przyznanie stypendium złożonych w ramach projektu.			

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Na etapie oc. form. zwer. zos. 1 raz kryt. dost. do proj. Niek. syt. mater. ucz. wer. będzie w op. o doch. w rodz. ucz. przyp. na 1 czł. rodz. w 2017 r. (w tym doch. z gosp. rol. za 2016 r.). Do proj. mogą zostać zakw. ucz. u których dochód na os. w rodz. ucz. za 2017 r. nie przek. kw. 1348 zł, a w przyp. dzieci. z niepełn. w rodz. ucz. kw. 1528 zł. Kryt. wys. wyn. w nau. i szcz. uzd. ucz. stan. b. oc. klasyf. ucz. oraz oc. z 3 przed. mat.-przyp., inf., jęz. ob. i dod. osiągn. w olimp. i konk.					
5	Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	sztuki		0		0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy					
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy					
6	Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych	osoby		0		0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy					
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy					
7	Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	sztuki		0		0	0
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy					
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy					
8	Liczba podmiotów wykorzystujących technologie	sztuki		0		0	0

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

	informacyjno-komunikacyjne (TIK)				
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy			
Sposób oraz częstotliwość pomiaru wskaźnika		Nie dotyczy			
3.1.2 Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu/ów szczegółowego/ych RPO WP 2014-2020					
<p>Celem gł. proj. jest wsparcie rozw. komp. klucz. u uczniów w zakresie TIK, nauk mat-przyr i j. obcych oraz pobudz. ich aktywności ed. w tym zakresie. Cel proj. realizowany będzie poprzez udzielenie wsp. styp. w okresie od IX.2018 do VI.2019 r. dla grupy 400 ucz. (K i M), w tym os. z niepełn., znajd. się w niekorz. sytuacji mater., kształt. się w szk. gimn. i ponadg. prow. ksz. ogóln. którzy osiągnęli wys. wyn., w nauce w szcz. w zakr. przed. przyczyn. się do podn. ich komp. kl. zmierzające do wzrostu tych komp. Jednym z celów szczeg. Poddz. 9.6.1 jest wzrost komp. kluczowych ucz. w zakresie TIK, nauk mat.-przyr, jęz. obcych, kreatywności, innowacyjności i pracy zesp. oraz rozwijanie indywid. podejścia do ucznia, szcz. ze spec. potrzebami ed. i zapewnienie = dostępu do dobrej jakości ksz. gim. i ponadgim. Realizacja tego celu nastąpi poprzez realizację wsk. produktu Liczba uczniów obj. wsparciem w zakresie rozwijania komp. klucz. na poziomie 400 osób, tj. 28% wartości tego wskaźnika dla poddz. 9.6.1 okr. w RPO. W ramach proj. dla uczniów/uczennic opr. zostaną Indywidualne Plany rozw. eduk. (IPR), ucz. objęci zostaną opieką dydak. przez nauczycieli, pedagogów szk. lub doradców zaw. wsp. ich w uzyskaniu lepszych wyników w nauce, a także podn. ich komp. klucz. Podn. komp. klucz. będzie także możliwe poprzez przyznanie uczniom znajdującym się w niekorz. syst. mat. dodatkowych śr. fin. w postaci stypendium, które zostanie przeznaczone na cele eduk. pozwalające zrealizować zaplanowany IPR. Proj. jest zgodny z zap. RPD RPO WP 2014-2020.</p>					
3.2 Grupa docelowa					
Opisz grupę docelową poprzez wskazanie jej istotnych cech					
<p>Ucz. (K i M), w tym os. z niepełn. z terenu WP znaj. się w niekorz. syst. mater., ksz. się w szk. gimn. i ponadg. prow. ksz. ogóln. którzy osiągnęli wysokie wyniki w nauce, w szczeg. w zakr. przed. przyczy. się do podn. komp. klucz., tj. w zakr. TIK, nauk matem.-przyr. i j. obcych. Kryt. wsparcia ucz. znaj. się w niekorzystnej sytuacji mater. ma służyć wyrówn. szans ucz. w dostępie do wysokiej jakości dóbr i usług eduk. Niekorz. syst. mater. będzie weryf. w oparciu o dochód w rodzinie ucznia (K i M) przyp. na 1 członka jego rodziny w roku 2017 w wys. nieprzekr. dwukr. prog. okr. w ust. o świad. rodz. Kryt. wysokich wyn. w nauce (śr. ocen z wszyst. przedm.), śr. ocen z 3 wyb. przed. z gr. przed. mat.-przyr., j. obc. i infor. (z zastrz. że z każd. wybr. przedm. ucz. uzysk. min. oc. bdb.) z roku szkol. 17/18, wynik spr. zewn. lub egz. gimn. Osiagn. w olimp. i konk. stanowiąc będą dodatk. kryt. premiujące. Spełn. kryt. weryf. będzie na podst. wniosku i zał.</p> <p>- Opisz jakie są problemy, potrzeby oraz bariery uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu (w tym diagnoza – o ile jest wymagana w regulaminie konkursu/naboru)</p> <p>W szk. gimn. oraz LO w WP ksz. się ponad 98 tys. ucz. (wg SIO na 30.09.2016 r.), ok. 51% st. K. (w LO ok. 65% K). Prioryt. staje się wypos. ucz. w umiej. ułatw. im kontyn. nauki na kol. st. ksz., a w przyszł. zapew. dobrej i satys. pracy. Umiej. te skl. się na komp. kluc., okr. przez RE i PE, jako niezb. do samorozw., integ. społ., aktyw. post. obyw. i zwięk. uzys. szans na ryn. pracy w społ. gosp. opar. na wiedzy. Gł. ramy komp., to porozum. się w j. obc., komp. matem. i nauk.-tech., inform., komp. społ. i obywat., inicjatywność i przedsiębior. i ekspresja kult. W Strat. Roz. KL 2020, (MPIPS, W-wa, VI 2013) czyt., że w szk. nadal > znac. odgr. naucz., które koncen. się na zapamięt. (fakt., algorytm. postęp.), a nie rozw. um. przydat. na współcz. rp oraz w proc. ucz. się i nab. nowych um. przez całe życie. Aby sprostać wym. współcz. św., kon. jest > zwrac. uw. na roz. um. i twórcz. i krytycz. myśl., samoorg., skutecz. komunik. się, pracy zesp. oraz przedsiębior. I dalej w RP „indywid. ksz.” często kojarz. jest tylko z org. proc. ksz. ucz. ze spec. potrz. eduk. i roz. jako pomoc dla dz. i młodzi. z def. rozw. oraz ucz. szcz. zdol. Tymcz. indywid. pow. być stałym el. pracy szk. i naucz., ozn. zaint. potrz. każdego dz.</p>					

