



Załącznik nr 6 do Aneksu

**ZASADY PROWADZENIA CERTYFIKACJI
PUNKTÓW INFORMACYJNYCH
FUNDUSZY EUROPEJSKICH I PRACOWNIKÓW
PUNKTÓW INFORMACYJNYCH**

ZASADY PROWADZENIA CERTYFIKACJI

1. Certyfikacja jest przeprowadzana przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (MIR) bądź na jego zlecenie.
2. Proces certyfikacji dotyczy zarówno Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE), jak i pracowników PIFE tj specjalistów ds. Funduszy Europejskich i koordynatorów .
3. Celem certyfikacji jest zapewnienie:
 - a. wysokiej jakości usług świadczonych przez Sieć PIFE,
 - b. wysokiej wydajności poszczególnych PIFE w zakresie świadczonych usług
4. Na certyfikację PIFE składa się:
 - a. ocena aktywności Punktu,
 - b. badanie Tajemniczy Klient.
5. Na certyfikację pracowników PIFE składa się:
 - a. test wiedzy,
 - b. ocena dokonywana przez koordynatora w przypadku specjalistów ds. FE lub przez DIP MIR w przypadku koordynatorów.
6. W wyniku przeprowadzonej certyfikacji Punkt może otrzymać:
 - 7.1 Certyfikat wzorowy**, gdy Punkt spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a. Punkt osiągnął nie mniej niż 120% minimalnej wartości Punktów Aktywności,
 - b. uzyskał w badaniu „Tajemniczy klient” min. 85% punktów możliwych do zdobycia.
 - 7.2 Certyfikat pozytywny**, gdy Punkt spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a. punkt osiągnął wyznaczoną minimalną wartość Punktów Aktywności,
 - b. uzyskał w badaniu „Tajemniczy klient” min. 70% punktów możliwych do zdobycia.
 - 7.3 Certyfikat negatywny**, gdy punkt:
 - a. Punkt nie osiągnął wyznaczonej minimalnej wartości Punktów Aktywności lub/ i
 - b. uzyskał w badaniu „Tajemniczy klient” mniej niż 70% punktów możliwych do zdobycia.

I. PUNKTY AKTYWNOŚCI

1. Ocena aktywności PIFE jest dokonywana na podstawie faktycznie osiągniętych Punktów Aktywności.
2. Podstawą obliczenia osiągniętych Punktów Aktywności są raporty merytoryczne z wykonania Umowy oraz informacje miesięczne z wykonania wskaźników.
3. Koordynator jest zobowiązany do comiesięcznego analizowania osiągniętych wskaźników oraz podejmowania działań zaradczych na bieżąco w przypadku wystąpienia ryzyka ich nieosiągnięcia w danym roku.
4. W przypadku, gdy za pierwsze półrocze nie zostanie osiągnięte min. 40% minimalnych Punktów Aktywności dla poszczególnych PIFE, koordynator jest zobowiązany do przedstawienia do DIP MIR, w terminie do 15 lipca planu zawierającego propozycję działań mających na celu aktywizację danego PIFE.
5. Po zakończeniu roku kalendarzowego, do 15-go stycznia kolejnego roku, wykonanie Punktów Aktywności jest raportowane do DIP MIR w raporcie merytorycznym oraz informacji miesięcznej z wykonania wskaźników, co stanowi podstawę do oceny osiągniętej liczby Punktów Aktywności w danym roku.
6. DIM MIR dokonuje weryfikacji prawidłowości raportowania wskaźników przez regiony.



II. Tajemniczy Klient

1. Celem badania Tajemniczy Klient jest:
 - a. ocena poziomu obsługi klienta w Punkcie w zakresie spełnienia wymogów ze Standardów,
 - b. ocena poziomu wiedzy merytorycznej i umiejętności jej wykorzystania podczas udzielania konsultacji,
 - c. wypracowanie rekomendacji wskazujących zalecane kierunki podniesienia jakości obsługi klienta oraz optymalizacji działania poszczególnych Punktów oraz całej Sieci PIFE.
2. Badanie Tajemniczy Klient składać się będzie z następujących elementów :
 - a. konsultacje bezpośrednie,
 - b. konsultacje telefoniczne,
 - c. konsultacje e-mailowe,
 - d. ocena spotkań/ szkoleń (począwszy od 2016 r.).
3. W 2015 r. badanie Tajemniczy Klient obejmie elementy wymienione w pkt. 2 a-c i będzie realizowane w jednej części.
4. Od 2016 r. badanie Tajemniczy Klient będzie realizowane w ciągu roku w miarę możliwości w 2 częściach.
5. Po zrealizowaniu pierwszej części badania, koordynatorzy regionalni otrzymają informację zawierającą rekomendacje i procentowy wynik badania w poszczególnych obszarach, w odniesieniu do poszczególnych PIFE w regionie.
6. Na podstawie informacji, o której mowa w pkt 5, koordynator regionalny podejmuje działania mające na celu eliminację błędów i wdrożenie rekomendacji.
7. Po ostatniej części badania w danym roku, województwo otrzymuje szczegółowy raport z całości badania Tajemniczy Klient w województwie wraz z procentowymi wynikami Punktów w badanych obszarach oraz rekomendacjami dla każdego PIFE w regionie.

CERTYFIKACJA PRACOWNIKÓW PUNKTU

I. CERTYFIKACJA SPECJALISTÓW DS. FUNDUSZY EUROPEJSKICH

1. Certyfikacja specjalistów ds. funduszy europejskich odbywa się raz w roku i składa się z następujących elementów:
 - a. testy wiedzy specjalistów – 2 testy rocznie w formie pisemnej lub on-line, i
 - b. ocena dokonana przez koordynatora
2. W wyniku przeprowadzenia wszystkich etapów certyfikacji pracownik PIFE może otrzymać jeden z poniższych wyników:
 - a. certyfikat wzorowy, gdy otrzyma oceny wzorowe z każdego testu wiedzy oraz z oceny koordynatora,
 - b. certyfikat pozytywny gdy otrzyma pozytywne oceny z każdego testu wiedzy oraz przynajmniej raz z oceny koordynatora,
 - c. certyfikat negatywny gdy otrzyma w przynajmniej jednym elemencie oceny, ocenę negatywną lub nie przystąpi do testu wiedzy.
3. W testach wiedzy można uzyskać:
 - a. ocenę wzorową - gdy co najmniej 85% odpowiedzi jest prawidłowych,



- b. ocenę pozytywną – gdy co najmniej 70% odpowiedzi jest prawidłowych,
- c. ocenę negatywną – gdy mniej niż 70 % odpowiedzi jest prawidłowych.

W przypadku otrzymania w danym teście oceny negatywnej, pracownik Punktu musi ponownie, w ciągu następnych 3 miesięcy, rozwiązać test poprawkowy. Nieuzyskanie przez specjalistę oceny pozytywnej w teście poprawkowym wiąże się z przyznaniem certyfikatu negatywnego dla tego specjalisty.

