

UMOWA
w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury –
Muzeum Polaków Ratujących Żydów podczas II wojny światowej im. Rodziny
Ulmów w Markowej

zawarta w dnia roku pomiędzy:

- 1) Wiceprezesem Rady Ministrów, Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Panem prof. dr. hab. Piotrem Glińskim, zwanym dalej „Ministrem”,

a

- 2) Województwem Podkarpackim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Podkarpackiego w osobach:

Pana Władysława Ortyła – Marszałka Województwa Podkarpackiego,
Pana Bogdana Romaniuka – Wicemarszałka Województwa Podkarpackiego,
zwanym dalej „Województwem”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Dostrzegając potrzebę nadania szczególnego charakteru działalności na rzecz ochrony pamięci o heroicznym postawach Polaków, którzy z narażeniem życia swojego i swoich bliskich podczas II wojny światowej nieśli pomoc przedstawicielom społeczności żydowskiej, Strony postanawiają, że na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) będą prowadzić jako wspólną instytucję kultury - Muzeum Polaków Ratujących Żydów podczas II wojny światowej im. Rodziny Ulmów w Markowej, zwane dalej „Muzeum”.

§ 1.

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje, że jest uprawniona do zawarcia niniejszej Umowy, w tym w szczególności zadośćuczyniła wymaganiom przewidzianym dla ważności zobowiązań zaciągniętych na podstawie niniejszej Umowy wynikających zarówno z przepisów prawa, jak również z aktów wewnętrznych każdej ze Stron, w związku z czym zaciągnięte na podstawie niniejszej Umowy zobowiązania są ważne i wiążące dla każdej ze Stron.
2. Strony postanawiają o przestrzeganiu zasad partnerstwa przy prowadzeniu Muzeum w szczególności na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987, z późn. zm.), statutu i innych wewnętrznych aktów prawnych Muzeum, oraz zapewnieniu jak najlepszych możliwości realizacji celów dla jakich Muzeum zostało utworzone.
3. Strony gwarantują integralność zbiorów Muzeum.
4. Muzeum zostanie wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra.

§ 2.

1. Wspólne prowadzenie Muzeum w wymiarze finansowym polegać będzie na zapewnieniu przez Ministra i Województwo środków z ich budżetów, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o finansach publicznych i innych w tym zakresie przepisach prawa, na pokrycie kosztów bieżącego funkcjonowania Muzeum.
2. Wysokość środków finansowych zaplanowanych dla Muzeum będzie każdorazowo uzgadniania przez Strony na podstawie planu finansowego sporządzanego przez Muzeum na dany rok, w terminie umożliwiającym ujęcie ich w projekcie budżetu Ministra i projekcie budżetu Województwa na następny rok.
3. Muzeum jako wspólna instytucja kultury może otrzymywać dodatkowe środki na wydatki bieżące i majątkowe od Ministra i budżetu Województwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przyznanie dodatkowych środków nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W przypadku zagrożenia realizacji ustawy budżetowej i wprowadzenia na podstawie art. 179 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.) blokady planowanych wydatków budżetowych cz. 24 – KiODN Minister może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Muzeum.
5. W przypadku braku przyjęcia budżetu odnoszącego się do działalności którejkolwiek ze Stron, Strona, która nie posiada budżetu na dany rok budżetowy, zobowiązana jest do czasu przyjęcia jej budżetu, do zapewnienia Muzeum finansowania na poziomie nie niższym, niż otrzymany w poprzedzającym roku budżetowym w tym okresie.
6. Dotację podmiotową dla Muzeum stanowią środki finansowe zaangażowane rocznie, począwszy od roku 2017, w wysokości nie niższej niż:
 - 1) Minister – 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych);
 - 2) Województwo – 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

§ 3.

1. Statut Muzeum, zgodny z treścią załącznika do Umowy, zostanie nadany przez Ministra po utworzeniu Muzeum.
2. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania, w uzgodnieniu z Województwem.

§ 4.