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

Indywidualność, talenty, bariery i trudności. Domin. w większości szk. model pracy nie odp. na to wyzwanie. Utrwalony trad. model pracy naucz. z grupą ucz. w systemie kl-łek w małym st. sprzyja indywid. pr. ksz. Z dok. pt. Persp. ucz. się przez całe życie (Zał. do uchw. 160/2013 RM 10.09.13 r. (W-wa, IX 13) wyn., że wciąż jeszcze mały nacisk kł. się na ksz. pr. i akt. ucz. się, co pow., że przez wiele lat w szk. > zn. odgr. naucz. podręcz., oderwane od prakt., które konc. się na nab. wiedzy pamięć, a nie na rozw. użytecz. um., np. twórcz. i krytycz. myśl., samoorg., komunik. się, pracy zesp. Niezb. jest też dalsze ogr. nierówn. w ksz. og. przez zapew. = dost. do wys. jakości tego ksz. na wsz. etap., zwł. na obsz. wjejs. i obsz. defaworyz.

Jednym z waż. wyzw. dla polskiego syst. eduk. jest wykorz. zdol. do rozw. w ucz. i stud., obok umiej. techn., także klucz. komp. ogół. Polscy pracod. wsk. na def. cech jak: inicjatywa, innow., zaang., zdol. anality. oraz zdol. do ucz. się. (wg. rap. Pod. V ed. bad. BKL z 2014, PARP 2015). Bartłomiej Banaszak, Rzecz. Praw Absolu: „Faktycznym problemem jest brak pomysłu na biznes, brak umiejętności przekuwania własnych pasji na pomysły na biznes. Wciąż za mało jest atmosfery przedsiębiorczości w instytucjach edukacyjnych”. (BKL w Polsce Najważniejsze wyniki V edycji badań BKL z 2014 roku). Wprawdzie polski syst. ed. dob. naucz. tych cech, ale efekty nie zaw. są wid. W woj. podk. w r. 2017 wyn. egz. gimn. z mat. 49% pkt, przedm. przyr. 53%, są nieco lep. niż wyniki ogóln. (odpow. 47 i 52%). Gorzej jest w przyp. j.ang. gdzie podk. ucz. osiągają wyn. poniżej śr. kr. (pp 66%, 67% PL; pr 42%, 47% PL). W dalszym ciągu mała jest liczba final. i laur. (w roku 2017 na 19 442 ucz. zd. egz. gimn. 35 ucz. pos. I. lub fin. z matem., 112 z przedm. przyr., 37 z jęz. ang.). Są to wyniki plasujące się nieznacznie pon. śr. kraj. (OKE Krak. Spr. z egz. gimn. 2017). Egz. matur. w maju 17 r. zdawało 16960 uczniów z Podkarp. a sukces odniosło 77,9% zdaj. Zdawalność egz. mat. w LO wyniosła 85%. (OKE Sprawozd. ogół. z egz. mat. 2017). Pozyt. jest to, że kapitał intel. woj. podk. wzrasta co potw. wyn. tes. i egz. (gimn. i matu.), podk. ucz. w zakr. przed. mat.-przyr., nie odbb. od śr. kr. a nawet ją przewyż. Jedn. istn. ogr. I. czynn. utrudn. rozw. zdoln. i zainter., które char. WP. Są to m.in. roln. char. reg. (co wg wyn. wielu bad. jest neg. skor. z poz. w. komp., a tak. utrud. dost. do infr. eduk. i nauk.) oraz niski poz. zarobków i powsz. niż w inn. reg. zjawisko ubóstwa skrajnego (wg GUS w 2016 r. 8,8% osób w gos. dom. WP o wyd. pon. gr. ubóstwa skr., śr. kr. 4,9%). Czynn. te znaczą. utrud. zdol. ucz. w wyk. w pełni sw. możł. i podn. komp., np. z pow. br. komp. czy dost. do intern. w m. zam. Gł. akcent w real. proj. kładzie się na potr. indywid. proc. naucz. – op. dyd. styp. ma realiz. ze stypen. IPR służ. wzr. komp. klucz. (jak ww.), a także innowac., kreatyw. czy pr. zespół. Styp. ma zn. ułat. osiągn. zał. celów eduk. i ma być wydatk. na te cele.

- Opis istotne cechy oraz problemy, potrzeby i bariery osób z niepełnosprawnościami w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu - wyłącznie w aspekcie realizacji zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Kryt. wspar. ucz. z niepełn. lub ucz. u których w rodz. jest dz. z niepełn. znajd. się w niek. syt. mat. jest korz., bo doch. na 1 osob. w rodz. ucz. (za 2017 r.) w przyp. dzieci. z niepełn. jest wyż. i wyn. 1528 zł. Ot. styp. pozw. popr. syt. mat. tych rodz., a to pozw. na lepszą włącz. ich do środ., zwiększ. szan. na roz. wł. zdol. i umiejęt., co sprzyja rozw. eduk. tych ucz. Korz. kryt. doch. jest waż. gdyż cz. roz. eduk. ucz. z niepeł. wiąże się z więk. wydat. (dost. dla os. niepełnospr.). Uzys. styp. poz. zwł. ucz. z niepełn. wzm. motyw. oraz zw. pewność siebie, a to daje szansę na większe partn. i współpr. w środ. szk. i pozaszk. W proj. d. nacisk kładzie się na potrz. indywid. pr. naucz. co w przyp. ucz. z niepełn. jest niezm. ważne. Op. dyd. styp. ma realiz. ze styp. indydw. plan rozw. służący wzr. jego komp. klucz., met. dos. do jego potrz., a także roz. innowac., kreatyw. czy pr. zesp. Str. int. BS j. dost. dla os. słabo widz. i niewidz., moż. sk. z tł. j. migow. Siedz. EN nie jest dost. arch. do potrz. os. z niepełn. W przyp. kon. kont. osob. z os. niep. EN korzyst. będzie z budynku gł. UMWP. Przew. się równ. kontakt za pom. poczty tr. i elektr. W razie potrz. benef. może zast. mech. racj. uspr.

- Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając zasadę równości szans kobiet i mężczyzn

Do szkół gim. i ponad. prow. ksz. og. z ter. WP będą skier. inf. (e-mail lub pismo) o możliw. ubieg. się o styp. przez ucz. (K i M) spełn. kryt. form. dot. uczest. w proj. Inf. zost. przesł. do KO z prośbą o zamiesz. na ich str. int. Na str. proj. UMWP dostępne będą do pobr. wszys. niezbędne dok. do ubiegania się o styp. wraz z inf. o sp. ich wypeł. Nabór będzie prow. prze B. Szcz. inf. nt. term., miej. i sp. składania wn. zost. pod. w ogł. Zarz. WP. Każdy z ucz. (K i M) który spełni wszystkie kryteria obow. i przyn. 1 z kryt. dodat. (opisane szczeg. w Reg. przyz. styp.[...]) może ubiegać się o styp. niezależnie od płci. Wn. styp. niekompl. będą mogły być 1 raz uzupeł. Wn. komp., spel. kryt. form. zost. ocenione meryt. w oparciu o kryt. oceny okr. w Reg. Kom. Styp. Po dok. oceny mer. KS utworzy, a ZWP zatw. listy rank. ucz., którzy otrz. ws. styp. Styp. będą wypł. w 2 transz. na wskaz. w um. r-k. Wsp. obj. zost. 400 styp., (w tym K i M, bez okr. limitu) w tym 20% ze sz. gimn. i 80% ze szk. ponadg. prow. ksz. og. Z uwagi na likw. szkół gimn. liczba styp. na poz. 20% jest real. do osiągn. Nie stwierdza się ist. barier równ. Wszystkie inf. skier. do K i M bez dyskrym. mat. w przekazie. Także zastos. kryt. dot. proj. nie są dyskrym. zarówno K jak i M mogą po spel. kryt. w = stopniu ub. się o przyz. styp. Żadna z płci nie znajduje się w gorszym położeniu. W proj. real. w l. szk. 16/17 i 17/18 udz. K st. ok.

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

63% wszystkich uczest. proj. Przewiduje się, że tend. ta zost. zachowana w r. szk. 18/19	
<ul style="list-style-type: none"> - Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając zasadę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Opisz, w jaki sposób zasada zostanie uwzględniona podczas prowadzenia akcji informacyjno-promocyjnej, jak zapewniona zostanie dostępność środowiska fizycznego podczas rekrutacji osób z niepełnosprawnościami itd. 	
<p>Wn. styp. i zał. (wer. papier.) skl. b. szk., w kt. ucz. uczy się w r. szk. 18/19. Wn. moż. dost. osob. lub przes. list., co ma na celu ułatw. dost. do proj. m.in. os. z niepełn. pełna dok. proj. udost. zostanie na str. int. proj. Aby ubieg. się o styp. ucz. musi speł. wsz. kryt. obow. i przyn. 1 kryt. dod. Oc. dok. KS pow. uch. ZWP. Nie okreś. się limitu wn. ze wzgl. na plec i l. ucz. z niepełn (dla nich. okr. wyż. kryt. doch). Dochód w rodz. ucz. (za 2017 r.) na 1 osob. w wys. max 1348 zł lub 1528 zł w przyp. dz. z niepełn. w rodz. (ust. o świad. rodz.). Str. int. UM (BIP) j. dost. dla os. słabo widz. i niewidz., o. głuchoniema moż. sk. z tł. j. migow. Cel. unik. powst. barier równ. także kryt. obow. i dodat. są niedyskrym. W form. wn. przew. się pyt. dla os. niepełn. dot. ich spec. potrz. i ułatw. jakie pow. zast. B.</p>	
Przewidywana liczba osób objętych wsparciem	400
Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem	0

3.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)	
<ul style="list-style-type: none"> - Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku - Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka) - Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka 	
Wskaźniki rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka
	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)

3.4 Krótki opis projektu – limit 2000 znaków	
<ul style="list-style-type: none"> - Podaj krótki opis projektu (cel, główne rezultaty, grupy docelowe, główne zadania, które zostaną zrealizowane w ramach projektu) <p>Celem gł. proj. jes wsparcie rozw. komp. klucz. u ucz. w zakresie TIK, nauk mat-przyr, jęz. obc., oraz pobudz. ich aktywności ed. w tym zakresie. Gł. zad. będzie pomoc fin. w formie styp. dla 400 ucz. (K i M) z terenu woj. podk. znajd. się w niekorz. syt. mat. (doch. na czł. rodz. do 1348 zł, a gdy w rodz. jest dziecko niepełn. to do kwoty 1528 zł), ksz. się w szkołach gim. i ponadgim. prow. ksz. ogóln. osiagających wysokie wyniki w nauce w szcz. w zagr. TIK, przedm. mat-przyr i j. obcych poprzez nabór i ocenę wniosków, zawarcie umów i wypł. styp. oraz realizację Indywidualnych Planów Rozwoju IPR. W ramach proj. dla ucz. zostaną opracowane (IPR) i zostaną oni objęci opieką dydak. przez nauczycieli, dorad. zawod., lub pedagogów szk., którzy będą ich wspierać w uzyskiwaniu jeszcze lepszych wyn. w nauce i podn. ich komp. klucz.</p> <p>Rezultat: 95% IPR zreal. zgodnie z zał. celami. Realizacja IPR przyczyni się do wsparcia rozw. kom. klucz. ucz. obj. wspar.</p> <p>Produkt.: 400 ucz. (K i M) obj. wsp. styp. w wys. 400 zł/m-c przez 10 m-cy, 400 wypł. styp. i 400 ucz. obj. wsp. w zagr. rozw. komp. kl. w zagr. TIK., mat-przyr. i j. obcych.</p> <p>Gr. docel.: ucz. (K i M) znajd. się w niekorz. syt. mat. kształcący się w szk. gimn. i ponadgimn. prow. ksz. og., osiag. wys. wyn. w nauce w szcz. w zagr. przedm. przycz. się do podn. ich komp. klucz. w zagr. TIK., mat-przyr. i j. obcych Proj. zakłada przepr. naboru wn. o przyn. styp., dok. oc. form. i meryt.,</p>	

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/3/2/2/5/3/5/4/5/2/3/5/0/4/2

zaw. umów z ucz. znajd. się na listach ranking. na m. gwarant. przyzn. styp.(400 styp.), wypł. styp., weryf. złoż. spraw. z real. IPR, weryf. statusu uczest. proj. po zak. jego udz. w proj. Przez cały okr. pobier. styp. ucz. b. pod opieką opiek. dydakt., a w trakcie trw. proj. benef. będzie prow. dział. inf. - promoc. poprzez m.in. zamieszcz. inf. dot. proj. na str. int., prow. koresp. ze szkołami, stypend. lub ich rodzicami oraz udziel. inf. tel. Działania podejm. w proj. ukierunk. b. na racj. gosp. zas., aby presja na środ. nat zost. ogr.