4. Ocena specjalisty ds. FE przez koordynatora

- a. Ocena dokonywana przez koordynatora przeprowadzana jest 1 raz w roku, nie później niż na 3 miesiące przed końcem roku kalendarzowego.
- b. Koordynator ocenia pracownika Punktu pod kątem:
 - i. zaangażowania w wykonywane obowiązki i aktywności pracownika, np. jak chętnie podejmuje się realizacji działań, czy wykazuje inicjatywę, czy podejmuje się działań ponad niezbędne minimum,
 - ii. terminowości, rzetelności i efektywności realizowanych działań, np. czy terminowo odpowiada na pytania mailowe, jaki poziom obsługi klienta reprezentuje, czy przekazuje klientom informacje o wszelkich dostępnych możliwościach finansowania, jak sprawnie realizuje zadania,
 - iii. samodzielności w wykonywaniu zadań, np. czy pracownik wymaga stałego nadzoru, czy sam pozyskuje informacje, czy sam dąży do poszerzenia swojej wiedzy, czy proponuje swoje pomysły na rozwiązanie problemów.
- c. W każdej z tych kategorii koordynator przyzna ocenę w skali punktowej od 0 do 5 gdzie 0 oznacza ocenę najniższą, a 5 najwyższą. Ocena w każdej kategorii wymaga pisemnego uzasadnienia.
- d. W regionach, w których LPI są wybierane w trybie konkursowym ocena specjalisty ds. FE dokonywana jest przez koordynatora w porozumieniu z liderem Punktu.
- e. Ogólna ocena pracownika dokonywana przez koordynatora kończy się uzyskaniem jednego z poniższych wyników:
 - i. ocena wzorowa – gdy pracownik uzyska minimum 13 punktów,
 - ii. ocena pozytywna – gdy pracownik uzyska pomiędzy 12 a 8 punktów
 - iii. ocena negatywna – gdy pracownik uzyska mniej niż 8 punktów.
- f. Ocena musi zostać zatwierdzona przez dyrektora komórki odpowiedzialnej za realizację umowy pomiędzy MIR a Województwem oraz podpisana przez pracownika.
- g. W przypadku przyznania specjalście ds. FE oceny negatywnej po 3 miesiącach koordynator ma obowiązek ponownie przeprowadzić ocenę. Ponowne przyznanie oceny negatywnej wiąże się z przyznaniem specjalście ds. FE certyfikatu negatywnego.

II. CERTYFIKACJA KOORDYNATORA

1. Certyfikacja koordynatora odbywa się raz w roku i składa się z następujących elementów:

- a. test wiedzy (jeden w roku),
- b. ocena dokonywana przez opiekuna w DIP MIR.

Koordynator może otrzymać:

- a. Certyfikat wzorowy, gdy otrzyma ocenę wzorową z testu wiedzy oraz z oceny opiekuna w DIP MIR



- b. Certyfikat pozytywny, gdy otrzyma pozytywną ocenę z testu wiedzy oraz z oceny opiekuna w DIP MIR
 - c. Certyfikat negatywny, gdy otrzyma na przy najmniej jednym etapie ocenę negatywną.
2. Test wiedzy koordynatora
- a. Test wiedzy ma formę pisemną i składa się z 2 rodzajów pytań:
 - i. pytania dotyczące znajomości zapisów Umowy dotacji wraz z jej załącznikami,
 - ii. pytania dotyczące ogólnych zagadnień na temat FE w latach 2014-2020 oraz obowiązujących wytycznych dotyczących FE (w szczególności w zakresie wytycznych POPT oraz wytycznych w zakresie kwalifikowalności).
3. W teście wiedzy można uzyskać:
- a. ocenę wzorową – gdy co najmniej 85% odpowiedzi jest prawidłowych,
 - b. ocenę pozytywną – gdy co najmniej 70% odpowiedzi jest prawidłowych,
 - c. ocenę negatywną – gdy mniej niż 70 % odpowiedzi jest prawidłowych,
 - d. W przypadku otrzymania oceny negatywnej, koordynator musi ponownie, w ciągu następnych 3 miesięcy, rozwiązać test poprawkowy. Nieuzyskanie przez koordynatora oceny pozytywnej w teście poprawkowym wiąże się z przyznaniem certyfikatu negatywnego dla tego koordynatora.
4. Ocena dokonywana przez opiekuna województwa.
- a. Ocena dokonywana przez opiekuna przeprowadzana jest 1 raz w roku, nie później niż na 3 miesiące przed końcem roku kalendarzowego.
 - b. Ocena koordynatora składa się z następujących elementów:
 - i. ocena aktywności i zaangażowania (aktywność na rzecz regionalnej PIFE – odwiedzanie, monitorowanie działalności regionalnej PIFE, jak chętnie podejmuje się realizacji zadań, czy wykazuje inicjatywę, czy podejmuje się działań ponad niezbędne minimum, opinie wpływające na monitoringpunktow@mir.gov.pl z uwzględnieniem również rzetelności wyjaśnień koordynatora oraz stosunku koordynatora do klientów, czy w razie potrzeby podejmuje działania naprawcze),
 - ii. ocena terminowości przysyłania dokumentów do DIP MIR oraz przekazywania innych niezbędnych informacji,
 - iii. ocena prawidłowości, rzetelności i samodzielności wykonywanych zadań,
 - iv. stopień realizacji wskaźników przez PIFE w regionie uwzględniający podejmowanie działań aktywizujących sieć PIFE lub poszczególne PIFE w regionie,
 - v. planowanie i realizacja budżetu (aktualizacja budżetu, poziom wykorzystania dotacji, planowanie, efektywność poniesionych kosztów),
 - vi. aktualność zakładki PIFE na stronie internetowej oraz danych teleadresowych na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl.
 - c. W każdej z tych kategorii opiekun przyzna ocenę w skali punktowej od 0 do 5 gdzie 0 oznacza ocenę najniższą, a 5 najwyższą. Ocena w każdej kategorii wymaga pisemnego uzasadnienia.
 - d. Koordynator może otrzymać następujące oceny:
 - i. ocena wzorowa – gdy uzyska minimum 27 punktów,
 - ii. ocena pozytywna – gdy uzyska pomiędzy 15 a 26 punktów,



- iii. ocena negatywna – gdy otrzyma mniej niż 15 punktów.
- e. Ocena musi zostać zatwierdzona przez Naczelnika Wydziału Funkcjonowania Sieci PIFE oraz Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora w DIP.
- f. W przypadku uzyskania oceny negatywnej po okresie 3 miesięcy DIP MIR ma obowiązek po raz drugi przeprowadzić ocenę. Nieuzyskanie przez koordynatora oceny pozytywnej w drugim terminie wiąże się z przyznaniem certyfikatu negatywnego.

WZBUDZENWO
[nazwa województwa]

Załącznik nr 7 do wniosku - Wzrost wniosku o przeznaczenie dotacji.
[data, -] [miejscowość]

MINISTER INFRASTRUKTURY I ROZWOJU

Wniosek o przyznanie dotacji celowej na rok 201...
Na podstawie § 5 ust. 2 Umowy z dnia ... (nr ...) wnioskuję o przyznanie dotacji celowej na 201... r. w wysokości ... zł (słownie: ...) zgodnie z następującym
finansowym harmonogramem realizacji zadania oraz rocznym planem działań.

