

**UCHWAŁA Nr 373 / 8901 / 14**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**  
**w RZESZOWIE**  
z dnia 22 lipca 2014 r.

**w sprawie zawarcia porozumienia z Powiatem Przemyskim  
oraz Miastem Przemyśl.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j. t. Dz. U. 2013, poz. 596 z późn. zm.) oraz art. 26 ust.1 pkt 16 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 84 poz. 712 z 2009 r.), w związku z Wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 10 czerwca 2010 r. w zakresie informacji i promocji oraz Strategią komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności 2007–2013 zaakceptowaną przez Komisję Europejską 15 października 2008 r., w związku z realizacją projektu Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013.

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie  
uchwala, co następuje:**

§ 1

Postanawia się zawrzeć porozumienie z Powiatem Przemyskim oraz Miastem Przemyśl dotyczące współpracy przy organizacji imprezy plenerowej pn. „II Europejskie Dni Dobrosąsiedztwa” w Malhovicach – Niżankowicach w dniach 6-7 września 2014 r. Celem organizowanego wydarzenia będzie promocja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013 oraz Funduszy Europejskich na terenie województwa podkarpackiego.

§ 2

Projekt porozumienia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Regionalnego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Lucjan Kuźniar

Załącznik do uchwały Nr 373 / 8901 / 14  
Zarządu Województwa Podkarpackiego  
w Rzeszowie  
z dnia 22 lipca 2014 r.



PROGRAM  
REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



PODKARPACKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## POROZUMIENIE

zawarte w dniu ..... 2013 r. w Rzeszowie, pomiędzy:

**Województwem Podkarpackim** z siedzibą w Rzeszowie, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej **Województwem**

a

**Powiatem Przemyskim** reprezentowanym przez Zarząd w osobach

.....,

.....,

przy kontrasygnacie .....,

oraz

**Miastem Przemyśl – Gminą Miejską Przemyśl** reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie **Przemysłem**

łącznie zwanych Stronami

### § 1

Przedmiotem Porozumienia jest współpraca Stron przy organizacji imprezy plenerowej poświęconej promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013 oraz Funduszy Europejskich.

## § 2

1. Województwo jest organizatorem imprezy plenerowej pn. „II Europejskie Dni Dobrosąsiedztwa” w Malhowicach – Niżankowicach, która odbędzie się w dniach 6-7 września 2014 r.
2. Przemysł jest współorganizatorem imprezy.

## § 3

1. Strony Porozumienia uznają, że osiągnięcie przedmiotu Porozumienia przedstawionego w § 1 wymaga zintegrowania wspólnych działań.
2. Strony Porozumienia uzgadniają, że zobowiązują się do współdziałania i świadczenia sobie wzajemnej pomocy, a w szczególności do wymiany informacji między Stronami dla efektywnej realizacji zadania.

## § 4

1. Do obowiązków Województwa będzie należało:
  - 1) organizacja zawodów sportowych dla uczestników imprezy w dniu 6 września 2014 r.,
  - 2) organizacja konkursów wiedzy nt. Unii Europejskiej,
  - 3) zapewnienie animatora prowadzącego zawody sportowe,
  - 4) organizacja koncertów zakontraktowanych zespołów, w tym pokrycie kosztów ich honorarium, garderób, noclegów, wyżywienia,
  - 5) zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia wraz z obsługą techniczną, zgodnych z riderami technicznymi zespołów występujących podczas imprezy plenerowej,
  - 6) zapewnienie osób prowadzących imprezę plenerową,
  - 7) zapewnienie atrakcji dla wszystkich uczestników imprezy, zarówno dla uczestników polskich, jak i ukraińskich, w tym tzw. „dmuchańce”,
  - 8) zapewnienie płotków ochronnych odgradzających scenę od publiczności,
  - 9) zapewnienie telebimów wraz z niezbędnym sprzętem umożliwiającym emisję całego programu,
  - 10) uiszczenie opłaty ZAIKS od emisji materiału muzycznego,
  - 11) zapewnienie ubezpieczenie imprezy,
  - 12) zapewnienie pełnej obsługi technicznej przez cały czas trwania imprezy,
  - 13) zapewnienie agregatów prądotwórczych,
  - 14) zorganizowanie na terenie imprezy (w dniu 7 września 2014 r.) spotkania informacyjno – promocyjnego, w tym zapewnienie hali namiotowej na

- organizowane spotkanie, catering dla uczestników spotkania, kabiny do tłumaczenia symultanicznego, tłumacza języka polsko-ukraińskiego,
- 15) zapewnienie nagłośnienia z możliwością odtwarzania płyt CD wraz z obsługą muzyczną imprezy (DJ),
  - 16) wydruk plakatów oraz bannerów promocyjnych,
  - 17) zapewnienie nagród w konkursach wiedzy nt. Unii Europejskiej oraz zawodach sportowych,
  - 18) zapewnienie zabezpieczenia medycznego, straży pożarnej, policji oraz wykwalifikowanych pracowników ochrony przez cały czas trwania imprezy,
  - 19) zapewnienie przenośnych toalet dla uczestników imprezy,
  - 20) zapewnienie wody mineralnej dla uczestników organizowanego rajdu rowerowego oraz mini maratonu,
  - 21) wydruk plakatów oraz bannerów promocyjnych

2. Do obowiązków Przemysła będzie należało:

- 1) przygotowanie terenu oraz jego nieodpłatne udostępnienie na czas przeprowadzenia imprezy plenerowej (wykonanie prac ziemnych związanych z przygotowaniem terenu),
- 2) wydzielenie miejsc parkingowych dla uczestników imprezy,
- 3) ogrodzenie i oświetlenie terenu imprezy,
- 4) posprzątanie terenu po zakończonej imprezie oraz wywóz śmieci, zapewnienie koszy na śmieci,
- 5) zapewnienie sceny dla artystów (montaż i demontaż sceny),
- 6) zapewnienie krzesełek, stołów oraz niezbędnego sprzętu multimedialnego na organizowane spotkanie informacyjno – promocyjne w dniu 7 września 2014 r.,
- 7) wytyczenia tymczasowego przejścia granicznego polsko – ukraińskiego dla uczestników imprezy plenerowej, w tym zapewnienie namiotów, ławek, stołów na przejście graniczne,
- 8) organizacja ogniska dla uczestników zawodów sportowych na terenie imprezy,
- 9) opracowanie graficzne plakatów i bannerów,
- 10) wyklejenie dostarczonych przez Województwo wydrukowanych plakatów,
- 11) umieszczenie dostarczonych przez Województwo bannerów promocyjnych,
- 12) organizacja rajdu rowerowego oraz mini-maratonu w dniu 6 września 2014 r.
- 13) zapewnienie wystawców na imprezę plenerową.

3. Województwo oświadcza, że pokryje wszelkie koszty związane z realizacją zadań wymienionych w ust. 1.
4. Przemysł oświadcza, że pokryje wszystkie koszty związane z realizacją zadań wymienionych w ust. 2.

#### **§ 5**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsze Porozumienie zostało podpisane w trzech egzemplarzach – jeden dla Województwa, dwa dla Przemysła.

#### **§ 6**

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

**Województwo**

**Przemysł**

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Łucjan Kuźniar