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW (maksymalnie 2 znaków)

4.1 Zadania			
<div><div><ul style="list-style-type: none">- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównania szans pici w projekcie- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans dostępności dla osób z niepełnosprawnościami- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku (o ile dotyczy)- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania- Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość i wpływ rezultatów projektu (o ile dotyczy)- Przylistz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy)</div></div>			
Nr	Nazwa zadania	Wskaźniki realizacji celu	Partner odpowiedzialny za realizację zadania
		Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	
1	Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych	Liczba uczniów objętych wsparciem stypendialnym w programie	400,00
		Liczba wypłaconych stypendiów-szkolnictwo ogólne	400,00
		Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych w programie	400,00
		Liczba ucz. znajdujących się w niekorzystnej syt. mat., kształcących się w szk. gim. i ponadgim. prowadzących kształcenie ogólne, którzy osiągają wysokie wyniki w nauce, w szczególności w zakresie przedmiotów przyczyniających się do podniesienia ich kompetencji kluczowych tj. w zakresie TIK, nauk matematyczno-przyrodniczych i języków obcych	400,00
		Odsetek Indywidualnych Planów Rozwoju zrealizowanych zgodnie z założonymi celami	95,00
Szczegółowy opis zadania		BS przepr. nab. wn., kt. moż. dorę. osob. lub list., co st. uł. m.in. dla os. z niepełn. Dla tych os. obow. wyż. próg doch. umożl. dost. do proj. B b. prow. 2 nab. wn., I n. VI/VII 2018r., II n. IX. 2018r. We IX pr. nab w szcz. dla ucz. kl.I sz. ponadg. pr. ksz. og. i ew. nabór uzup. dla pozostałych, b. poprz. inf. na str. inter., inf. e-m. do sz., inf. tel. w p. zap. telef. oraz inf. bezp. w biu. proj., itp. B pow. Kom. Styp. i b. oc. Wn. b. oc. pr. EN, kt. b. w skl. KS, nie przew. się wsp. z zew. Sej. WP okr. 7 obow. kryt. i 2 kryt. dod., a styp. m. otrz. ucz. (K lub M), kt. speł. wsz. kryt. obow. i prz. 1 kryt. dod. War. ub. się o styp. jest zł. wn., I kryt.- st. zam. na	

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

	<p>ter. WP lub uczęsz. do sz., kt. siedz. znaj. się na ter. WP, -II nie uzysk. w r. sz. 18/19 in. styp. ed. fin. ze śr. UE, III śr. oc. z w. przed. nie n. niż 5,00 obl. w op. o św. z r. 17/18. IV śr. oc. z: 3 wyb. przed. (z gr. p. mat. przyr., inform., j. obc.) nie n. niż 5,00 obl. w op. o św. sz. z r. 17/18, V doch. w rodz. ucz. (za 2017 r.) na 1 os. max 1348 zł lub 1528 zł w prz. dz. z niepełn. w rodz., VI wyn. ze spr. zew. lub gimn., co n. 150% z cz.I i II spr. na zak. szk. pod. lub co n. 150% z zakr. przed. przyr. i j. obcy n. zd. na poz. pods. lub rozsz., albo co n. 150% z zakr. przed. ost. 3 l. szk. (laur. lub fin. kon., olim., ucz. II i III st. kon., olim.) w zak. przed. przyr., infor., j. obc. lub mat.), - in. osiąg. ed. w zakr. przed. przyr., inform., j. obc. lub mat. za ost. 3 l. szk. Podczas oc. wn. obow. zas. 2 par oczu, kon. jest przyg. uch. i zatw. przez ZWP dokum. proj. Nabór wn. b. wspom. elektr. Str. intern. wraz z gener. wn. funk. już od r. 2016/2017. Narz. te będą podl. modyf. i plan. się je wyk. przy real. proj. w br. Na str. zam. zos. inf. o proj., w tym peł. dok. proj., wsz. dok. niezab. do ub. się o przyzn. styp. oraz bież. inf. dot. real. proj. Zost. zam. ogł. o nab. wn. styp. Po zak. oc. mer. i zatw. l. rank. zos. zaw. um. styp. z ucz. znajd. się na m. gwar. prz. styp., nast. styp. zost. wypł. (real. UMWP). Real. ww. zad. ukier. jest na wzr. komp. klucz. wśród ucz. (K i M), ich roz. własny i coraz wyż. poz. ich wied. B zakł. wypł. I tran. styp. w IV kwart. 2018 r., wypł. II tran. nast. w I kw. 2019 r. Stypend. (K i M) b. mog. ponosić wydat. od 1.IX.2018 do 30.VI.2019 r. W III kw. 2019 r. zost. zł. spr. z real. IPR, BS dop. moż. dok. niezab. zmian w zapis. we wn. IPR, pod war. ich uzas. Weryf. nast. na podst. zł. spraw. z real. IPR, kt. anal. poz. na zdiag. skut. udz. w proj. t.j. wzr. wiedzy, motyw. do nau. czy samoo. W opar. o przepr. an. probl. BS nie stw. barier równoś. W celu unikn. tych barier wszyst. ww. działań. zost. skier. w = st. do K i M. Tak. zastos. kryt. dost. do proj. nie są dyskr., zar. K jak i M, w tym os. z niepeł. mogą po speł. kryt. w rów. st. ub. się o przyzn. styp.B. nie będzie stos. dyskr. materiału w przekazie.</p>
	<p>Krótki opis zadań pod kątem realizacji zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami - Wskaż w jaki sposób projekt realizuje zasadę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w odniesieniu do wyżej opisanych zadań</p> <p>Zadanie nr 1 Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych: Zadanie nr 1 Nabór i ocena wniosków stypendialnych oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych: Wnioski o przyznanie stypendium będzie można doręczyć osobiście lub przesłać listownie (pocztą, kurier, itp.), co będzie stanowiło ułatw. m.in. dla osób z niepełnosprawnościami. Dla tych osób również w oparciu o ustawę o świadczeniach rodzinnych, będzie obowiązywał wyższy próg dochodu umożliwiający dostęp do projektu. Nabór wniosków będzie wspom. elektronicznie, a wszelkie informacje dotyczące projektu, w tym m.in. pełna dokumentacja projektu, wszelkie dokumenty niezbędne do ubiegania się o przyzn. stypendium, ogłoszenie o naborze oraz bieżące informacje dot. realizacji projektu będą zamieszczone na stronie internetowej projektu. Ponadto informacje niezbędne do złożenia wniosku o przyznanie stypendium będą wysyłane pocztą elektroniczną do szkół, będzie również udzielana informacja telefoniczna w przyp. zapytań czy też informacja bezpośrednio w biurze projektu. Strona internetowa UMWP (BIP) jest przystosowana do osób słabowidzących i niewidzących, osoby głuchonieme mogą skorzystać z tłumacza języka migowego, a siedziba główna BS dostosowana jest do potrzeb osób na wózkach inwalidzkich i w razie potrzeby osobistego kontaktu z osobą niepełnosprawną będzie to miało miejsce w budynku głównym UMWP. Przewiduje się również wykorzystanie poczty tradycyjnej i elektronicznej do kontaktu z osobami niepełnosprawnymi. W przypadku gdy, żadna z wspomnianych form kontaktu nie będzie odpowiednia dla osoby niepełnosprawnej i osoba ta będzie wyrażała chęć kontaktu w biurze proj. przy ul. Lisa-Kuli benef. może zastosować mechanizm racjonalnych usprawnień aby taki kontakt osobie niepełnosprawnej umożliwić.</p> <p>Trwałość i wpływ rezultatów projektu</p> <p>Celem gł. proj. jest wzrost komp. klucz. ucz. w zakresie TIK, nauk mat.-przyr i jęz. obcych oraz rozwijanie indywid. podejścia do ucz., szcz. ze spec. potrzebami ed. poprzez wsparcie styp. 400 uczniów(K i M) znajdujących się w niekorzystnej sytuacji materialnej, kształtujących się w szkołach gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych prowadzących kształ. ogólne, osiągniętych wysokie wyniki w nauce w szczególności w zakresie TIK, przedmiotów</p>