FINANSOWY HARMONOGRAF REALIZACJI ZADANIA

Kategoria wydatków	201...	I tranza	II tranza	III tranza
1. Wydatki inwestycyjne	0,00 zł			
2. Koszty bieżącej funkcjonowania	0,00 zł			
3. Działania informacyjne	0,00 zł			
4. Działania promocyjne	0,00 zł			
5. Działania kandydacyjne	0,00 zł			
Razem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

ROZNY PLAN DZIAŁA

2. WYDATKI INWESTYCYJNE

Tabela 1.1.			
Lp.	Opis wydatku	Uzasadnienie	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
SUMA			0,00 zł

2. KOSZTY BIEŻĄCE FUNKCJONOWANIA

Tabela 2.1a			
Koszty bieżące funkcjonowania			
Lp.	Rodzaj wydatku	Koszt	
1.	Najem oraz utrzymanie siedziby Punktu		
2.	Materiały biurowe		
3.	Delegacje		
4.	Drobny sprzęt biurowy		
5.	Prace remontowe - adepcyjne		
6.	Transport (.....)		
7.	Pozostałe	0,00 zł	
7a.			
7b.			
7c.			
SUMA		0,00 zł	

Tabela 3.2			
lp.	Personel zaangażowany w funkcjonowanie Sieci pfe	Liczba etatów	Liczba osób
			Wynagrodzenie
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich	GPI w Rozprawie	
2.	Koordynator		
3.	Stawisko administracyjne		
4.	Stawisko administracyjne		
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich	LPi w Kosznie	
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich	LPi w Mieście	
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich	LPi w Przemyśle	
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich	LPi w Sanoku	
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich	LPi w Tarnobrzegu	
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich	SUMA	0,0
			0,00 zł

3. Wskaźniki efektywności

Tabela 3.1		
	Minimalna liczba punktów dostępnych	Dokonywana liczba pkt.
a	GPI w Rozprawie	9 546
b	LPi w Kosznie	2 649
c	LPi w Mieście	2 649
d	LPi w Przemyśle	2 649
e	LPi w Sanoku	2 649
f	LPi w Tarnobrzegu	2 649
x		

Tabela 3.3.d		
Liczba konsultacji LPI w Przemysle	Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie	0	
konsultacje telefoniczne	0	
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0	
konsultacje na etapie przygotowywania	0	
konsultacje na etapie realizacji projektu	0	
konsultacje indywidualne z kliento	0	
SUMA	0	

Tabela 3.3.e		
Liczba konsultacji LPI w Sanoju	Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie	0	
konsultacje telefoniczne	0	
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0	
konsultacje na etapie przygotowywania	0	
konsultacje na etapie realizacji projektu	0	
konsultacje indywidualne u klienta	0	
SUMA	0	0

Tabela 3.3.f		
Liczba konsultacji LPI w Tamborze	Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie	0	
konsultacje telefoniczne	0	
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0	
konsultacje na etapie przygotowywania	0	
konsultacje na etapie realizacji projektu	0	
konsultacje indywidualne u klienta	0	
SUMA	0	0

Tabela 3.4.a		
Koszty działań informacyjnych		
Rodzaj wydatku	Koszt	
Drobny catering		
Wyjazdem, sal wyjazdowych		
Wyjazdem usług ekspertyz do szereg		
Inne:	0,00 zł	
SUMA	0,00 zł	

Tabela 3.5.a					
Spotkania informacyjne i szkolenia GPI w Rzeszowie					
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wyjazdów	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
x					

Tabela 3.5.b					
Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Krośnie					
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wyjazdów	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

[illegible]

Tabela 3.5.2

Spokanania informacyjne i szkolenia LPI w Między						
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydań	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
Σ						

Tabela 3.5.4

Spokanania informacyjne i szkolenia LPI w Przemyśle						
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydań	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
Σ						

Tabela 3.5.6

Spokanania informacyjne i szkolenia LPI w Sanacji						
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydań	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
Σ						

Tabela 3.5.1

Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Tarnobrzegu					
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wykładów	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					
71.					
72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					
88.					
89.					
90.					
91.					
92.					
93.					
94.					
95.					
96.					
97.					
98.					
99.					
100.					
101.					
102.					
103.					
104.					
105.					
106.					
107.					
108.					
109.					
110.					
111.					
112.					
113.					
114.					
115.					
116.					
117.					
118.					
119.					
120.					
121.					
122.					
123.					
124.					
125.					
126.					
127.					
128.					
129.					
130.					
131.					
132.					
133.					
134.					
135.					
136.					
137.					
138.					
139.					
140.					
141.					
142.					
143.					
144.					
145.					
146.					
147.					
148.					
149.					
150.					
151.					
152.					
153.					
154.					
155.					
156.					
157.					
158.					
159.					
160.					
161.					
162.					
163.					
164.					
165.					
166.					
167.					
168.					
169.					
170.					
171.					
172.					
173.					
174.					
175.					
176.					
177.					
178.					
179.					
180.					
181.					
182.					
183.					
184.					
185.					
186.					
187.					
188.					
189.					
190.					
191.					
192.					
193.					
194.					
195.					
196.					
197.					
198.					
199.					
200.					
201.					
202.					
203.					
204.					
205.					
206.					
207.					
208.					
209.					
210.					
211.					
212.					
213.					
214.					
215.					
216.					
217.					
218.					
219.					
220.					
221.					
222.					
223.					
224.					
225.					
226.					
227.					
228.					
229.					
230.					
231.					
232.					
233.					
234.					
235.					
236.					
237.					
238.					
239.					
240.					
241.					
242.					
243.					
244.					
245.					
246.					
247.					
248.					
249.					
250.					
251.					
252.					
253.					
254.					
255.					
256.					
257.					
258.					
259.					
260.					
261.					
262.					
263.					
264.					
265.					
266.					
267.					
268.					
269.					
270.					
271.					
272.					
273.					
274.					
275.					
276.					
277.					
278.					
279.					
280.					
281.					
282.					
283.					
284.					
285.					
286.					
287.					
288.					
289.					
290.					
291.					
292.					
293.					
294.					
295.					
296.					
297.					
298.					
299.					
300.					
301.					
302.					
303.					
304.					
305.					
306.					
307.					
308.					
309.					
310.					
311.					
312.					
313.					
314.					
315.					
316.					
317.					
318.					
319.					
320.					
321.					
322.					
323.					
324.					
325.					
326.					
327.					
328.					
329.					
330.					
331.					
332.					
333.					
334.					
335.					
336.					
337.					
338.					
339.					
340.					
341.					
342.					
343.					
344.					
345.					
346.					
347.					
348.					
349.					
350.					
351.					
352.					
353.					
354.					
355.					
356.					
357.					
358.					
359.					
360.					
361.					
362.					