1. Dyrektora Muzeum powołuje i odwołuje Minister w uzgodnieniu z Województwem, w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Minister, w uzgodnieniu z Województwem, może powierzyć zarządzanie Muzeum osobie fizycznej lub prawnej (zarządcy) na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury.
3. Rada Muzeum jest powoływana przez Ministra, z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum zostanie powołany co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez Ministra i co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez Województwo.

§ 5.

1. Nadzór nad Muzeum, poza uprawnieniami Stron wynikającymi z Umowy i ze statutu Muzeum, sprawuje Minister.
2. Każda ze Stron zachowuje prawo do samodzielnego nadzoru i kontroli w stosunku do środków, które przekazuje na rzecz Muzeum.
3. Strony informują się wzajemnie o wynikach przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 2.

§ 6.

1. Dyrektor będzie przedkładał Ministrowi i Województwu roczne sprawozdania z wykonania zadań oraz materiały dotyczące planowania i wykonania planów finansowo - rzeczowych, w terminach zgodnych z obowiązującymi u Ministra i Województwa procedurami nadzoru.
2. Roczne sprawozdanie finansowe Muzeum podlega badaniu przez biegłego rewidenta i zatwierdzeniu przez Ministra. Dyrektor Muzeum jest zobowiązany przekazać Województwu kopię zatwierdzonego sprawozdania.

§ 7.

1. Likwidacja Muzeum może nastąpić jedynie w przypadku i w trybie określonym w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. W przypadku likwidacji Muzeum majątek Muzeum staje się własnością Województwa.
3. Z chwilą likwidacji Muzeum wierzytelności i zobowiązania Muzeum przejmuje Województwo.
4. W przypadku likwidacji Muzeum Województwo zobowiązuje się zabezpieczyć zbiory.
5. Akt o likwidacji wydaje Województwo w uzgodnieniu z Ministrem.

§ 8.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 2017 roku do 31 grudnia 2027 roku.
2. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku budżetowego.
3. Rozwiązanie i wygaśnięcie Umowy zobowiązuje Strony do sporządzenia Porozumienia określającego sposób i tryb uregulowania zobowiązań Stron i wierzytelności Muzeum.
4. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Muzeum staje się samorządową instytucją kultury prowadzoną przez Województwo.

§ 9.

Zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10.

Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 11.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wiceprezes Rady Ministrów
Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego Województwo Podkarpackie

.....

.....

.....

STATUT
Muzeum Polaków Ratujących Żydów podczas II wojny światowej
im. Rodziny Ulmów w Markowej

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Polaków Ratujących Żydów podczas II wojny światowej im. Rodziny Ulmów w Markowej, zwane dalej „Muzeum”, jest instytucją kultury prowadzoną jako wspólna instytucja kultury ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem”, i Województwa Podkarpackiego, zwanego dalej „Województwem”, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987, z późn. zm.¹⁾), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.²⁾), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.³⁾);
- 4) umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum Polaków Ratujących Żydów podczas II wojny światowej im. Rodziny Ulmów w Markowej, zawartej dnia 2017 r., zwanej dalej „umową”;
- 5) statutu.

§ 2. 1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem

2. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedzibą Muzeum jest Markowa.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 4. Muzeum może używać nazwy skróconej w brzmieniu: „Muzeum Polaków Ratujących Żydów”.

Rozdział 2

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1505, z 2016 r. poz. 352, 749, 868 i 1330 oraz z 2017 r. poz. 60 i 132.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1020.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 397, 774 i 1505, z 2016 r. poz. 1330, 1887 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60.

Zakres działania Muzeum oraz rodzaj gromadzonych zbiorów

§ 5. Do zakresu działania Muzeum należy ukazanie historii ratowania Żydów przez Polaków podczas II wojny światowej, polsko-żydowskich relacji w czasach Holokaustu oraz upowszechnianie wiedzy o losach Rodziny Ulmów z Markowej.