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

matematyczno-przyrodniczych i języków obcych. W ramach proj. dla ucz. zostaną oprac. Indywidualne Plany Rozwoju (IPR), a ucz. przez cały okres pob. styp. (10 mies.) zost. objęci opieką dydak. przez nauczycieli, dor. zawod., lub pedagogów szk., którzy będą ich wspierać w uzysk. jeszcze lepszych wyników w nauce i podn. ich kompetencji kluczowych. Planuje się, że co najm. 95% IPR zostanie zreal. zgodnie z celami załóż. we wn. o przyzn. styp. Realizacja IPR przyczyni się do wzrostu komp. kluczowych tych uczniów i będzie wspomagać ich rozwój edukacyjny także po zakończeniu wsparcia styp., gdyż nabyte podczas realizacji IPR umiejętności i kompetencje będą procentować i pomogą osiągać sukcesy w dalszej nauce na wyższych szczeblach edukacji lub w przyszłej pracy zawodowej. Wnioskodawcy wraz z opiekunami dydaktycznymi wypowiedzą się na temat wzrostu kompetencji kluczowych stypendystów/stypendystek w sprawozdaniu z realizacji IPR, które będzie składane po zakończeniu okresu pobierania stypendium. Beneficjent będzie przechowywał dokumentację dotyczącą realizacji projektu do wymaganego terminu archiwizacji.

4.2 Kwoty ryczałtowe				
<ul style="list-style-type: none">- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą (zgodnie z tabelą w pkt 4.1)- Wskaż wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników				
Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość	

<p>4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów</p> <p>Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu wnioskodawca i partnerzy.</p> <p>Roczny obrót UMWP za 2017r. wyniósł 916.595.934,89 zł (wykonanie wydatków na koniec 2017 r. wg. stanu na 13.03.2018r.). Wnioskodawca jest zdolny do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i wniesie do projektu wkład własny w wysokości 5% ogólnej wartości projektu, tj. 96.000,00 zł (48.000 zł w 2018r. i 48.000 zł w 2019r.)</p> <p>Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie).</p> <p>Proj. będzie real. przez WP/UMWP/EN. BS dysp. dosk. zapl. organiz.-ustalona jest struk.organ. UM i wynik. z niej podział zadań. UMWP posiada duże dośw. w zakr. nadz. finans. monitor. rzecz., działań info-promocyjnych proj.-finansowanych ze śr. UE. W real. proj. zaangaż. zostaną co najmniej trzy departamenty: Edukacji, Nauki i Sportu(EN), Budżetu i Finansów (BF) oraz Organizacyjno – Prawny(OR). Zadania merytoryczne w proj. realizowane będą przez 6 prac. EN: koordynatora projektu, 3 pracowników ds. bieżącej realizacji projektu, 1 prac. ds. promocji i bieżącej realizacji projektu oraz pomoc administr., pod nadzorem dyr. EN, z-cy dyr. EN i kierownika Oddziału nauki i projektów uniijnych. Personel projektu posiada odpowiednią wiedzę w zakresie realizacji projektu (doświadczenie w realizacji projektów EFS 9.1.3 i 8.2.2 oraz 9.6 RPO 2016/2017 i 2017/2018). Pracownicy EN odp. będą za nabór wniosków styp., ich ocenę, przygot. odp. uch. pod obrady ZWP, sporz. list ranking., przygot. um. o przek. styp., zleceń uruch. środków, weryf. złoż. spraw., przyg. wn. o płatność, itp. Dep. BF w swojej struk. zawiera m.in. oddział księgowości (29 pracowników), które zajm. się m.in. przygot. list płac, real. przelewów, weryf. i rejest. zaw. umów, księg. wydatków. Do wykon. zadań dot. proj. zaangaż. zostanie min. 4 osoby z tego departamentu. Do wykon. zad. niezab. w trakcie real. proj. zaangaż. zost. przyn. po 1 prac. z kom. org. OR – Oddz. zamówień publ. (liczy 4 prac., w tym 1 Kob.), Oddz. gosp. magaz. (liczy 8 prac.), Oddz. ds. utrzymania sprzętu teleinform. (liczy 6 prac.), Oddz. zarz. serwisami internetowymi (3 prac.), Biura Prawnego (8 radców prawnych, w tym 3 Kob.). Materiały biur. wykorzyst. w ramach proj. zostaną zakupione z zastos. pzp i złożone w magazynie UMWP. W przyp. awarii sprzętu komputerowego wykorzyst. w proj., konieczne może się okazać zaangaż. prac. posiad. odpowiednie kwalifikacje w tym zakresie. B. będzie wykorzystywał zasoby w taki sposób, aby gospodarka nimi racjonalna i ograniczała w jak największym stopniu presję na środowisko naturalne.</p> <p>Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu.</p> <p>BS dysponuje dobrym zapleczem technicznym, które zost. wykorzyst. przy real. projektu. Trzy pomieszc. zajm. przez Oddział nauki i proj. uniijnych EN, w tym biuro projektu. wypos. w biurka, krzesła i szafy do przech. dokumentów.EN dys. 10 zest. komputerowymi oraz 4 laptopami (pl. się wyk. 4 zest.), 6 druk. (pl. się wyk. 3), w tym kserokopiarki (pl. zakupić z proj. tonery), 8 telefonów (pl. się wyk. 4) oraz inne niezbędne narzędzia biurowe dla stanowisk pracy os. zaangażowanych do projektu. Również stanowiska pracy prac. Dep. OR i BF są odpowiednio wyposażone, a w przyp. angaż. tych osób w real. projektu wykorzyst. zost. również. obsł. przez nich sprzęt.</p>