Tabela 3.7.e			
Dodatkowe działania informacyjne LP w Sanoku			
Lp.	Rodzaj	Liczba	Liczba p.a.
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta		0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach		0
3.	inne		0
SUMA		0	0

Tabela 3.7.f			
Dodatkowe działania informacyjne LP w Tarnobrzegu			
Lp.	Rodzaj	Liczba	Liczba p.a.
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta		0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach		0
3.	inne		0
SUMA		0	0

Tabela 3.8.			
Publikacje do wydania przez GPl			
Lp.	Zakres tematyczny	Rodzaj i nakład	Koszt
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
SUMA			0,00 zł

4. OZALANIE PRONOCYNE

Tabela 4.1.3			
Działania promocyjne			
Lp.	Opis działania	Cel	Termin realizacji (kwartał)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
20.			
SUMA			0,00 zł

5. OZALANIE KODOWNYCH

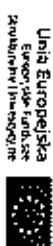
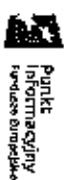
Tabela 5.1			
Działania prowadzone przez Koordynatora			
Lp.	Zadanie	Opis działania	Koszt
1.	Monitoring		
2.	Wizyta koordynacyjna		
3.	Sposkanie Sieci		
4.	Kontrola		
SUMA			0,00 zł

Tabela 5.2.			
Współpraca z innymi instytucjami			
Lp.	Partner	Forma współpracy	Koszt
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
10.			
SUMA			0,00 zł

Tabela 5.3.				
Szkolenia pracowników				
Lp.	Zakres tematyczny szkolenia	rodzaj ppe	Liczba uczestników	Koszt całkowity
1.				Koszt na pracownika
2.				#DZIEL.01
3.				#DZIEL.01
4.				#DZIEL.01
5.				#DZIEL.01
SUMA			0	0,00 zł

A. Kosztownia

[podpis i pieczęć osoby upoważnionej ze strony MAZ]



[podpis i pieczęć osoby upoważnionej ze strony Wzrostodowka]

Załącznik nr 8 do Aneksu - Wykaz aktualizacji wniosku o przyznanie dotacji.

(data wystawienia)

WZJEWÓCZNY
KRAJOWY ZWIĄZOK
(Nazwa województwa)

MINISTER INFRASTRUKTURY I ROZWOJU

Wniosek o przyznanie dotacji celowej na rok 201...

Na podstawie § 5 ust. 2 Ustawy z dnia ... (nr ...) wnoszącej o przyznanie dotacji celowej na 201... r. w wysokości ... zł (słownie: ...) zgodnie z następującym
finansowym harmonogramem realizacji zadania oraz rocznym planem działań.

FINANSOWY HARMONOGRAM REALIZACJI ZADANIA

Kategoria wydatków		201...	I tranza	II tranza	III tranza
1.	Wydatki inwestycyjne	0,00 zł			
2.	Koszty bieżące funkcjonowania	0,00 zł			
3.	Działania informacyjne	0,00 zł			
4.	Działania promocyjne	0,00 zł			
5.	Działania korekcyjne	0,00 zł			
Razem		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

ROZNY PLAN DZIAŁAN

1. WYDATKI INWESTYCYJNE

Tabela 1.1.

Lp.	Opis wydatku	Uzasadnienie	Liczba sztuk	Koszt całkowity
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
			SUMA	0,00 zł

2. KOSZTY BEZPEŁNIJENIA

Tabela 2.1.

Koszty bezpełnienia

Lp.	Rodzaj wydatku	Koszt
1.	Najem oraz utrzymanie siedziby Punktu	
2.	Materiały biurowe	
3.	Relacje	
4.	Pracownicy biurowi	
5.	Prace remontowo-adaptacyjne	
6.	Transport	
7.	Pozostałe	0,00 zł
7a.		
7b.		
7c.		
		SUMA
		0,00 zł

Table 2.2.

Tabela 2.2.				
Lp.	Personal zaangażowany w funkcjonowanie Sieci PIPE	Liczba etatów	Liczba osób	Wynagrodzenie
GPI w Rzeszowie				
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich			
2.	Koordinator			
3.	Stanowisko administracyjne			
4.	Stanowisko administracyjne			
LPI w Krośnie				
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich			
LPI w Mielcu				
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich			
LPI w Przemyślu				
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich			
LPI w Sanoku				
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich			
LPI w Tarnobrzegu				
1.	Specjaliści ds. Funduszy Europejskich			
SUMA			0.0	0.00 zł

Tabella 3.1

Tabela 3.1.		Międzynarodowa Federacja Alzheimer	Uchwalona przez PA
a	SPiW Białostawie	2 549	0
b	LPI w Krośnie	2 549	0
c	LPI w Mielcu	2 549	0
d	LPI w Przemyślu	2 549	0
e	LPI w Sanoku	2 549	0
f	LPI w Tarnobrzegu	2 549	0
g			

Tabela 3.2.1.

Aktywność Sieci PIPE w woj. podkarpackim	Liczba
konsultacje bezpośrednie	0
konsultacje telefoniczne	0
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0
konsultacje na etapie przygotowywania wniosków/projektów	0
konsultacje na etapie realizacji projektu	0
konsultacje indywidualne u klienta	0
SUMA	0
spotkania informacyjne	0
szkolenia	0
szkolenia z ekspertem	0
szkolenia Punkty Informacyjne	0
Dodatkowe działania informacyjne, w tym:	0
wystąpienia w charakterze eksperta	0
udział w zbadaniu na targach, konferencjach i imprezach	0

Liczba udzielen w podjęto na konsultacji indywidualnych beneficjentów	0	beneficjent	0	pojemności beneficjentów	0
wymagalności w podjęto na konsultacji indywidualnych beneficjentów	0	beneficjent	0	pojemności beneficjentów	0

Tabela 3.3.a

Liczba konsultacji SPI w Rzeszowie	Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie		0
konsultacje telefoniczne		0
konsultacje poprzez e-mail/pisma		0
konsultacje na etapie przygotowywania wniosków/projektów		0
konsultacje na etapie realizacji projektu		0
konsultacje indywidualne u klienta		0
SUMA	0	0

Tabela 3.3.b

Liczba konsultacji LPI w Krośnie	Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie		0
konsultacje telefoniczne		0
konsultacje poprzez e-mail/pisma		0
konsultacje na etapie przygotowywania wniosków/projektów		0
konsultacje na etapie realizacji projektu		0
konsultacje indywidualne u klienta		0
SUMA	0	0

Tabela 3.3.c

Liczba konsultacji LPI w Miejsku	Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie		0
konsultacje telefoniczne		0
konsultacje poprzez e-mail/pisma		0
konsultacje na etapie przygotowywania wniosków/projektów		0
konsultacje na etapie realizacji projektu		0
konsultacje indywidualne u klienta		0
SUMA	0	0

Tabela 3.3.a			
Liczba konsultacji LPI w Przemysle		Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie			0
konsultacje telefoniczne			0
konsultacje poprzez e-mail/pisma			0
konsultacje na etapie przygotowywania			0
konsultacje na etapie realizacji projektu			0
konsultacje indywidualne u klienta			0
SUMA		0	0