§ 6. 1. Muzeum prowadzi działalność w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zbiorów i materiałów dokumentacyjnych, z zakresu swojej działalności;
- 2) prowadzenie prac dokumentalno-badawczych, w tym kwerend terenowych i archiwalnych;
- 3) przyjmowanie darowizn w postaci zbiorów oraz przyjmowanie depozytów, od osób fizycznych i osób prawnych;
- 4) inwentaryzowanie, katalogowanie i opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 5) przechowywanie zgromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 6) zabezpieczanie i konserwację zbiorów;
- 7) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 8) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych, kulturalnych i promocyjnych;
- 9) organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych;
- 10) organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalnym i edukacyjnym, w tym wernisaży, projekcji filmów, koncertów oraz spotkań z zapraszanymi gośćmi;
- 11) organizowanie wydarzeń związanych z promocją działalności Muzeum i rozpowszechnianiem przekazu o polskich Sprawiedliwych;
- 12) publikowanie katalogów, przewodników wystaw, wyników badań naukowych oraz wydawnictw popularnonaukowych, z zakresu swojej działalności.

2. Muzeum może realizować swoje zadania przez współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury, instytucjami edukacyjnymi i naukowymi, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, mediami oraz innymi podmiotami.

§ 7. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów: świadectwa pisane (afisze, sprawozdania, świadectwa szkolne, korespondencję), fotografie dokumentalne, książki i czasopisma oraz przedmioty codziennego użytku, związane z historią ratowania Żydów przez Polaków podczas II wojny światowej, w tym z losami Rodziny Ulmów z Markowej.

Rozdział 3

Organ nadzorujący, organ zarządzający oraz organ doradczy i sposób ich powoływania

§ 8. Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister.

§ 9. 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister w uzgodnieniu z Województwem, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz postanowieniach umowy.

§ 10. 1. Dyrektor odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 2) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 3) nadzór nad kontrolą wewnętrzną;
- 4) wydawanie zarządzeń;
- 5) ustalanie planu finansowego Muzeum;
- 6) nadzór nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materialnymi Muzeum;
- 7) przedkładanie Ministrowi i Województwu planów finansowych, planów działalności merytorycznej Muzeum, sprawozdań oraz wniosków;
- 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz innych umów cywilnoprawnych.

§ 11. 1. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres zadań komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Ministra, Województwa oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Zmian Regulaminu Organizacyjnego dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

§ 12. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, w skład której wchodzi 9 członków.

2. Członków Rady Muzeum powołuje i odwołuje Minister, z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum jest powoływany co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez Ministra i co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez Województwo, w trybie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum działa w zakresie i na zasadach określonych w art. 11 ustawy o muzeach.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa Muzeum

§ 13. Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewniają Minister i Województwo.

§ 14. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem dotacji otrzymanych od Ministra i Województwa.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 15. Muzeum rozporządza samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywnego ich wykorzystania.

§ 16. 1. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego obligatoryjnie zbadanego przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Ministrowi.

2. Dyrektor jest zobowiązany przekazać Województwu kopię zatwierdzonego sprawozdania.

3. Dyrektor składa do Ministra oraz do Województwa dokumenty dotyczące planowania działalności bieżącej i inwestycyjnej oraz dokumenty sprawozdawcze z wykonania zadań ujętych w planach w zakresie rzeczowym i finansowym, w terminach zgodnych z obowiązującymi u Ministra i Województwa procedurami nadzoru.

§ 17. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) dotacje przekazywane przez Ministra i Województwo, w tym:
 - a) dotacje podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) dotacje celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) dotacje z budżetu jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 18. 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

- 1) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 2) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego Muzeum;
- 3) usług wspomagających edukację i jej pozaszkolne formy;
- 4) usług szkoleniowych;
- 5) sprzedaży publikacji, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum;
- 6) usług reklamowych i promocji;
- 7) usług gastronomicznych;
- 8) odpłatnego organizowania imprez kulturalnych, naukowych, edukacyjnych, projekcji, spektakli, koncertów, pokazów i konferencji;
- 9) pobierania opłat za udostępnianie zbiorów w szczególności do reprodukcji, filmowania, fotografowania i kopiowania.

2. Dochód z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 19. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 20. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum mogą dokonać Minister i Województwo w trybie i na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach oraz z uwzględnieniem postanowień umowy.

§ 21. Zmian statutu dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.