<p>4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów</p> <p>Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w obszarze wsparcia projektu, 2) na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz 3) na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu. <p>Wskaż instytucje, które mogą potwierdzić potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów</p> <p>UMWP posiada duże doś. w real. proj. finans. z UE-EFS w tym proj. o podobnym charak., m.in. w ram. perspektywy finansowej 2004-2006 dział. 2.2 ZPORR i p.f. 2007-2013 dział. 9.1 POKL. W latach 2004-2009 w ramach ZPORR UMWP nadz. 43 proj. o war. ok. 90 mln zł (grupą doc. byli ucz. (K i M) znaj. się w trud. syt. mat. i społ. z ter. WP). W latach 2008-2015 EN zrealizował 7 edycji proj. system. współf. z EFS w ramach Poddz. 9.1.3 POKL o łącz. wart. ok. 38 mln zł. Grupą docelową w tych proj. byli ucz. (K i M) szcz. uzdol. w zakresie nauk mat.-przyr., zawod. i techn. ze szkół gimn. i ponadgimn. z terenu WP, którym trudna sytuacja mater. utrud. rozwój edukacyjny. W latach 2010-2012 UMWP real. partn. proj. ponadnar. pn. "Modern. oferty ksz. zawod. w powi. z potrz. lokal./region. rynku pracy" w ram. prior. IX Proj. innow. POKL o wart. 8 mln zł oraz zrealizował i obec. monit. proj. pn. "Podk. fundusz stypend. dla doktorantów" - 8.2.2 POKL, o war. 16,5 mln zł. (ok. real. 2009-2013). Od 2016 r. EN realizuje projekty w ramach RPO WP na lata 2014-2020 z osi IX,dział. 9.6, poddz. 9.6.1 i 9.6.2, (pl. wartość c. proj. to ok. 5 mln zł). Dotychczas w ramach RPO WP zrealizowaa została jedna edycja programu stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2016/2017,druga edycja w roku szkolnym 2017/2018 jest w trakcie realizacji.</p>

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

4.5 Sposób zarządzania projektem

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasada dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Proj. będzie real. przez WP/UMWP/EN, a struk. zarządz. opierać się b. na współp. co najmniej trzech depart.: Edukacji, Nauki i Sportu(EN), Budżetu i Finansów(BF) i Organizacyjno-Prawnego(OR).EN odpow. będzie za: oprac. dokum. i mater. dot. proj., udzielanie informacji o projekcie osobom zainteresowanym (tel.,e-mail,osobiście), konsultacje z WUP, ocena formalna i merytoryczna wniosków stypend.,promocja projektu,wsparcie stypendialne,przygot. korespondencji związanej z realizowanym projektem i prowadzeniem dokumentacji w zakresie realizowanych działań,przygotowanie umów stypendialnych,przeprowadzenie analizy sprawozdań z realizacji IPR,przygotowanie wniosków o płatność,zleceń uruchomienia środków do BF,sporządzanie sprawozdań finansowych dot. realizowanego projektu. Ww. zadania realizowane będą pod nadz. Dyrektora EN, z-cy Dyrektora EN i Kierownika Oddz. nauki i projektów unijnych EN. Do realizacji zadań zaangażowani zostaną pracownicy posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie bez względu na płeć i niepełnosprawności. Zadania merytoryczne w projekcie realizowane będą przez 6 prac. (5 K i 1 M): koordynator projektu (K) 2/3 etatu (odpowiada za real. proj.), 3 prac. ds. bieżącej realizacji projektu (K) – po 1/3 etatu - odpowiadają za realizację zadań merytorycznych),1 prac. ds. promocji i bieżącej realizacji projektu (M) – 1/3 etatu - odpowiada za realizację zadań merytorycznych i działań promocyjnych i informacyjnych podejmowanych w projekcie) i pomoc administracyjna 1/2 etatu (K)odpowiada za pomoc techniczną w realizacji projektu). Wszystkie osoby posiadają doświadczenie przy realizacji proj. finansowanych z EFS i RPO (m.in. 9.1.3 POKL). W razie potrzeby do projektu zostaną zaangażowani pozostali pracownicy EN. W związku z okresowym zwiększeniem obowiązków pracownikom EN mogą zostać przyznane dodatki specjalne/nagrody. Decyzje wiążące dla proj. będzie podejmował Zarząd WP (Marszałek WP, 2 Wicemarszałków WP i 2 Członków Zarządu WP) na podstawie uchwał. Pracownicy BF niezależnie od płci odpowiedzialni będą za przygotowanie list płac,realizację przelewów,weryfikację i wprowadzenie zawartych umów do CRU oraz prowadzenie ewidencji ksiąg. dot. projektu,weryfikację wn. o płatność,przygotowanych w EN. Planuje się, że z Dep. BF do realizacji proj. zaangażowanych zostanie co najmniej 4 prac. Zakłada się, że na okres wykonywania dodatkowej pracy osobom tym zostaną przyznane dodatki specjalne. Pracownicy OR,niezależnie od płci,odpowiedzialni będą m.in. za: zlecenie usług zewnętrznych, w tym organizację zamówień publicznych (materiały biurowe,papier i tonery do drukarek, itp.), przyjmowanie i wydawanie zakupionych materiałów z magazynu oraz obsługę prawną. Pracownikowi,który będzie odpowiedzialny za nadzór nad stroną internetową projektu i generatorem wniosków styp. przyznany zostanie dodatek specjalny z tytułu wykonywanych w projekcie zadań. Celem zapewnienia zasady równości szans kobiet i mężczyzn,angażując poszczególne osoby do projektu,BS będzie brał pod uwagę dotychczasowe doświadczenie zawodowe,jakim wykazali się poszczególne/ni/pracownicy/pracownice podczas realizacji dotychczasowych projektów stypendialnych,tak aby zadania były realizowane sprawnie i prawidłowo. Projekt zakłada organizację spotkań zespołu projektowego z Kierownikiem Oddziału nauki i projektów unijnych jak również z Dyrektorem Departamentu oraz jego Zastępcą celem wspólnego podejmowania decyzji ws. realizacji poszczególnych działań. Personel projektu posiada odpowiednią wiedzę w zakresie przestrzegania zasad równości szans kobiet i mężczyzn i potrafi stosować tę zasadę w projekcie (w poprzednich latach przy realizacji podobnych projektów zostali przeszkoleni w tym zakresie przez koordynatorów i kierownika Oddziału). W projekcie nie przewidziano udziału partnerów zewnętrznych. W celu monitoringu projektu i jego założonych produktów i rezultatów, uczestników/uczestniczek projektu analizowana będzie dokumentacja projektowa, w tym m.in. listy wypłat stypendium oraz dokonanych przelewów, sprawozdań z realizacji IPR oraz bieżąca współpraca EN z Wnioskodawcami. Ponadto monitorowane będzie zarządzanie środkami finansowymi przyznanymi na realizację projektu(arkusze kalk. dot. poziomu wykorzystania środków),a w razie konieczności będą dokonywane przesunięcia w zw. z realizacją projektu (w porozumieniu z IP).