Tabela 3.3.c			
Liczba konsultacji LPI w Srodku		Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie			0
konsultacje telefoniczne			0
konsultacje poprzez e-mail/pisma			0
konsultacje na etapie przygotowywania			0
konsultacje na etapie realizacji projektu			0
konsultacje indywidualne u klienta			0
SUMA		0	0

Tabela 3.3.f			
Liczba konsultacji LPI w Turystyce		Liczba	Liczba PA
konsultacje bezpośrednie			0
konsultacje telefoniczne			0
konsultacje poprzez e-mail/pisma			0
konsultacje na etapie przygotowywania			0
konsultacje na etapie realizacji projektu			0
konsultacje indywidualne u klienta			0
SUMA		0	0

Tabela 3.4.a		
Koszty działań informacyjnych		
Rodzaj wydatku	Koszt	
Drobny catering		
Wynajem sali wykładowych		
Wynajem usług ekspedycji do szkoleń		
Inne:	0,00 zł	
SUMA	0,00 zł	

Tabela 3.5.a					
Spotkania informacyjne i szkolenia GPI w Rzeszowie					
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydarzeń	Liczba osób	Dla kogo	Liczba PA
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
K					

Tabela 3.5.b					
Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Krośnie					
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydarzeń	Liczba osób	Dla kogo	Liczba PA
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
K					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Tabela 3.5.c						
Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Mielcu						
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydarzeń	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
Σ						

Tabela 3.5.d						
Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Przemyślu						
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydarzeń	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
Σ						

Tabela 3.5.e						
Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Sanoku						
Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydarzeń	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
Σ						

Tabela 3.5.f

Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Tarnobrzegu

Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydarzeń	Liczba osób	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
Σ						0

Tabela 3.5.g

Mobilne Punkty Informacyjne			
Lp.	Punkt informacyjny	Liczba	Liczba PA
a	GPI w Rzeszowie		0
b	LPI w Krośnie		0
c	LPI w Mielcu		0
d	LPI w Przemyślu		0
e	LPI w Sanoku		0
f	LPI w Tarnobrzegu		0
	SUMA	0	0

Tabela 3.7.a

Dodatkowe działania informacyjne GPI w Rzeszowie			
Lp.	Rodzaj	Liczba	Liczba PA
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta		0
2.	udział ze społeczeństwem na targach, konferencjach i imprezach		0
3.	inne		0
	SUMA	0	0

Tabela 3.7.b

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Krośnie			
Lp.	Rodzaj	Liczba	Liczba PA
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta		0
2.	udział ze społeczeństwem na targach, konferencjach i imprezach		0
3.	inne		0
	SUMA	0	0

Tabela 3.7.c

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Mielcu			
Lp.	Rodzaj	Liczba	Liczba PA
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta		0
2.	udział ze społeczeństwem na targach, konferencjach i imprezach		0
3.	inne		0
	SUMA	0	0

Tabela 3.7.d

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Przemyślu			
Lp.	Rodzaj	Liczba	Liczba PA
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta		0
2.	udział ze społeczeństwem na targach, konferencjach i imprezach		0
3.	inne		0
	SUMA	0	0

Tabela 3.7.6. Dodatkowe działania informacyjne LPI w Sanoku				
Lp.	Rodzaj	Liczba		
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta			0
2.	udział ze stołkiem na targach, konferencjach i imprezach			0
3.	inne			0
	SUMA	0		0

Tabela 3.7.7. Dodatkowe działania informacyjne LPI w Tarnobrzegu				
Lp.	Rodzaj	Liczba		
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta			0
2.	udział ze stołkiem na targach, konferencjach i imprezach			0
3.	inne			0
	SUMA	0		0

Tabela 3.8. Publikacje do wydania przez GPI				
Lp.	Zakres tematyczny	Rodzaj [nakład		
1.				Koszt
2.				
3.				
4.				
5.				
	SUMA			0,00 zł

4. DZIAŁANIA PROMOCYJNE

Tabela 4.1.1				
Działania promocyjne				
Lp.	Opis działania	Cel	Termin realizacji (kwartał)	Koszt
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
10.				
			SUMA	0,00 zł

5. DZIAŁANIA KOORDYNUJĄCE

Tabela 5.1				
Działania prowadzone przez Koordynatora				
Lp.	Zadanie	Opis działania	Koszt	
1.	Monitoring			
2.	Wizyta koordynacyjna			
3.	Spotkanie sieci			
4.	Kontrola			
			SUMA	0,00 zł

Tabela 5.2.

Współpraca z innymi instytucjami

Lp.	Partner	Forma współpracy	Koszt
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
10.			
SUMA			0,00 zł

Tabela 5.3.

Szkolenia pracowników

Lp.	Zakres tematyczny szkolenia	rodzaj PFR	Wartość uczestników	Koszt całkowity	Koszt na pracownika
1.					#02IEL/01
2.					#02IEL/01
3.					#02IEL/01
4.					#02IEL/01
5.					#02IEL/01
SUMA			0	0,00 zł	

Akceptacja

Punkt
informacyjny
Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Strukturalny i Inwestycyjny

data: _____

WZJEWIADUCTWO

Inna nazwa województwa:

MINISTER INFRASTRUKTURY I ROZWOJU

Raport merytoryczny z wykonania Umowy nr ... zawartej w dniu ... z działalności Sied Punków Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie ...

1. WYDATKI INWESTYCYJNE

Weryfikowane na podstawie wniosku o rozliczenie dotacji celowej:

2. KOSZTY BIEŻĄCE FUNKCJONOWANIA

Weryfikowane na podstawie wniosku o rozliczenie dotacji celowej:

3. DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA

Tabela 3.1.

	Minimalna liczba Punktów Aktywności	Deklarowana liczba Punktów Aktywności	Liczba Punktów Aktywności Wypracowania nakładów od pozostałości	Procentowy poziom wypracowania Punktów Aktywności
a) GPI w Rzeszowie	9 598	0	0	0%
b) LPI w Krakowie	2 649	0	0	0%
c) LPI w Mielcu	2 649	0	0	0%
d) LPI w Przemyślu	2 649	0	0	0%
e) LPI w Sanoku	2 649	0	0	0%
f) LPI w Tarnobrzegu	2 649	0	0	0%
x				

Tabela 3.2.

