

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa licencji oraz sprzętu komputerowego” (znak sprawy: OR-IV.272.1.35.2016) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest dostawa licencji oraz fabrycznie nowego sprzętu komputerowego o parametrach nie gorszych niż określone w załączniku nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik do umowy), zwanej dalej jako „SIWZ”, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonane zamówienie.
2. Przedmiot zamówienia zawarty jest w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „SOPZ”).

§ 2

Warunki realizacji zamówienia

1. Zamówienie, którego przedmiot opisany jest w § 1 umowy wykonywane zostanie przez Wykonawcę w następujący sposób:
 - 1) Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w terminie do 30 dni, licząc od daty zawarcia umowy (obowiązkowy termin wykonania zamówienia). Nie dostarczenie przedmiotu zamówienia w wyżej wskazanym terminie stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 7 ust. 9 umowy.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo.
 - 3) Koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu obciążają Wykonawcę.
 - 4) Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt oraz ryzyko i rozładuje w ramach wynagrodzenia przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie jego siedziby (al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów).
 - 5) Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonego przedmiotu zamówienia. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia.
 - 7) Jeżeli w toku wykonywania zamówienia Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakkolwiek część zamówienia nie zostanie wykonana w zakresie określonym w § 1 umowy oraz w załączniku do umowy lub w terminie określonym w pkt. 1,

niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.

2. Dniem wykonania zamówienia jest:

- a) dzień przedłożenia przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę celem dokonania jego odbioru – pod warunkiem, że przedłożony przedmiot zamówienia będzie wolny od wad, albo
- b) dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń – jeżeli w trakcie odbioru zamawiający stwierdzi, że przedłożony przedmiot zamówienia jest obciążony wadą bądź wadami (w tym jest niezgodny pod względem ilościowym i jakościowym z przedmiotem zamówienia określonym w § 1 umowy).

§ 3

Cena, warunki płatności

1. Cena:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane zamówienie cenę brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości zł, w tym za zakres, o którym mowa w rozdz. III pkt 1:
 - a) lit. a-d: zł brutto;
 - b) lit. e-f: zł brutto.
- 2) Ustalona w wyniku przetargu nieograniczonego wysokość wynagrodzenia określonego powyżej pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena, o której mowa wyżej ustalona została przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania zamówienia. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa wyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia – wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.

2. Warunki płatności:

- 1) Należności Wykonawcy zostaną uregulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu” – o ile na koncie znajdować się będą niezbędne środki na pokrycie polecenia.
- 2) Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi w terminie do 31.12.2016. Fakturę należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego nie później niż do 28.12.2016 r. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
- 3) Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4 umowy, podpisany przez Zamawiającego.
- 4) Na wniosek zamawiającego faktury, o których mowa w pkt. 3 Wykonawca wystawi oddzielne: dla sprzętu określonego w ust. 1 pkt. 1 lit a i oddzielne dla sprzętu określonego w ust. 1 pkt. 1 lit b.
- 5) Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zapłaty za wykonane zamówienie, będzie umieszczony na fakturze VAT.
- 6) Faktura/ rachunek musi być wystawiony na podatnika o nazwie:
Województwo Podkarpackie

al. Łukasza Cieplińskiego 4
NIP: 813-33-15-014
REGON: 690581324

§ 4

Postanowienia dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia

1. W terminie do 5 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego.
2. Na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego strony sporządzą protokół przekazania -przyjęcia ilościowego przedmiotu zamówienia, który zostanie podpisany przez przedstawicieli stron wskazanych w ust. 3 bezpośrednio po wykonaniu czynności przekazania-przyjęcia.
3. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia, dokona poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny Zmiana osoby/osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - a) dzień i miejsce odbioru zamówienia,
 - b) oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie zamówienia,
 - c) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez osobę/osoby dokonujące odbioru (nie dłuższym jednak niż 3 dni) w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy oraz informację o rozpoczęciu naliczania kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy (jeżeli został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zamówienia).
5. Stwierdzenie przez komisję odbioru usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Nie usunięcie wad w terminie określonym w ust. 4 lit. c, stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 7 ust. 9 umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Strony umowy ustalają zgodnie następujące kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania, jak również w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wykonaniu zamówienia, karę w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia w którym upływa obowiązkowy termin wykonania zamówienia. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, jeżeli umowa zostanie wypowiedziana przez Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca – w tym w szczególności w sytuacji określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz w § 4 ust. 5 (zdanie drugie) umowy. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.

- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 2 albo 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przewyższającego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przez niego sprzęt komputerowy jest dobrej jakości i pozbawiony jest wad.
2. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że sprzęt komputerowy jest objęty gwarancją zgodnie z wymogami zawartymi w załączniku do umowy (załącznik nr 4 do SIWZ), liczonej od daty podpisania przez obie strony umowy protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Okres gwarancji, warunki gwarancji, rodzaj gwarancji określa odpowiednio oferta Wykonawcy lub załącznik do umowy.
4. Prawo wyboru uprawnienia wynikającego z gwarancji lub rękojmi przysługuje Zamawiającemu.

§ 7

Warunki ogólne

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty Wykonawcy i SIWZ (znak sprawy: OR-IV.272.1.35.2016).
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia przed sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy są:
 - a),
 - b)

Po stronie Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy są:

- a).....,
- b).....

Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.
7. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany – ze skutkiem doręczenia.
8. Strony zawierają umowę na czas określony. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez strony umowy. Umowa wygasa (nie dotyczy gwarancji) jeśli wystąpią łącznie wszystkie przesłanki, o których mowa niżej (termin wygaśnięcia umowy):
 - a) zamówienie zostanie wykonane (§ 2 ust. 2 umowy);
 - b) Zamawiający zapłaci za wykonane zamówienie (§ 3 ust. 2 pkt 1 umowy).
9. Strony umowy mogą jednostronnie wypowiedzieć umowę przed terminem jej wygaśnięcia, w trybie natychmiastowym, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia bądź naruszania jej postanowień.
10. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiejkolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
11. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić tylko pisemnie, w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
12. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
13. Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego. Integralną częścią umowy jest SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
14. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.