V. BUDŻET PROJEKTU					
Kategoria wydatku	2018	2019	Ogółem	Wydatki kwalifikowalne	
5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)	960 000,00 zł	960 000,00 zł	1 920 000,00 zł	1 920 000,00 zł	
5.1.1 Koszty bezpośrednie	800 000,00 zł	800 000,00 zł	1 600 000,00 zł	1 600 000,00 zł	
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych	800 000,00 zł	800 000,00 zł	1 600 000,00 zł	1 600 000,00 zł	
5.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)	160 000,00 zł	160 000,00 zł	320 000,00 zł	320 000,00 zł	
jako % kosztów bezpośrednich (5.1.2/5.1.1)			20,00 %		
5.2 Kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem (5.2/5.1)			0,00 %		
5.3 Stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem (5.3/5.1)			0,00 %		
5.4 Personel projektu w kosztach ogółem			0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem (5.4/5.1)			0,00 %		
5.5 Zadania zlecone w kosztach ogółem			0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem (5.5/5.1)			0,00 %		
5.6 Środki trwałe w kosztach ogółem			0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem (5.6/5.1)			0,00 %		
5.7 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE			0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości wkładu UE w projekcie (5.7/85%*5.1)			0,00 %		
5.8 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem			0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem ((5.6+5.7)/5.1)			0,00 %		
5.9 Wydatki poniesione poza terytorium UE			0,00 zł	0,00 zł	
jako % wartości projektu ogółem (5.8/5.1)			0,00 %		

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

5.10 Wkład własny	48 000,00 zł	48 000,00 zł	96 000,00 zł	96 000,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.10/5.1)			5,00 %	
5.10.1 w tym krajowe środki publiczne	48 000,00 zł	48 000,00 zł	96 000,00 zł	96 000,00 zł
5.10.2 w tym wkład prywatny ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.10.2.1 wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.11 Dochód [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.12 Wnioskowane dofinansowanie [5.1 - 5.10 - 5.11]	912 000,00 zł	912 000,00 zł	1 824 000,00 zł	1 824 000,00 zł
5.13 Wkład UE [Jeżeli 5.10 Wkład własny jako % wartości projektu ogółem $\leq 15\%$ to 5.13 = $(5.1 - 5.11) * 85\%$; Jeżeli 5.10 Wkład własny jako % wartości projektu ogółem $> 15\%$ to 5.13 = 5.1 - 5.10 - 5.11]			1 632 000,00 zł	1 632 000,00 zł

5.14 Koszt przypadający na jednego uczestnika	4 800,00 zł
5.15 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem	0,00 zł

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

jako % wartości projektu ogółem (6.1.6/6.1.)	0,00 %
6.1.7 Wydatki w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień	0,00 zł

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/3/5/3/5/4/5/2/3/5/0/4/2

VI. Szczegółowy budżet projektu																																
Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład niepieniężny	Mech. racjonalnych usprawnień	j.m.	2019																			
													liczba	cena jednostkowa	łącznie																	
6.1 KOSZTY OGÓŁEM															960 000,00 zł																	
6.1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE															800 000,00 zł																	
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych														400,00	2 000,00 zł	800 000,00 zł																
																800 000,00 zł																
1 - wypłata stypendiów																								400,00	2 000,00 zł	800 000,00 zł						
6.1.2 Koszty pośrednie																											160 000,00 zł					
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)																												20,00 %				
6.1.3 Wkład niepieniężny																												0,00 zł				
6.1.4 Wartość wydatków w ramach kategorii:																																
6.1.4.1 Personel projektu																														0,00 zł		
6.1.4.2 Wydatki w ramach zadań zleconych																														0,00 zł		
6.1.4.3 Wydatki ponoszone poza terytorium UE																														0,00 zł		
6.1.4.4 Wydatki objęte pomocą publiczną																														0,00 zł		
6.1.4.5 Wydatki objęte pomocą de minimis																														0,00 zł		
6.1.4.6 Wydatki rozliczane przez stawki jednostkowe																														0,00 zł		
6.1.4.7 Wydatki ponoszone przez poszczególnych partnerów																														0,00 zł		
6.1.5 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE																															0,00 zł	
jako % wartości wkładu UE w projekcie (6.1.5/5.13*100)																															0,00 %	
6.1.6 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem																																0,00 zł

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 0008237/2/3/2/5/3/5/5/4/5/3/5/0/4/2

jako % wartości projektu ogółem (6.1.6/6.1)	0,00 %
6.1.7 Wydatki w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień	0,00 zł

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

VI. Szczegółowy budżet projektu														
Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład niepieniężny	Mech. racjonalnych usprawnień	j.m.	Razem	Wydatki Kwalifikowalne
6.1 KOSZTY OGÓŁEM													1 920 000,00 zł	1 920 000,00 zł
6.1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE													1 600 000,00 zł	1 600 000,00 zł
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych													1 600 000,00 zł	1 600 000,00 zł
1 - wypłata stypendiów		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1 600 000,00 zł	1 600 000,00 zł
6.1.2 KOSZTY POŚREDNIE													320 000,00 zł	320 000,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)													20,00 %	20,00 %
6.1.3 Wkład niepieniężny													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4 Wartość wydatków w ramach kategorii:														
6.1.4.1 Personel projektu													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.2 Wydatki w ramach zadań zleconych													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.3 Wydatki ponoszone poza terytorium UE													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.4 Wydatki objęte pomocą publiczną													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.5 Wydatki objęte pomocą de minimis													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.6 Wydatki rozliczane przez stawki jednostkowe													0,00 zł	0,00 zł
6.1.4.7 Wydatki ponoszone przez poszczególnych partnerów													0,00 zł	0,00 zł
6.1.5 Cross-financing w kwocie dofinansowania UE													0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości wkładu UE w projekcie (6.1.5/85%*6.1)													0,00 %	
6.1.6 Środki trwałe i cross-financing (łącznie) w kosztach ogółem													0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (6.1.6/6.1)													0,00 %	

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020

Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

6.1.7 Wydatki w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień		0,00 zł
---	--	---------

Województwo Podkarpackie/Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
---	---