Aktywność Sied PIFE w woj. podkarpackim	Liczba z Wniosku o dotację	Liczba odnaglenia w okresie realizacyjnym	Liczba odnaglenia następującego od początku roku
Konsultacje bezpośrednie	0	0	0
Konsultacje telefoniczne	0	0	0
Konsultacje poprzez e-mail/pisemną	0	0	0
Zonekacje na etapie przygotowywania	0	0	0
Konsultacje na etapie realizacji projektu	0	0	0
Konsultacje indywidualne u klienta	0	0	0
SUMA	0	0	0
spotkania informacyjne	0	0	0
szkolenia	0	0	0
seminaria z ekspertem	0	0	0
Mobile Punkty Informacyjne	0	0	0
Dodatkowe działania informacyjne w tym:			
Współpraca w charakterze prelegenta	0	0	0
Współpraca na spotkaniach, konferencjach i imprezach	0	0	0

beneficjent	potencjalni beneficjenci
0	0
0	0
0	0

Tabela 3.3.a

Liczba konsultacji GPI w Rzeszowie	Liczba konsultacji deklarowana we wniosku o przyznanie dotacji	Liczba konsultacji w okresie rozliczeniowym	Liczba konsultacji narastająco od początku roku	Liczba PA wypracowana narastająco od początku roku
konsultacje bezpośrednie	0		0	0
konsultacje telefoniczne	0		0	0
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0		0	0
konsultacje na etapie przygotowywania	0		0	0
konsultacje na etapie realizacji projektu	0		0	0
konsultacje indywidualne u klienta	0		0	0
SUMA	0	0	0	0

Tabela 3.3.b

Liczba konsultacji GPI w Krośnie	Liczba konsultacji deklarowana we wniosku o przyznanie dotacji	Liczba konsultacji w okresie rozliczeniowym	Liczba konsultacji narastająco od początku roku	Liczba PA wypracowana narastająco od początku roku
konsultacje bezpośrednie	0		0	0
konsultacje telefoniczne	0		0	0
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0		0	0
konsultacje na etapie przygotowywania	0		0	0
konsultacje na etapie realizacji projektu	0		0	0
konsultacje indywidualne u klienta	0		0	0
SUMA	0	0	0	0

Tabela 3.3.c

Liczba konsultacji GPI w Mielcu	Liczba konsultacji deklarowana we wniosku o przyznanie dotacji	Liczba konsultacji w okresie rozliczeniowym	Liczba konsultacji narastająco od początku roku	Liczba PA wypracowana narastająco od początku roku
konsultacje bezpośrednie	0		0	0
konsultacje telefoniczne	0		0	0
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0		0	0
konsultacje na etapie przygotowywania	0		0	0
konsultacje na etapie realizacji projektu	0		0	0
konsultacje indywidualne u klienta	0		0	0
SUMA	0	0	0	0

Tabela 3.3.d

Liczba konsultacji GPI w Przemyślu	Liczba konsultacji deklarowana we wniosku o przyznanie dotacji	Liczba konsultacji w okresie rozliczeniowym	Liczba konsultacji narastająco od początku roku	Liczba PA wypracowana narastająco od początku roku
konsultacje bezpośrednie	0		0	0
konsultacje telefoniczne	0		0	0
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0		0	0
konsultacje na etapie przygotowywania	0		0	0
konsultacje na etapie realizacji projektu	0		0	0
konsultacje indywidualne u klienta	0		0	0
SUMA	0	0	0	0

Tabela 3.3.e

Liczba konsultacji GPI w Sanoku	Liczba konsultacji deklarowana we wniosku o przyznanie dotacji	Liczba konsultacji w okresie rozliczeniowym	Liczba konsultacji narastająco od początku roku	Liczba PA wypracowana narastająco od początku roku
konsultacje bezpośrednie	0		0	0
konsultacje telefoniczne	0		0	0
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0		0	0
konsultacje na etapie przygotowywania	0		0	0
konsultacje na etapie realizacji projektu	0		0	0
konsultacje indywidualne u klienta	0		0	0
SUMA	0	0	0	0

Tabela 3.3.f

Liczba konsultacji GPI w Tarnobrzegu	Liczba konsultacji deklarowana we wniosku o przyznanie dotacji	Liczba konsultacji w okresie rozliczeniowym	Liczba konsultacji narastająco od początku roku	Liczba PA wypracowana narastająco od początku roku
konsultacje bezpośrednie	0		0	0
konsultacje telefoniczne	0		0	0
konsultacje poprzez e-mail/pisma	0		0	0
konsultacje na etapie przygotowywania	0		0	0
konsultacje na etapie realizacji projektu	0		0	0
SUMA	0	0	0	0

konstatacie individualne u klienta	0	0	0	0	0
SUMMA	0	0	0	0	0

Tabela 3.5.a

Lp.	Zakres uwag i uwagi	Liczba wydziałów z Wydziału w obsadzie	Liczba wydziałów z angażowanymi w okresie realizacyjnym	Liczba wydziałów z angażowanymi na realizację	Liczba osób z Wydziału o doktoracie	Uczestnictwo w konkursach międzynarodowych	Dotacje	Liczba p.a.
1.	0	0		0	0	0		0
2.	0	0		0	0	0		0
3.	0	0		0	0	0		0
4.	0	0		0	0	0		0
5.	0	0		0	0	0		0
x								

Wartość 3,5,6	Spodłania informacyjne i szkolenia LPI w Krośnie
---------------	--

[illegible]

Tabela 3.5.c

Spis treści informacji i szkolenia IPI w Mielcu

[illegible]

Table 3.5.d

Spółkonia Informacyjna i Skoteni LPi w Przemysla

[illegible]

Page 3.5.8

Spotkania informacyjne i szkolenia LPT w Sanoku

Um.	Zakres tematyczny	Liczba wystąpień z wnioskiem o dofinans.	Liczba wyprzedzeń zrealizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba wyprzedzeń realizowanych następnego	Liczba osób z wnioskiem o dofinans.	Liczba osób w okresie rozliczeniowym	Liczba osób narazających	Dla kogo	Podsum.	Uzasad. PA
1.	0	0		0	0		0			0
2.	0	0		0	0		0			0
3.	0	0		0	0		0			0
4.	0	0		0	0		0			0
5.	0	0		0	0		0			0
6.	0	0								0
7.	0	0								0
8.	0	0								0
9.	0	0								0
10.	0	0								0
11.	0	0								0
12.	0	0								0
13.	0	0								0
14.	0	0								0
15.	0	0								0
16.	0	0								0
17.	0	0								0
18.	0	0								0
19.	0	0								0
20.	0	0								0
21.	0	0								0
22.	0	0								0
23.	0	0								0
24.	0	0								0
25.	0	0								0
26.	0	0								0
27.	0	0								0
28.	0	0								0
29.	0	0								0
30.	0	0								0
31.	0	0								0
32.	0	0								0
33.	0	0								0
34.	0	0								0
35.	0	0								0
36.	0	0								0
37.	0	0								0
38.	0	0								0
39.	0	0								0
40.	0	0								0
41.	0	0								0
42.	0	0								0
43.	0	0								0
44.	0	0								0
45.	0	0								0
46.	0	0								0
47.	0	0								0
48.	0	0								0
49.	0	0								0
50.	0	0								0
51.	0	0								0
52.	0	0								0
53.	0	0								0
54.	0	0								0
55.	0	0								0
56.	0	0								0
57.	0	0								0
58.	0	0								0
59.	0	0								0
60.	0	0								0
61.	0	0								0
62.	0	0								0
63.	0	0								0
64.	0	0								0
65.	0	0								0
66.	0	0								0
67.	0	0								0
68.	0	0								0
69.	0	0								0
70.	0	0								0
71.	0	0								0
72.	0	0								0
73.	0	0								0
74.	0	0								0
75.	0	0								0
76.	0	0								0
77.	0	0								0
78.	0	0								0
79.	0	0								0
80.	0	0								0
81.	0	0								0
82.	0	0								0
83.	0	0								0
84.	0	0								0
85.	0	0								0
86.	0	0								0
87.	0	0								0
88.	0	0								0
89.	0	0								0
90.	0	0								0
91.	0	0								0
92.	0	0								0
93.	0	0								0
94.	0	0								0
95.	0	0								0
96.	0	0								0
97.	0	0								0
98.	0	0								0
99.	0	0								0
100.	0	0								0

Tabela 3.3.f

Spotkania informacyjne i szkolenia LPI w Tamobrzegu

Lp.	Zakres tematyczny	Liczba wydarzeń z udziałem o dofinansowanie	Liczba wydarzeń zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba wydarzeń zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba wydarzeń zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba osób uczestniczących	Dla kogo	Rodzaj	Liczba PA
1.	0	0	0	0	0	0			0
2.	0	0	0	0	0	0			0
3.	0	0	0	0	0	0			0
4.	0	0	0	0	0	0			0
5.	0	0	0	0	0	0			0
SUM		0	0	0	0	0			0

Tabela 3.6.

Mobilne Punkty Informacyjne

Lp.	Punkt informacyjny	Liczba z udziałem o dofinansowanie	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba PA uczestniczących	Liczba PA uczestniczących
a	GPI w Rzeszowie	0	0	0	0	0
b	LPI w Krośnie	0	0	0	0	0
c	LPI w Mielcu	0	0	0	0	0
d	LPI w Przemyślu	0	0	0	0	0
e	LPI w Sanoku	0	0	0	0	0
f	LPI w Tamobrzegu	0	0	0	0	0
SUM		0	0	0	0	0

Tabela 3.7.a

Dodatkowe działania informacyjne GPI w Rzeszowie

Lp.	Rodzaj	Liczba z udziałem o dofinansowanie	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba PA uczestniczących	Liczba PA uczestniczących
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta	0	0	0	0	0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach	0	0	0	0	0
3.	Inne	0	0	0	0	0
SUM		0	0	0	0	0

Tabela 3.7.b

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Krośnie

Lp.	Rodzaj	Liczba z udziałem o dofinansowanie	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba PA uczestniczących	Liczba PA uczestniczących
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta	0	0	0	0	0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach	0	0	0	0	0
3.	Inne	0	0	0	0	0
SUM		0	0	0	0	0

Tabela 3.7.c

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Mielcu

Lp.	Rodzaj	Liczba z udziałem o dofinansowanie	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba PA uczestniczących	Liczba PA uczestniczących
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta	0	0	0	0	0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach	0	0	0	0	0
3.	Inne	0	0	0	0	0
SUM		0	0	0	0	0

Tabela 3.7.d

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Przemyślu

Lp.	Rodzaj	Liczba z udziałem o dofinansowanie	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba zorganizowanych w okresie rozliczeniowym	Liczba PA uczestniczących	Liczba PA uczestniczących
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta	0	0	0	0	0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach	0	0	0	0	0
3.	Inne	0	0	0	0	0
SUM		0	0	0	0	0

Lp.	Kod	Liczba z wyroku o przeznaniu domu	Liczba zorganizowanych wyjazdów w okresie rozrachunkowym	Liczba zorganizowanych wyjazdów na stażach od początku roku	Liczba 9A nawrotów od początku roku
1.	wystąpienia w charakterze prelegenta	0	0	0	0
2.	udział ze stołkiem na targach, konferencjach i imprezach	0	0	0	0
3.	inne	0	0	0	0
	SUMA	0	0	0	0

Tabela 3.7.e

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Synoku

Lp.	Rodzaj	Udział z wniosku o przyznanie dotacji	Udział organizowanych wydarzeń w okresie rozliczeniowym	Udział zorganizowanych wydarzeń realizujących od początku roku	Udział PA realizujących od początku roku
1.	wystąpienie w charakterze prelegenta	0	0	0	0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach	0	0	0	0
3.	inne	0	0	0	0
SUMA		0	0	0	0

Tabela 3.7.f

Dodatkowe działania informacyjne LPI w Tarnobrzegu

Lp.	Rodzaj	Udział z wniosku o przyznanie dotacji	Udział organizowanych wydarzeń w okresie rozliczeniowym	Udział zorganizowanych wydarzeń realizujących od początku roku	Udział PA realizujących od początku roku
1.	wystąpienie w charakterze prelegenta	0	0	0	0
2.	udział ze stoiskiem na targach, konferencjach i imprezach	0	0	0	0
3.	inne	0	0	0	0
SUMA		0	0	0	0

Tabela 3.8

Publikacje do wydania przez GPI

Lp.	Zakres tematyczny (do zakresu specjalizacyjnego z wniosku o dotację, dopłat, bony)	Rodzaj i zakres (z wniosku o przyznanie dotacji)	Realizowane zgodnie z wnioskiem o przyznanie dotacji	wyjaśnienia
1.	0	0		
2.	0	0		
3.	0	0		
4.	0	0		
5.	0	0		
X				

4. CZYNIANIA PROMOCYJNE

Tabela 4.1.a					
Działania promocyjne					
Lp.	Opis działania	Wzrost liczby a wzrostu o programie dotyczy	rozprzestrzenienie dotyczy	zrealizowane zgodnie z wytycznymi o programie dotyczy	wyjaśnienia
1.	0				
2.	0				
3.	0				
4.	0				
5.	0				
10.	0				

5. DZIAŁANIA KOORDYNUJĄCE

Tabela 5.1.		
Działania prowadzone przez Koordynatora		
Lp.	Zadanie	Liczba działań zrealizowanych w okresie rozliczeniowym (dotyczy oraz nazwa LPI, w przypadku pkt 3 oraz 4 niepodawaj)
1.	Monitoring	
2.	Weryfikacja koordynacyjna	
3.	Spotkanie sieci	
4.	Kontrola	

Tabela 5.2.

Współpraca z innymi instytucjami

Lp.	Partner	Forma współpracy	Inwestowano zgodnie z Wniosem o przyznanie dotacji	wyjaśnienia
1.	0		0	
2.	0		0	
3.	0		0	
4.	0		0	
5.	0		0	

Tabela 5.3.