L.p.	Uzasadnienie wydatków:
1	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niepieniężnym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników
Do projektu beneficjent wniesie wkład własny pieniężny wysokości 96.000,00 zł, tj. 5% całkowitej wartości projektu. Po podpisaniu umowy dot. dofinansowania projektu wkład własny zakładany na dany rok budżetowy zostanie przelany na rachunek bankowy projektu (48.000 zł w 2018 r. i 48.000 zł w 2019 r.). Zgodnie z zapisami SZOOP oraz Ramowego planu działania RPO WP 2014-2020 dla Poddziałania 9.6.1. nie planuje się pobierać żadnych opłat od uczestników projektu.	
2	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO
--- Nie dotyczy ---	
3	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)
--- Nie dotyczy ---	
L.p.	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)
2	Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomocą de minimis
<p>Pozycja obejmuje kwotę wydatków związanych z wypłatami stypendium dla uczniów i uczennic szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne, w oparciu o opracowane listy rankingowe i podpisane umowy. W ramach projektu stypendium otrzyma 400 osób. Stypendium będzie przyznane na okres 10 miesięcy - 400 zł/mies. i wypłacone w dwóch równych transzach: I transza za 5 miesięcy i II transza za 5 miesięcy). Pomoc stypendialna trwa 10 miesięcy, zatem 10 mies. x 400,00 zł mies. = 4000,00 zł x 400 os. = 1.600.000,00 zł. Nie przewiduje się innych wydatków w ramach kosztów bezpośrednich.</p> <p>W ramach kosztów pośrednich przewiduje się: koszty wynagrodzeń i dodatków specjalnych dla pracowników zaangażowanych w realizację projektu; obsługa finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria ogólna, obsługa prawna; obsługa księgowa; koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki oraz pozostałe wydatki bieżące związane z utrzymaniem jednostki (zakup materiałów biurowych, opłata za energię, usługi pocztowe oraz telefoniczne i internetowe). W związku z brakiem możliwości precyzyjnego ustalenia kwot kosztów administracyjnych związanych z obsługą projektu, przyjęto procentowy udział poszczególnych kosztów w kosztach pośrednich, tj.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wynagrodzenia/dodatki specjalne/nagrody - 90% (288.000 zł) 2. koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą projektu - 6% (19.200 zł) 3. opłata za energię elektryczną, ciepłą, itp. - 2% (6.400 zł) 4. koszty usług pocztowych, itp. - 1% (3.200 zł) 5 koszty usług telefonicznych, internetowych, itp. 1% (3.200 zł) <p>Razem koszty pośrednie w ramach projektu wynoszą: 320.000,00 zł</p> <p>Uzasadnienie dotyczące deklaracji VAT: Koszty bezpośrednie przewidziane w projekcie w wysokości 1.600.000 zł dotyczą wypłaty stypendiów dla uczniów. Jest to koszt niezawierający podatku VAT. W kosztach pośrednich w wysokości ogółem 320.000 zł przewiduje się poniesienie wydatków, które zawierają podatek VAT (np. koszt materiałów biurowych).</p>	

VII. Harmonogram realizacji projektu												
Rok	2018/2019											
Kwartał	-	-			-			-			-	
Miesiąc(pierwsze 12 miesięcy realizacji)	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych												
Etap I - Etap I - Nabór i ocena formalna wniosków o przyznanie stypendium												
Etap II - Etap II - Powołanie Komisji Stypendialnej i ocena merytoryczna wniosków												
Etap III - Etap III - Zawarcie umów ze stypendystami												
Etap IV - Etap IV - Wypłata stypendiów												
Etap V - Etap V - Realizacja Indywidualnych Planów Rozwoju przez stypendystę												
Etap VI - Etap VI - Weryfikacja sprawozdań z Indywidualnego Planu Rozwoju												
Etap VII - Etap VII - Weryfikacja statusu uczestnika projektu na rynku pracy po opuszczeniu projektu												

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

VII. Harmonogram realizacji projektu		
Rok	2019	
Kwartał	II	III
Miesiąc	-	-
Zadanie 1 - Nabór i ocena wniosków o przyznanie stypendium oraz pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych		
Etap I - Etap I - Nabór i ocena formalna wniosków o przyznanie stypendium		
Etap II - Etap II - Powołanie Komisji Stypendialnej i ocena merytoryczna wniosków		
Etap III - Etap III - Zawarcie umów ze stypendystami		
Etap IV - Etap IV - Wypłata stypendiów		
Etap V - Etap V - Realizacja Indywidualnych Planów Rozwoju przez stypendystę		
Etap VI - Etap VI - Weryfikacja sprawozdań z Indywidualnego Planu Rozwoju		
Etap VII - Etap VII - Weryfikacja statusu uczestnika projektu na rynku pracy po opuszczeniu projektu		

Wersja: 2.0 wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP 2014-2020
Suma kontrolna: 0008237/2/2/3/2/2/5/3/5/5/4/5/2/3/5/0/4/2

VIII. OŚWIADCZENIA

8.1 Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub nie orzeczono wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
5. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
6. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego. ¹
8. Oświadczam, że w okresie realizacji projektu będę prowadził biuro projektu ² na terenie województwa podkarpackiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.
9. Oświadczam, że projekt nie został fizycznie zakończony ani w pełni zrealizowany przed dniem złożenia wniosku aplikacyjnego (art. 65 ust. 6 rozporządzenia ogólnego).
10. Oświadczam, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku przestrzegałem obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3, lit. E rozporządzenia ogólnego).
11. Oświadczam, że projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 rozporządzenia ogólnego (trwałość operacji) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.
12. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.

13. Nie wnioskuję o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku:

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

- 1) Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.
- 2) Wnioskodawca może posiadać siedzibę, filię, delegaturę czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie województwa podkarpackiego.

Data wypełnienia wniosku 02.01.2019

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.*

Województwo Podkarpackie/Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie - Władysław Ortyl -
Marszałek Województwa Podkarpackiego
Piotr Pilch - Wicemarszałek Województwa Podkarpackiego

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

8.3 INFORMACJE DODATKOWE

8.3.1 O naborze wniosków dowiedziałem/am się z/w:

- ☐ ogłoszenia w prasie
- ☒ strony internetowej: rpo.podkarpackie.pl
- ☐ Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich:
- ☐ Punkcie Kontaktowym Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- ☐ Mapy Dotacji
- ☒ inne: wezwanie do złożenia wniosku o dofinansowanie

8.3.2 W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- ☐ szkolenia, doradztwa Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w: rpo.podkarpackie.pl
- ☐ pomocy Punktu Kontaktowego Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- ☐ pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- ☐ inne:
- ☒ nie korzystałem/am z pomocy

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Ośw._dot._skutków_niezach._formy_komunikacji.doc
2. Oświadczenie_o_kwalifikowalności_VAT.doc

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Piotr Pilch