Szkolenia pracowników

Lp.	Zakres tematyczny szkolenia	rodzaj pmi	Liczba uczestników zgodnie z Wniosem o przyznanie dotacji	Liczba uczestników w okresie rozliczeniowym	Liczba uczestników wyrejestrowanych	Rezerwa (termin) i inne szkolenia (w przypadku kilku terminów należy podać wszystkie daty)
1.	0		0	0	0	
2.	0		0	0	0	
3.	0		0	0	0	
4.	0		0	0	0	
5.	0		0	0	0	
X			0	0	0	

Akceptacja

[podać i zamieścić datę i podpis (nazwisko i imię osoby)

[podać i zamieścić datę i podpis (nazwisko i imię osoby)]



Punkt
Informacyjny
Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Punkt
informacyjny
Fundusze Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 10

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA

MINISTER INFRASTRUKTURY I ROZWOJU

Wniosek o rozliczenie ... transzy dotacji celowej za okres

Umowa nr

I. Ogólne rozliczenie dotacji

		Narastająco w 201...
1.	Wysokość otrzymanych środków	
2.	Suma wydatków rozliczonych i zaakceptowanych w dotychczas przedłożonych Wnioskach o rozliczenie ...	
3.	Środki pozostające do dyspozycji na początek okresu rozliczeniowego (lp.1 - lp.2)	0,00
4.	Wysokość poniesionych wydatków w okresie rozliczeniowym	
5.	Środki pozostające do dyspozycji na koniec okresu rozliczeniowego (lp.3 - lp.4)	0,00
Wydatkowanie środków otrzymanych w roku budżetowym (w %)		0

P.	Residual weight (g)	Moist content percentage was obtained	Moist content percentage was obtained	Moist content percentage was obtained	Moist content percentage was obtained	Moist content percentage was obtained	Moist content percentage was obtained	Moist content percentage was obtained
1	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
2	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
3	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
4	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
5	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
6	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
7	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
8	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
9	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
10	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
11	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
12	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
13	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
14	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00



Punkt
Informacyjny
Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Strukturalny i Inwestycyjny

III. Zestawienie faktur, rachunków lub dokumentów równoważnych

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
Lp. dokumentu	Nr księgowy dokumentu	Nr	Kategoria wydatku	NIP/PESEL Wykonawcy	Data wystawienia	Data zapłaty	Opis dokumentu	Kwota dokumentu brutto	Kwota wydatków kwalifikowalnych	w tym VAT	Nr umowy z Wykonawcą	Nr tabeli i nr pozytyj w raporcie meryt.
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
Razem								0	0			

Jeżeli dotyczy danego dokumentu w przypadku braku umowy - podać numer postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Sporządził:

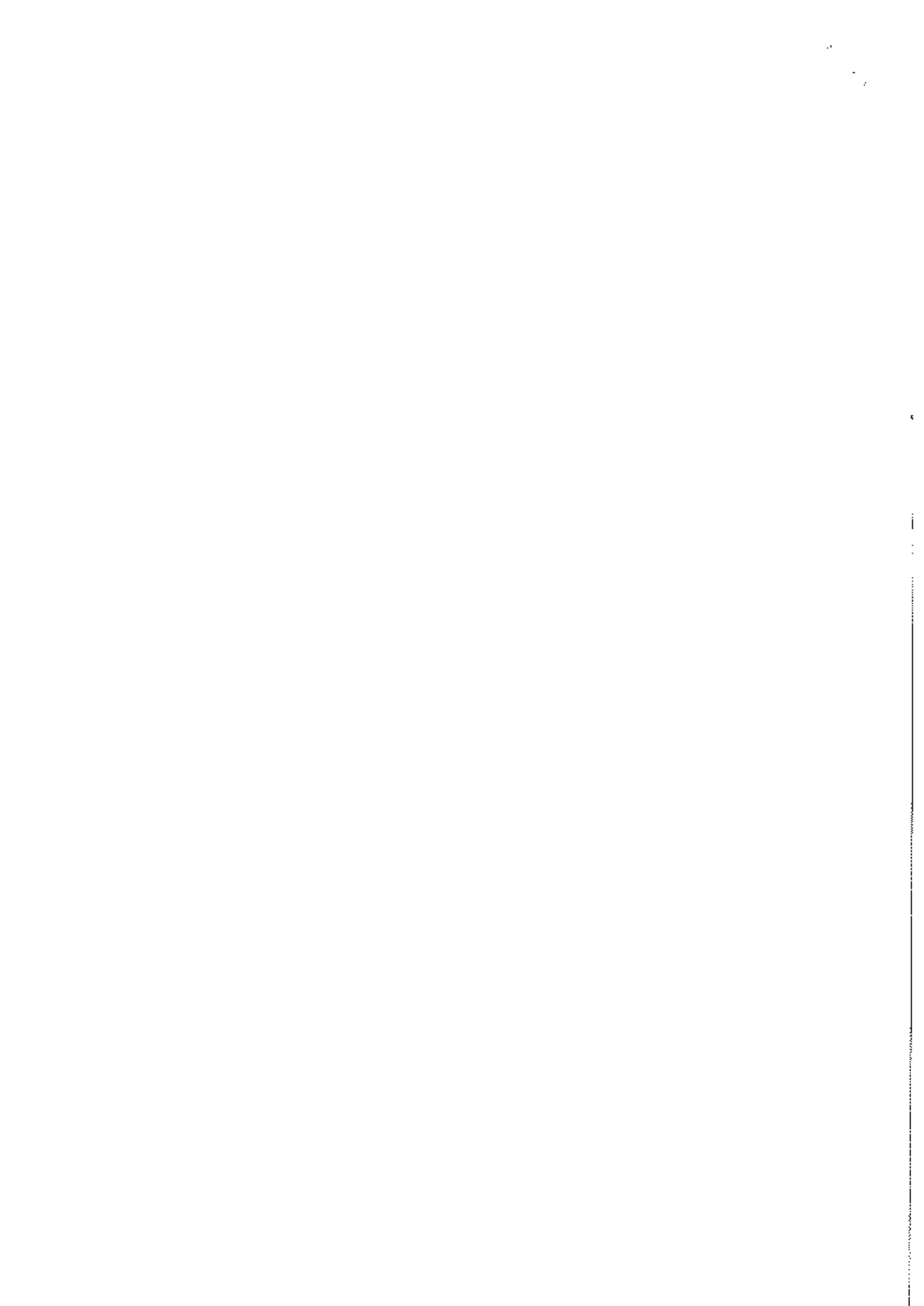
(imię, nazwisko, nr tel, adres e-mail)

Podpis i pieczęć Skarbnika Województwa

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej w UJM

Akceptacja MIR

data i podpis





**Punkt
Informacyjny**
Fundusze Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Tabela uzupełniająca II do załącznika nr 10: Zestawienie zamówień o wartości przekraczającej 20 tys. zł netto, do których nie stosuje się przepisów ustawy Pzp

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr umowy	NIP/PESSEL Wykonawcy	Wartość umowy	Wartość planowanych wydatków kwalifikowalnych w projekcie	Publikacja zapytania ofertowego (adres www)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Sporządził: (imię, nazwisko, nr tel, adres e-mail)

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej w UM



Tabela uzupełniająca I do załącznika nr 10: Zestawienie zamówień przeprowadzonych w ramach ustawy Pzp

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
Lp.	Nr ogłoszenia w publikatorze	Przedmiot zamówienia	Nr postępowania	Tryb udzielenia zamówienia	NIP/PESEL Wykonawcy	Nr umowy	Wartość umowy	Wartość planowanych wydatków kwalifikowalnych w projekcie	Procedura krajowa/UE	Czy postępowanie było kontrowersyjne?
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

Spis treści: ... (nazwa, nr tel, adres e-mail)

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej w UM

